



COMUNE DI CAVEDINE
- PROVINCIA DI TRENTO -

Servizio Demografico

e-mail: ufficioanagrafe@comune.cavedine.tn.it

tel. 0461 568518 int. 4 – fax 0461 569030

Orario di apertura al pubblico:

lun : 09.00/12.00 – 16.30/18.30- mar / mer / gio / ven: 8.30/12.00

ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(art. 32 e 32 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23)

Al Servizio Demografico
Comune di Cavedine

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente in _____ provincia _____

via/loc. _____ n. civ _____

telefono/fax n. _____ e-mail _____

in qualità di _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

CHIEDE

in conformità a quanto previsto dall'art 32 della L.P. 23/92 e dal D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg. E ss. Mm.

- LA VISIONE
- L'ESTRAZIONE DI COPIA SEMPLICE
- L'ESTRAZIONE DI COPIA AUTENTICA ¹

del/i seguente/i documento/i²:

per le seguenti motivazioni ³:

mediante:

- consegna al sottoscritto richiedente;



- consegna al sig. _____ autorizzato dal sottoscritto a svolgere ogni attività connessa alla richiesta di accesso, ivi compreso il ritiro dei documenti;
- trasmissione tramite servizio postale al seguente indirizzo _____
- trasmissione all'indirizzo e-mail/n. fax _____

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.

LUOGO E DATA _____

FIRMA RICHIEDENTE _____

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto _____
- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE:

¹ Il rilascio di copie conformi all'originale (copie autentiche) è soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 16,00 ogni quattro facciate,

² Indicare gli estremi del documento (es. numero e data; n. protocollo se conosciuti) o altri elementi che ne consentano l'identificazione.

³ Indicare in modo chiaro e dettagliato l'interesse diretto, concreto e attuale, che deve essere corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.

Informativa semplificata sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Demografico per lo svolgimento dell'attività di *gestione dell'anagrafe* in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Titolare del trattamento è l'Ente Comune di Cavedine con sede in Cavedine, via XXV aprile, 26 (e-mail info@comune.cavedine.tn.it, PEC comune@pec.comune.cavedine.tn.it, sito www.comune.cavedine.tn.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso il Servizio Demografico.

Data _____

Firma _____



Sede legale:
Via XXV Aprile, 26 – 38073 Cavedine (TN) – CF/PI: 00274540228
Cod Univoco Ufficio per FatturaPA : UFBCW6
tel. 0461 568518 - fax 0461 569030
pec: comune@pec.comune.cavedine.tn.it – sito: www.comune.cavedine.tn.it