

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to Maria Ceschini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott Gianni Gadler

#### IMPUTAZIONE CONTABILE

N. impegno

Codice.Classif.

Documento informatico con firma digitale (duplicato nel sistema di conservazione del Comune)



## COMUNE DI CAVEDINE

Provincia di Trento

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 133

**OGGETTO: Nomina agente contabile e sub-agente contabile presso l'Ufficio Anagrafe.**

L'anno **duemila diciannove** addì **otto** del mese di **agosto** alle ore **14.50** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

*Presenti i signori:*

CESCHINI	MARIA	- Sindaco
BOLOGNANI	GIANNI	- Vicesindaco
PEDROTTI	BEATRICE	- Assessore
MANARA	GIULIANO	- Assessore

*Assenti giustificati i Signori:*

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale **dott. Gianni Gadler**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la signora

**Maria Ceschini**

Nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**Oggetto: Nomina agente contabile e sub-agente contabile presso l'Ufficio Anagrafe.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Il Relatore comunica quanto segue:

Agenti contabili sono le persone giuridiche o fisiche che, per contratto o per compiti di servizio inerenti al rapporto di lavoro già in atto con l'ente, sono preposti allo svolgimento ed alla cura delle operazioni contabili previste e regolate dalle speciali norme di contabilità dell'ente, sulla base dei principi generali della materia.

Nel sistema della contabilità pubblica, costituisce principio generale dell'ordinamento l'obbligo di chi gestisce denaro e/o beni non propri di rendere il conto del proprio operato al titolare della gestione stessa ovvero all'Amministrazione.

Tali gestioni devono necessariamente essere assoggettate alla giurisdizione contabile sia con lo strumento del giudizio di conto che con l'assoggettamento alle regole della responsabilità patrimoniale.

Sulla base del contenuto delle rispettive attività si possono distinguere diverse tipologie di agenti contabili:

- alla riscossione delle entrate di pertinenza delle Pubbliche amministrazioni o di cui le stesse hanno il diritto di disporre;
- alla esecuzione dei pagamenti necessari per la estinzione delle obbligazioni pubbliche;
- alla custodia del denaro, dei beni, dei valori e dei titoli appartenenti alle Pubbliche amministrazioni.

Secondo la natura dei mezzi in gestione si individuano gli agenti contabili a denaro, ossia coloro che hanno maneggio di pubblico denaro, e gli agenti contabili a materia ovvero agenti che hanno in consegna beni e materiali dell'Amministrazione.

Ciò premesso;

Con propria deliberazione n. 5/1993 la Corte dei Conti ha qualificato come agenti contabili di diritto gli incaricati di custodia dei beni dell'Ente. Ai sensi dell'articolo 27 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, il tesoriere e ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché il così detto contabile di fatto e cioè colui che si ingerisce negli incarichi attribuiti a detti agenti senza legale investitura nell'attività gestoria dell'ente, devono rendere conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della corte dei conti, secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti.

L'articolo 2 "Rendiconto della gestione" del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, prevede che la dimostrazione dei risultati di gestione avvenga mediante il rendiconto che comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio; gli agenti contabili consegnatari di beni ai fini dei conti amministrativi e del conto giudiziale della propria gestione sono tenuti alla redazione di un registro di entrata e di uscita in corrispondenza con l'inventario dei beni dell'ente.

L'articolo 29 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999 n. 8/L "Approvazione del regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali" elenca al comma 2 la documentazione che gli agenti contabili, a denaro e a materia, devono allegare al conto della propria gestione per quanto di rispettiva competenza.

In relazione alle attribuzioni stabilite nella pianta organica, con il presente provvedimento si provvede alla nomina di agenti contabili a denaro.

Agli agenti contabili che hanno maneggio di pubblico denaro sono attribuiti compiti e funzioni secondo quanto disposto dal Regolamento di contabilità, oltre ad essere soggetti alle disposizioni normative vigenti in materia.

Considerato che in caso di maneggio di denaro da parte di collaboratori dell'Agente Contabile è opportuno designare un sub agente contabile, il quale rendiconta all'Agente Contabile;

Ritenuto necessario dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, stante l'urgenza di definire con tempestività i rapporti derivanti dallo stesso;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, con particolare riferimento all'art. 338 (norma finale) che prevede che i riferimenti a disposizioni espressamente abrogate dagli articoli del nuovo testo unico contenuti negli statuti e nei regolamenti comunali - così come nei provvedimenti amministrativi - si intendono riferiti alle corrispondenti disposizioni del nuovo testo unico;

Acquisito il parere favorevole sulla proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 185, comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, dal Responsabile del Servizio Segreteria in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa con firma digitale il 08.08.2019;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile di cui all'art. 185 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

Visti:

- Il Testo unico delle Legge regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n.25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11;
- Il codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2;
- La Legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- La Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs.118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L modificato dal D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L, D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e s.m. e il D.P.Reg. 01.02.2005. n. 2/L rispettivamente T.U. delle LL.RR. sull'Ordinamento Contabile e Finanziario, sull'Ordinamento dei Comuni e sull'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige;
- Il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- Lo Statuto comunale vigente;
- Il Regolamento di contabilità vigente;

Con doppia votazione unanime e per alzata di mano espressa sia sul punto che sulla immediata eseguibilità,

**DELIBERA**

1. Di nominare agente contabile a tempo indeterminato, fino a revoca del presente provvedimento, la dipendente di seguito individuata

Nominativo	Qualifica	Ufficio	Tipo di gestione	Funzioni svolte
Piera Travaglia	Collaboratore amministrativo	Anagrafe e stato civile	A denaro	Contabile a denaro

2. Di precisare che agli agenti contabili che hanno maneggio di pubblico denaro sono attribuiti compiti e funzioni secondo quanto disposto dal Regolamento di contabilità, oltre ad essere soggetti alle disposizioni normative vigenti in materia;
3. Di dare atto che gli agenti contabili di cui sopra sono tenuti a rendere il conto della gestione di cui all'articolo 27 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia;
4. Di nominare sub - agente contabile dell'agente contabile di cui al punto 1 a tempo indeterminato, fino a revoca del presente provvedimento, la dipendente di seguito individuata:

Nominativo	Qualifica	Ufficio	Tipo di gestione	Funzioni svolte
Fabrizia Frieri	Assistente amministrativo	Anagrafe e stato civile	A denaro	Contabile a denaro

5. Di trasmettere il presente provvedimento alle dipendenti interessate;
6. Di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili;
7. Di autorizzare la dipendente Piera Travaglia, se necessario, ad uscire dal Comune per versare il denaro presso la tesoreria comunale;
8. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegni di spesa a carico del bilancio comunale;
9. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 4 del codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2.
10. Di dare atto che della presente delibera viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2.
11. Di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 ed ai sensi della Legge 241/1990 e s.m., L.P. 23/1992  
ovvero in alternativa
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5 dell'allegato 1 del D.Lgs 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.