

COMUNE DI CAVEDINE
PROVINCIA DI TRENTO

**Regolamento per la pubblicazione del periodico
“Cavedine Notizie”**

Approvato con deliberazione consiliare n. 09 di data 29.03.2023

Art. 1

L'Amministrazione Comunale pubblica il periodico semestrale "Cavedine Notizie" allo scopo di fornire ai cittadini informazioni sull'attività consiliare, di Giunta e amministrativa in genere.

Su decisione della Giunta Comunale potranno essere pubblicati anche numeri straordinari per comunicazioni urgenti o di particolare interesse per la Comunità.

Art. 2

La possibilità di pubblicazione sul periodico è garantita a tutti i gruppi rappresentati in Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco.

Il rappresentante di ciascun gruppo politico (che dovrà essere preventivamente notificato al Comitato di Redazione, e che potrà essere sostituito in qualsiasi momento previa comunicazione scritta al Direttore Responsabile), potrà utilizzare lo spazio necessario per chiarire la posizione adottata dal proprio Gruppo in Consiglio Comunale nei confronti delle varie delibere o per pubblicare opinioni che rivestano carattere amministrativo di interesse generale. Qualora negli articoli vengano chiamati in causa uno o più Amministratori, direttamente (citando Nome e/o Cognome) o in maniera tale che ne sia possibile l'identificazione questi avranno diritto di replica, a discrezione dello stesso interessato, già sullo stesso numero o sul numero successivo del Cavedine Notizie solamente nel caso in cui le considerazioni fatte a loro indirizzo non abbiano avuto un valore meramente politico, ma si siano riferite alla sfera personale e/o morale. Nei casi succitati, l'Amministratore o gli Amministratori interessati dovranno essere informati da un membro della Redazione entro due giorni dalla ricezione dell'articolo; l'eventuale replica da parte degli interessati dovrà pervenire al Direttore Responsabile entro i cinque giorni successivi.

L'articolo potrà essere consegnato o inviato via e-mail in formato pdf al Direttore Responsabile o agli Uffici comunali.

Considerato che tutti i documenti relativi all'attività amministrativa verranno comunque pubblicati sul sito web e sull'Albo telematico, salvo casi particolari da valutare di volta in volta, sul Cavedine Notizie non verranno pubblicate copie di documenti.

Art. 3

Gli articoli da pubblicare sul periodico dovranno pervenire tassativamente entro i giorni 15 aprile e 15 ottobre, al Direttore Responsabile o ai membri del Comitato di Redazione o presso gli Uffici comunali. Le pubblicazioni del periodico avverranno nei mesi di maggio/giugno, novembre/dicembre. Gli articoli inviati alla redazione dovranno essere firmati e la redazione non effettuerà alcuna correzione nella forma.

Art. 4

È istituito lo spazio “Lettere agli Amministratori” riservato ai censiti alle Associazioni del Comune di Cavedine che desiderino esprimere opinioni o proposte in merito all’attività amministrativa.

Le lettere dovranno riportare la firma autografa dell’autore e andranno indirizzate all’Amministrazione Comunale, per consentire agli Amministratori chiamati in causa di offrire riscontro ancora sullo stesso numero del giornalino.

Anche le lettere agli Amministratori dovranno pervenire entro i termini di cui all’Art. 2.

Lo spazio consentito è di un quarto di pagina.

Art. 5

Le Associazioni del Comune potranno presentare articoli sulle loro attività purché contenuti entro lo spazio indicativo di una facciata.

I componenti del Comitato di Redazione, sentite le Associazioni interessate, potranno rendersi disponibili per curare la diffusione di notizie sull’attività delle stesse allo scopo di valorizzare l’Associazionismo locale.

Art. 6

Compatibilmente con le disponibilità di spazio nel Cavedine Notizie potranno essere inseriti anche inserti e/o notiziari di particolare rilievo storico e/o culturale.

Art. 7

Qualora gli articoli presentati siano ritenuti implicanti la responsabilità dell’autore, il Direttore Responsabile, entro due giorni dal ricevimento, provvederà a contattare lo stesso per consentirgli di effettuare eventuali modifiche e/o correzioni. Le stesse dovranno pervenire nei successivi cinque giorni.

Art. 8

Il Direttore Responsabile è nominato dal Consiglio Comunale, al di fuori dello stesso e rimane in carica per l’intera legislatura. Il Consiglio Comunale può deliberare in qualsiasi momento la sua sostituzione con provvedimento motivato.

Art. 9

Il Direttore Responsabile è coadiuvato da un Comitato di Redazione, anch'esso nominato dal Consiglio Comunale; tale Comitato si compone di sei membri, di cui quattro in rappresentanza della maggioranza e due della minoranza. Spetta al Comitato nominare al suo interno un Vice-direttore con il compito di coadiuvare l'attività del Direttore Responsabile.

Il Comitato di Redazione rimane in carica per l'intera legislatura. Il Consiglio Comunale può deliberare in qualsiasi momento la sostituzione di ciascuno dei membri del Comitato di Redazione con provvedimento motivato.

Art. 10

Il materiale da pubblicare dovrà essere consegnato dal Direttore Responsabile alla tipografia secondo le indicazioni della stessa.

La pubblicazione dei numeri del Cavedine Notizie sarà sospesa dalla data di convocazione dei comizi elettorali per il rinnovo del consiglio comunale, secondo le norme di legge in vigore.

Art. 11

L'Amministrazione Comunale si fa carico di recapitare il periodico a tutte le Famiglie del Comune di Cavedine e, se richiesto, anche a coloro che si fossero trasferiti.

Art. 12

Le spese di pubblicazione, consegna ed ogni altra eventuale spesa relativa al periodico comunale Cavedine Notizie devono trovare adeguato stanziamento nel Bilancio Comunale.

Art. 13

Al Direttore Responsabile è riconosciuta un'indennità di Euro 150,00.= (centocinquanta) per ciascun numero.

Ad ogni membro del Comitato di Redazione "Cavedine Notizie" è riconosciuto un gettone di presenza pari a Euro 50,00 (cinquanta). Sono indennizzabili al massimo tre incontri del Comitato "Cavedine Notizie" per ogni edizione del periodico.

Al Direttore, al Vice-Direttore e ad ogni altro Redattore facente parte del suddetto comitato è riconosciuta un'indennità pari a Euro 10,00 per ogni articolo scritto e pubblicato anche per conto terzi.

Art. 14 – Norma transitoria per l'anno 2023

Per l'anno in corso il materiale relativo alla prima pubblicazione verrà raccolto entro la consueta data del 15 marzo.