



Comune di Cavedine
- Provincia di Trento -

RELAZIONE ILLUSTRATIVA
al RENDICONTO della GESTIONE per l'ANNO 2018

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 dd. 16/09/2019

SERVIZIO SEGRETERIA

AMMINISTRAZIONE GENERALE e SERVIZI SOCIALI

Responsabile: *Segretario comunale.*

FUNZIONAMENTO degli ORGANI ISTITUZIONALI

Nel corso dell'anno 2018, il Segretario Comunale ha dato costante assistenza agli Organi istituzionali del Comune: Sindaco, Giunta e Consiglio.

In particolare, ha predisposto gli atti istruttori relativi alle deliberazioni assunte rispettivamente dal Consiglio e dalla Giunta comunale.

Consiglio comunale

Il Consiglio comunale, da gennaio 2018 a dicembre 2018, è stato convocato per n. 08 sedute. In tali adunanze, sono state adottate n. 45 deliberazioni.

Nelle predette sedute, il Segretario comunale ha dato la propria assistenza, ha redatto i relativi verbali ed ha apposto sugli atti deliberativi la propria firma. Su ciascuna proposta di deliberazione ha espresso, nell'ambito delle proprie competenze, il parere di regolarità tecnico-amministrativa, come prescritto dall'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

Giunta comunale

La Giunta comunale, dal 01 gennaio 2018 al 31.12.2018 è stata impegnata per n. 59 sedute. In tali adunanze, sono state adottate n. 264 deliberazioni.

Nelle predette sedute il Segretario comunale, ha dato la propria assistenza, ha redatto i relativi verbali, ed ha apposto sugli atti deliberativi la propria firma. Su ciascuna proposta di deliberazione egli ha espresso, nell'ambito delle proprie competenze, il parere di regolarità tecnico-amministrativa, come prescritto dall'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

FUNZIONAMENTO dei SERVIZI e degli UFFICI COMUNALI

Funzionamento dei Servizi

Il Segretario comunale ha dato supporto amministrativo ai Responsabili dei vari Servizi per l'adozione degli atti gestionali nei settori di loro competenza.

Nel periodo dal 01.01.2018 al 31.10.2018 i Responsabili dei Servizi, individuati sulla base del modello organizzativo adottato dalla Giunta con deliberazione n. 49 dd. 15.03.2001, hanno assunto complessivamente n. 632 determinazioni.

Il Responsabile di ciascun Servizio, nell'ambito delle proprie competenze e per le materie assegnate dalla Giunta comunale con provvedimento n. 50 dd. 15.03.2001, ha adottato i seguenti provvedimenti:

SERVIZIO SEGRETERIA

Responsabile: Dott. Gianni Gadler Segretario Comunale

Determinazioni n. 251

SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI

Responsabile: Dott.ssa Arw Sonia

Determinazioni n. 40

SERVIZIO FINANZIARIO

Responsabile: Dott.ssa Santoni Daniela

Determinazioni n. 58

SERVIZIO TECNICO

Responsabile: Geom. Silvano Cattoi

Determinazioni n. 283

Funzionamento degli Uffici

- Con determinazione n. 12 dd. 16.01.2018 è stata data adesione all'offerta formativa svolta in favore del personale dipendente da parte del Consorzio dei Comuni Trentini (società in house) e da altre Società operanti nel settore;
- Con determinazione n. 13 dd. 16.01.2018 è stato affidato al Consorzio dei Comuni Trentini del servizio di elaborazione dei cedolini relativi a stipendi, indennità di carica e gettoni di presenza a Consigli e commissioni per l'anno 2018 CIG Z2B21BB38F;
- Con determinazione n. 21 dd. 23.01.2018 è stata affidata a Giovacchini Soc. Coop. l'assistenza e manutenzione software e hardware del sistema rilevazione presenze del personale per l'anno 2018 – CIG Z6921D544D;
- Con determinazione n. 27 dd. 30.01.2018 è stato affidato alla Ditta Aldebra S.p.A. il servizio di manutenzione, riparazione di apparecchiature informatiche ed assistenza software su programmi di office-automation e sistemi operativi di Personal Computer, Server per l'esercizio 2018 – CIG Z9121FOB8C;
- Con determinazione n. 30 dd. 31.01.2018 i dipendenti matricole n. 140851, 146420, 140852 e 140854 sono stati autorizzati alla partecipazione al corso “carrelli elevatori” organizzato da SB Servizi – consulenza, sicurezza, formazione per i giorni 14 e 17 febbraio 2018;
- Con determinazione n. 42 dd. 08.02.2018 è stato affidato al Consorzio dei Comuni Trentini il servizio di predisposizione delle Certificazioni uniche per i redditi 2017 di lavoro autonomo CIG Z4C22354B9;

- Con determinazione n. 45 dd. 09.02.2018 è stato affidato allo Studio Acta di Rovereto il servizio di trascrizione della registrazione delle sedute del Consiglio Comunale anno 2018. CIG: Z252240480;
- Con determinazione n. 59 dd. 26.02.2018 è stato affidato l'incarico alla Ditta Maggioli Informatica spa dell'installazione e configurazione dei moduli ANPS-SW, CIE Demos 1 e CIE Wild1 per il rilascio della carta d'identità elettronica da parte del servizio anagrafe Codice CIG: ZAE228BC1B;
- Con determinazione n. 70 dd. 22.03.2018 si è provveduto all'acquisto dei servizi Web e Hosting ad integrazione del software Sikuel in dotazione all'Ufficio Tributi. Codice Cig: ZC222E27F5;
- Con determinazione n. 79 dd. 05.04.2018 si è provveduto al rinnovo del contratto di manutenzione software Servizio Finanziario alla Ditta Maggioli Informatica con sede a Santarcangelo di Romagna per l'anno 2018. Codice Cig ZB82326B77;
- Con determinazione n. 80 dd. 05.04.2018 si è provveduto al rinnovo del contratto di manutenzione software Servizio Anagrafe alla Ditta Maggioli Informatica con sede a Santarcangelo di Romagna per l'anno 2018. Codice Cig: ZCC2326AF9;
- Con determinazione n. 87 dd. 12.04.2018 si è provveduto all'affidamento del servizio alla Ditta Maggioli Informatica Spa dell'attività di pre-subentro, subentro e avviamento ANPR. Codice Cig: Z01232B4B3;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 dd. 05.04.2018 è stata data adesione al nuovo servizio in materia di Privacy e di attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni tramite i siti web attivato dal Consorzio dei Comuni Trentini per le annualità 2018 e 2019;
- Con determinazione n. 151 dd. 08.08.2018 si è provveduto ad acquistare dalla Ditta Maggioli spa una soluzione applicativa informatica per l'avvio a regime e il colloquio diretto con la piattaforma SIOPE +;
- Con determinazione n. 182 dd. 12.10.2018 si è provveduto a dare incarico tramite il portale Mercurio alla ditta Aldebra Spa con sede a Trento del rinnovo delle licenze FORTIGATE 60D installate presso il Comune di Cavedine;
- Con determinazione n. 183 dd. 15.10.2018 si è provveduto alla sottoscrizione, tramite portale Mercurio dell'abbonamento triennale Sistemi Informativi ON-LINE (Leggi d'Italia) della ditta Wolters Kluwer;
- Con determinazione n. 188 dd. 19.10.2018 si è provveduto a rinnovare tramite il portale elettronico Mercurio il contratto di manutenzione software gestionale dei tributi alla Ditta Maggioli Informatica con sede a Santarcangelo di Romagna;
- Con determinazione n. 189 dd. 19.10.2018 si è provveduto a rinnovare tramite il portale elettronico Mercurio il contratto di manutenzione software gestionale acquistato alla Ditta Maggioli Informatica con sede a Santarcangelo di Romagna;

- Con determinazione n. 196 dd. 31.10.2018 si è provveduto alla stipula della Convenzione per la "governance" con Informatica Trentina SpA ai sensi L.P. 3/2006. Servizi applicativi e tecnologici: sistema gestione fatture elettroniche (SGF). Presa d'atto delle condizioni di servizio per il 2019 ed assunzione impegno di spesa.

GESTIONE del PERSONALE

Personale addetto: Turrina Mara

Segretario Comunale

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 dd. 26.11.2018 si è provveduto all' erogazione al Segretario Comunale matricola 146088 di parte della retribuzione di risultato relativa all'anno 2017.

Dimissioni volontarie

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 175 dd. 27.09.2018 si è provveduto all'accettazione delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente matricola n. 152512;

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 242 dd. 31.12.2018 si è provveduto all'accettazione delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente matricola n. 148425.

Trattamento di fine rapporto

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 82 dd. 09.04.2018 si è provveduto a corrispondere il trattamento di fine rapporto per l' ex dipendente matricola n. 150721;

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 93 dd. 17.04.2018 si è provveduto a corrispondere il trattamento di fine rapporto al dipendente matricola n. 148425 per il periodo di servizio dal 03.06.2015 al 01.10.2016.

Concessione anticipazione del trattamento di fine rapporto

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 133 dd. 17.07.2018 si è provveduto alla concessione dell'anticipazione del trattamento di fine rapporto al dipendente matricola n., 141225.

Assunzioni temporanee/sostituzioni

Con determinazione n. 08 dd. 11.01.2018 si è provveduto all'assunzione alle dipendenze del Comune della signora F.F. quale "Assistente amministrativo" (Categoria C, livello base, 1° posizione retributiva), con contratto di lavoro a termine e a tempo pieno con decorrenza dal 11.01.2018;

Con determinazione n. 101 dd. 02.05.2018 si è provveduto all'assunzione alle dipendenze del Comune di n. 1 "Assistente amministrativo-contabile" (categoria C – livello base) a tempo determinato con decorrenza dal 02.05.2018 e part-time 18 ore settimanali;

Con determinazione n. 120 dd. 28.05.2018 si è provveduto all'assunzione alle dipendenze del Comune del signor L.M. quale "Assistente amministrativo-contabile" (categoria C, livello base, 1° posizione retributiva), con contratto di lavoro a termine e a tempo pieno con decorrenza dal 28.05.2018.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 133 dd. 16.07.2018 si è preso d'atto dell'incarico di temporanea supplenza a scavalco della segreteria comunale di Cavedine nei giorni dal 02 al 10 luglio 2018. Determinazione e liquidazione compenso spettante al Segretario comunale supplente.

Proroga contratto di lavoro a tempo determinato

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 241 dd. 27.12.2018 si è provveduto alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato e pieno con decorrenza dal 01.01.2019 al dipendente matricola n 152266.

Selezione – Censimento permanente della popolazione 2018

Con determinazione n. 123 dd. 29.05.2018 si è provveduto all'approvazione dell'avviso di selezione pubblica per titoli finalizzata all'individuazione di soggetti da incaricare per le rilevazioni connesse al Censimento permanente della popolazione;

Con determinazione n. 131 dd. 20.06.2018 si è provveduto all'approvazione del verbale della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore esterno;

Con determinazione n. 166 dd. 11.09.2018 si è provveduto all'affidamento di due incarichi di rilevatore nell'ambito del Censimento permanente della popolazione 2018 del Comune di Cavedine;

Con determinazione n. 171 dd. 13.09.2018 si è provveduto all'affidamento dell'incarico di rilevatore esterno del Censimento permanente della popolazione 2018 del Comune di Cavedine, in sostituzione del rilevatore rinunciario.

Selezione – "Assistente amministrativo-contabile" (cat. C – liv. base) presso i Servizi / Uffici del Comune di Cavedine;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 dd. 26.04.2018 è stato incaricato il Segretario Comunale di provvedere all'assunzione di tutti gli atti e provvedimenti necessari per avviare una procedura di pubblica selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'eventuale assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato nella figura professionale di

“Assistente amministrativo-contabile” (cat. C – liv. base) presso i Servizi / Uffici del Comune di Cavedine;

Con determinazione n. 134 dd. 17.07.2018 si è provveduto all’approvazione della procedura selettiva per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all’eventuale assunzione di personale a tempo determinato nella qualifica di “Assistente amministrativo-contabile” (Cat. C – liv. base – 1° p.r.);

Con determinazione n. 157 dd. 27.08.2018 si è provveduto all’ammissione – esclusione candidati della procedura selettiva per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all’eventuale assunzione di personale a tempo determinato nella qualifica di “Assistente amministrativo-contabile” (Cat. C – liv. base – 1° p.r.);

Con determinazione n. 158 dd. 29.08.2018 si è provveduto alla nomina della commissione giudicatrice della procedura selettiva per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all’eventuale assunzione di personale a tempo determinato nella qualifica di “Assistente amministrativo-contabile” (Cat. C – liv. base – 1° p.r.);

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 193 dd. 08.10.2018 si è provveduto all’approvazione dei verbali della commissione giudicatrice della procedura selettiva per esami per la formazione di una graduatoria finalizzata all’eventuale assunzione di personale a tempo determinato nella qualifica di “Assistente amministrativo-contabile” (Cat. C – liv. base – 1° p.r.).

Concorso pubblico per soli esami per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Assistente Amministrativo Categoria C livello base) presso il servizio Demografico

Con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 187 dd. 17.10.2018 si è provveduto all’approvazione del bando di concorso pubblico per soli esami per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Assistente Amministrativo Categoria C livello base) presso il servizio Demografico;

Con determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 227 dd. 06.12.2018 si è provveduto all’ammissione – esclusione candidati del concorso pubblico per soli esami per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Assistente Amministrativo Categoria C livello base) presso il servizio Demografico.

Collaborazioni per assistenza operativa

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 dd. 11.06.2018 è stato affidato alla società cooperativa Athena di Cognola di Trento il servizio di “assistenza operativa bibliotecaria” da svolgere per la Biblioteca intercomunale Valle di Cavedine, per il periodo dal 01.07.2018 al 30.06.2019.

Trasformazione orario di servizio

- Con determinazione n. 126 dd. 06.06.2018 si è provveduto alla trasformazione dell'orario di lavoro da tempo pieno a 24 ore settimanali per il periodo dal 01.07.2018 al 30.06.2019 al dipendente in ruolo matricola n. 140848;
- Con determinazione n. 226 dd. 05.12.2018 si è provveduto alla proroga della trasformazione dell'orario di lavoro da tempo pieno a 30 ore settimanali per l'intero anno 2019 al dipendente in ruolo matricola n. 140840.

Articolazione orario di servizio

- Con determinazione n. 41 dd. 06.02.2018 si è provveduto alla modifica dell'articolazione dell'orario di servizio dal 12.02.2018 al dipendente in ruolo matricola n. 144413;
- Con determinazione n. 76 dd. 28.03.2018 si è provveduto alla modifica dell'articolazione dell'orario di servizio dal 01.04.2018 al dipendente in ruolo matricola n. 144413.

Indennità maneggio denaro

- Con determinazione n. 38 dd. 01.02.2018 è stata corrisposta l'indennità maneggio denaro per l'anno 2017 al dipendente matricola n. 140835.

Maternità

Con determinazione n. 96 dd. 24.04.2018 si è provveduto alla presa d'atto dell'astensione anticipata dal lavoro (D. Lgs. 151/2001, art. 17, comma 2, lett. a) e riconoscimento congedo obbligatorio per maternità (D. Lgs. 151/2001, art. 16) per il dipendente matricola n. 140841

Congedo parentale

Con determinazione n. 201 dd. 05.11.2018 si è provveduto al riconoscimento assenza per ferie (anni 2017 e 2018) e astensione per congedo parentale (fino a 3 anni del bambino) al dipendente matricola n. 140841.

Riconoscimento qualifica

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 26 dd. 29.01.2018 si è provveduto alla presa d'atto del riconoscimento da parte del Commissariato del Governo per la Provincia di Trento della qualifica di Agente di P.S. e contestuale adeguamento dell'indennità di polizia locale al dipendente matricola n. 148425;

Adeguamenti contrattuali CCPL e Accordo dd. 01.10.2018

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 205 dd. 13.11.2018 si è provveduto ad adeguare l'indennità di polizia locale al dipendente matricola n. 148425.

Con determinazione del Servizio Segreteria n. 206 dd. 14.11.2018 si è provveduto all'adeguamento con decorrenza 01.01.2018 della voce "elemento distinto della retribuzione" ai dipendenti matricole n. 140847, 140851, 140852 e 146420.

Determinazione del Servizio Segreteria n. 231 dd. 10.12.2018: Accordo di settore per il triennio 2016-2018, siglato in data 01.10.2018. Integrazione impegni di spesa per indennità di "area direttiva" e di "mansioni rilevanti" pro anno 2018.

Autorizzazioni lavoro straordinario

- Con determinazione n. 01 dd. 04.01.2018 il personale dipendente in ruolo è stato autorizzato all'espletamento del lavoro straordinario per il primo bimestre 2018;
- Con determinazione n. 02 dd. 04.01.2018 al dipendente fuori ruolo matricola n. 141977 è stato autorizzato in via preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per il primo bimestre 2018;
- Con determinazione n. 09 dd. 04.01.2018 al dipendente fuori ruolo matricola n. 152266. Autorizzazione preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per il primo bimestre 2018;
- Con determinazione n. 62 dd. 08.03.2018 il personale dipendente fuori ruolo è stato autorizzato all'espletamento del lavoro straordinario per il periodo marzo – dicembre 2018;
- Con determinazione n. 63 dd. 08.03.2018 il personale dipendente in ruolo è stato autorizzato all'espletamento del lavoro straordinario per il periodo marzo – dicembre 2018;
- Con determinazione n. 121 dd. 28.05.2018 il dipendente fuori ruolo sig. L.M. è stato autorizzato all'espletamento del lavoro straordinario per l'anno 2018, con decorrenza 28.05.2018;
- Con determinazione n. 139 dd. 23.07.2018 si è provveduto ad integrare l'autorizzazione preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per l'anno 2018 al dipendente fuori ruolo matricola n. 152556;
- Con determinazione n. 170 dd. 13.09.2018 si è provveduto all'autorizzazione al personale dipendente a compiere lavoro straordinario per gli adempimenti concernenti le operazioni elettorali;
- Con determinazione n. 185 dd. 15.10.2018 si è provveduto ad integrare l'autorizzazione preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per il periodo ottobre-dicembre 2018 ai dipendenti di ruolo matricole n. 140850, 140847, 140854 e contestuale parziale modifica delle determinazioni del Responsabile del Servizio Segreteria n. 01 e n. 63 del 2018;

- Con determinazione n. 235 dd. 17.12.2018 si è provveduto ad integrare l'autorizzazione preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per l'anno 2018 al dipendente fuori ruolo matricola n. 152556 (secondo provvedimento);
- Con determinazione n. 236 dd. 18.12.2018 si è provveduto ad integrare per i dipendenti in ruolo matricole n. 140848 e 151110 l'autorizzazione preventiva all'espletamento del lavoro straordinario per il mese di dicembre 2018 e contestuale parziale modifica delle determinazioni del Responsabile del Servizio Segreteria n. 01 e n. 63 del 2018.

Superamento periodo di prova

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 131 dd. 16.07.2018 si è preso atto dell'esito favorevole del periodo di prova sostenuto dal dipendente matricola n. 148425 "Agente di polizia municipale" a tempo pieno e indeterminato (categoria C – livello base – 1° p.r.).

Mensa

Determinazione n. 66 dd. 15.03.2018: Acquisto buoni pasto elettronici per il servizio sostitutivo di mensa al personale dipendente in riferimento alla convenzione stipulata fra Provincia Autonoma di Trento (A.P.A.C.) e Cooperativa italiana di ristorazione (CIR Food) di Reggio Emilia. CIG Z3022DB22B.

SANIFONDS

- Con determinazione del Servizio di Segreteria n. 61 dd. 07.03.2018 si è provveduto al versamento delle quote di adesione al Fondo sanitario dei dipendenti per l'anno 2018.

Indennità del personale

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 08 dd. 25.01.2018: di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (articoli 10 e 11). Individuazione delle figure beneficiarie dell'indennità per area direttiva per l'anno 2018;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 09 dd. 25.01.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (articolo 13). Individuazione delle figure beneficiarie dell'indennità per mansioni rilevanti (personale inquadrato nella categoria C – livello base) pro anno 2018;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 dd. 25.01.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (articolo 14). Atto di indirizzo per il riconoscimento dell'indennità di mansioni polivalenti al personale operaio pro anno 2018;

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 dd. 25.01.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (articolo 15, parte seconda). Atto di indirizzo per il riconoscimento dell'indennità di rischio e attività disagiate al personale operaio pro anno 2018;
- Determinazione n. 34 dd. 01.02.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (Art. 10 e 11). Determinazione e liquidazione indennità per area direttiva pro anno 2017;
- Determinazione n. 35 dd. 01.02.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (Art. 12). Liquidazione indennità per coordinamento pro anno 2017;
- Determinazione n. 36 dd. 01.02.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (Art. 13). Liquidazione al personale inquadrato nella categoria C, livello base, dell'indennità per mansioni rilevanti pro anno 2017;
- Determinazione n. 37 dd. 01.02.2018: Accordo di settore 2006-2009 dd. 08.02.2011 (Art. 14). Liquidazione indennità per mansioni polivalenti al personale operario pro anno 2017.

Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 200 dd. 22.10.2018 si è provveduto alla presa d'atto del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – are non dirigenziale –per il triennio giuridico – economico 2016/2018, siglato in data 01.10.2018;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 201 dd. 22.10.2018 si è provveduto alla presa d'atto dell'accordo di settore stralcio per Comuni e Comunità della Provincia Autonoma di Trento, a valere per il triennio 2016-2018, siglato in data 01.10.2018;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 si è provveduto alla presa d'atto dell'accordo per il rinnovo del Contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del comparto autonomie locali, siglato in data 29.10.2018;

Praticantati – Stage – Tirocini

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 dd. 25.01.2018 è stata approvata la convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Agenzia del lavoro – Centro per l'impiego di Trento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 dd. 02.01.2018 è stato attivato n. 1 tirocinio curriculare per il periodo dal 05.02.2018 al 23.02.2018 a favore dello studente R. Merlo, frequentante l'Istituto "Tambosi - Battisti" di Trento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 70 dd. 26.04.2018 è stata approvata la convenzione di tirocinio di formazione e orientamento con l'Agenzia del lavoro – Centro per l'impiego di Trento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 dd. 31.05.2018 è stato attivato n. 1 tirocinio curriculare per il periodo dal 04.06.2018 al 29.06.2018 a favore dello studente Lever C., frequentante l'Istituto "Tambosi - Battisti" di Trento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 93 dd. 31.05.2018 è stato attivato n. 1 tirocinio curriculare per il periodo dal 04.06.2018 al 29.06.2018 a favore dello studente Lever C., frequentante l'Istituto "Tambosi - Battisti" di Trento;

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 dd. 31.05.2018 è stata approvata la convenzione con l'Istituto Tambosi Battisti di Trento per l'attivazione dei tirocini curriculari e contestuale attivazione di n. 1 tirocinio curricolare per il periodo dal 02 al 27 luglio 2018 a favore della studentessa Greco C.

Progetti di Valle – Piano Giovani

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 dd. 16.07.2018 nell'ambito del progetto “#LavoroGiovane” anno 2018 è stato attivato n. 1 tirocinio estivo e contestuale impegno di spesa.

SERVIZIO di TRASPORTO

Anche per l'anno 2018, è stato confermato il servizio di trasporto per il collegamento fra le Frazioni e il Capoluogo a favore delle persone anziane, disabili o prive di mezzo proprio aumentandone la frequenza dei viaggi, aggiungendo anche il giorno del mercoledì e portandolo quindi a 3 volte alla settimana.

PUBBLICAZIONE PERIODICO COMUNALE

L'Ufficio di Segreteria ha collaborato e collabora con il Comitato di Redazione del periodico “Cavedine Notizie” per la pubblicazione, in estratto, degli atti deliberativi assunti dal Consiglio e dalla Giunta.

COMMERCIO

Personale addetto: Chistè Nicoletta

Dal primo gennaio 2015 è obbligatorio l'invio telematico di tutte le pratiche concernenti pubblici esercizi o attività commerciali, tramite il Portale SUAP – Sportello Unico per le Attività Produttive. Fanno eccezione solo le SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande, al fine di non creare difficoltà alle associazioni di volontariato, in quanto comportano l'uso obbligatorio di una pec e di una firma digitale.

Pubblici Esercizi:

E' stata presentata una SCIA per nuova apertura esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande ai fini della gestione diretta al Lago di Cavedine.

SCIA per subingresso in esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande ai fini della gestione diretta a Cavedine.

Manifestazioni ed eventi:

Sono state presentate n^ 14 SCIA per la somministrazione temporanea di cibi e bevande durante le manifestazioni organizzate dalle Pro Loco, Associazioni Sportive, Alpini, Gruppo Anziani, etc..

Il Comune ha il compito di verificare che sia corretta e che colui che la sottoscrive abbia i requisiti morali richiesti.

Sono state rilasciate n^19 autorizzazioni in deroga all'orario per inquinamento acustico in occasione di eventi e manifestazioni. La deroga inquinamento acustico è un documento necessario per ottenere l'autorizzazione da parte della Polizia Amministrativa della P.A.T. Ogni volta che le Associazioni hanno presentato richiesta è stata data collaborazione in merito da parte anche dell'Ufficio Tecnico e la Polizia Municipale.

In particolare, le autorizzazioni rilasciate invitano i Presidenti delle Associazioni e i loro collaboratori ad adottare comportamenti di buon senso e maggiore controllo nel caso di situazioni di rilevante afflusso di pubblico, con il divieto circa l'utilizzo di bottiglie e bicchieri di vetro nell'ambito di tutta la manifestazione.

Mercato ambulante:

Con deliberazione giuntale n^ 135 dd 21.09.2015 il mercato settimanale del lunedì è localizzato in Via SS Martiri, per consentire lo spostamento della fermata dei mezzi pubblici.

Si sta controllando la partecipazione degli ambulanti per individuare la distribuzione migliore dei posteggi e per la compilazione di una graduatoria per gli spuntisti.

E' stata presentata una SCIA di inizio commercio al dettaglio per subingresso.

Da febbraio 2016 la riscossione delle presenze avviene direttamente nella giornata del mercato da parte della Polizia Locale.

Noleggio:

La parte riguardante la gestione delle autorizzazione è passata di competenza alla P.A.T. Servizio Motorizzazione civile, tranne nel caso di variazioni su autorizzazioni rilasciate dal Comune.

Attività ricettive:

Sono state presentate:

- Nr. 3 SCIA per nuova apertura di Bed & Breakfast a Vigo Cavedine;
- Nr. 1 SCIA per nuova apertura di Bed & Breakfast a Brusino;
- Nr. 1 chiusura e contestuale nuova apertura di Bed & Breakfast a Vigo Cavedine;
- Comunicazione modifiche attività agrituristiche;

Inoltre sono state presentate nr. 1 comunicazioni per alloggi turistici.

Attività commerciali - varie:

Sono state presentate le seguenti documentazioni relative a diverse attività:

- SCIA per avvio attività per case e appartamenti per vacanze;

- Comunicazione per cessazione attività di commercio all'ingrosso
- SCIA per nuova apertura attività di commercio all'ingrosso;
- SCIA per nuova apertura attività di vendita per corrispondenza, televisione, commercio elettronico o altri sistemi di comunicazione;
- Comunicazione modifiche esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche su posteggi dati in concessione e in forma itinerante, su aree private in sede fissa, rivendite di giornali e riviste, all'ingrosso, vendita per corrispondenza, televisione, commercio elettronico a altri sistemi di comunicazione, commercio prodotti per mezzo di apparecchi automatici, spacci interni;
- Cessazione attività di acconciatore;

Hobbisti: E' stata modificata la legislazione inerente il rilascio dei tesserini degli hobbisti prorogando la durata da due a quattro anni e ponendo un limite alla partecipazione nei comuni con oltre 10.000 abitanti (massimo 8 giornate). Sono stati emessi nr^ 8 tesserini nel corso del 2018.

MERCATINI DI NATALE

Sono stati organizzati i tradizionali Mercatini di Natale di Cavedine coinvolgendo numerose associazioni di volontariato del Comune i giorni 8, 9 dicembre 2018. Hanno rappresentato un momento significativo di incontro anche con la presenza degli ospiti tedeschi del Comune gemellato di Eggolsheim.

Nella piazza di Cavedine sono stati proposti intrattenimenti musicali, momenti di animazione e laboratori dedicati ai bambini.

Il Comune di Cavedine è stato ente capofila nella gestione amministrativa dei Mercatini, con espletamento delle pratiche relative alle autorizzazioni necessarie.

La manifestazione, rivolta in particolare alla popolazione locale, si va facendo sempre più conoscere nel circuito dei Mercatini natalizi, anche per la valenza culturale e sociale delle proposte, contribuendo inoltre alla promozione turistica del nostro Comune e richiamando anche visitatori esterni alla Valle.

UFFICIO ANAGRAFE-STATO CIVILE ELETTORALE

Personale addetto: Piera Travaglia-Fabrizia Frieri

URP del Servizio Demografico/Segreteria

L'Ufficio si occupa giornalmente dell'attività di protocollazione di tutta la posta in ingresso (cartaceo, PEC, ed interoperabilità) attraverso l'utilizzo del programma informatico PITre e delle affissioni all'albo comunale di avvisi, ordinanze, gare, concorsi, elenchi, graduatorie ecc..per un totale di circa n.400 affissioni;

L'Ufficio gestisce la prenotazione delle strutture comunali a privati ed associazioni occupandosi del rilascio delle relative autorizzazione eventualmente quantificando l'importo da versare come da regolamento comunale. Le autorizzazioni rilasciate nel periodo considerato sono n.140;

L'URP svolge l'attività di rilascio di carte d'identità e certificazione. Sono state rilasciate n.260 carte d'identità ed è stata inviata comunicazione a tutti coloro che essendo in possesso di tale documento in scadenza sono invitati al rinnovo;

Il 20/08/2018 il comune di Cavedine è stato abilitato all'emissione della nuova carta d'identità elettronica. Lo stesso è stato dotato da parte del Ministero dell'Interno di un'infrastruttura costituita da n.1 postazione di lavoro informatica corredata da personal computer, stampante multifunzione, scanner di impronta, lettore di codice a barre, lettore di smart card. Dalla data e fino alla fine del 2018 sono state rilasciate n. 260 CIE.

Sono stati rilasciati n.1000 certificati anagrafici e di stato civile.

L'URP si occupa anche:

dell'attivazione della Carta Provinciale dei Servizi, ne sono state attivate n.399;

dei Passaggi di Proprietà dei veicoli, ne sono stati effettuati n.34;

delle dichiarazioni di ospitalità e di cessione di fabbricato, ne sono state rilasciate n.30.

Anagrafe

Gran parte dell'attività anagrafica per l'anno 2018 è stata dedicata al subentro in ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) che rappresenta la banca dati unica costituita per sostituire le anagrafi di tutti i Comuni italiani formando il riferimento anagrafico unico e fondamentale per la Pubblica Amministrazione, le società partecipate e i gestori di servizi pubblici.

Il subentro che ha previsto una fase di allineamento della banca dati è stato preceduto da un'attività di test e pre-subentro per l'analisi e il confronto tra la base dati anagrafica e le regole di popolamento dell'ANPR.

In data 01/02/2018 sono state fornite le credenziali di accesso e installato il certificato di sicurezza sulle postazioni e il comune è stato abilitato ad accedere agli ambienti di TEST e PRESUBENTRO di ANPR in modalità WS .

L'attività di pre-subentro che è stata fatta in data 27/06/2018 ha previsto:

- La simulazione del subentro (invio da parte del comune del file contenente i dati dell'ANPR e dell'AIRE locale; l'elaborazione e controllo da parte di ANPR dei dati trasmessi; la validazione del codice fiscale con l'Agenzia delle Entrate; La restituzione degli esiti al comune).
- Test di integrazione del SW (Web Services) anagrafico del comune per la valutazione del corretto funzionamento integrandolo al progetto Ministeriale ANPR;

Il subentro in ANPR è stato concluso in data 13/09/2018 dopo aver provveduto all'ulteriore allineamento di posizioni residue, e fornita adeguata formazione operativa al personale.

In data 24/09/2018 è stata inoltrata richiesta Alla PCM-Dipartimento della funzione pubblica per l'erogazione del contributo di 1500 Euro come supporto ai Comune per il subentro.

Sono state svolte n.87 pratiche di immigrazione, 71 di emigrazione, 29 di cambio abitazione, per un totale di n.114 persone iscritte; n.104 persone cancellate; n.52 persone che hanno variato indirizzo. Sono state istituite n.51 famiglie e cancellate n. 47 famiglie.

Sono state svolte n.43 pratiche di iscrizione AIRE per un totale di n. 43 persone iscritte, n.4 di cancellazione e n.26 di variazione per un totale di 43 persone.

Su comunicazione dell'ufficio dello stato civile sono stati effettuati n.18 iscrizioni per nascita, n.33 cancellazione per morte, variazioni dati per acquisto cittadinanza n.11, n.6 vedovanze, n.8 divorzi, n.13 matrimoni.

E' costante la gestione degli stranieri residenti sul territorio e della verifica dei requisiti per il mantenimento della residenza. In particolare sono state inviate n.25 comunicazione a coloro che risultano in possesso del suddetto documento scaduto, per il rinnovo della dimora abituale; per gli stranieri comunitari invece sono state rilasciate attestazioni di soggiorno attraverso la verifica della dimora abituale e del possesso delle risorse economiche per risiedere sul territorio nazionale;

L'Ufficio verifica il requisiti per il servizio Sgate nello specifico sono state valutate n.21 pratiche di ammissione alla compensazione della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica e n. 14 pratiche di ammissione alla compensazione della spesa sostenuta per la fornitura di gas naturale.

STATO CIVILE

Continua l'attività di trascrizione di atti di stato civile provenienti dai Consolati Italiani all'Esterio.

Nel periodo di riferimento sono stati iscritti/trascritti n.184 atti di stato civile: n.63 di nascita, n.28 di matrimonio, n.43 di morte, n.50 di cittadinanza. Sono stati celebrati n.1 matrimoni civili e n.1 separazione personale davanti all'ufficiale dello stato civile.

Sono stati ricevuti n.6 giuramenti di cittadinanza di cittadini stranieri che hanno acquistato la cittadinanza per decreto del Commissario del Governo/Ministro dell'Interno.

In materia di attività cimiteriale sono state rilasciate n.25 autorizzazioni alla cremazione, n.2 autorizzazioni all'affidamento di urne cinerarie ai fini della conservazione, n.17 autorizzazioni al seppellimento, n. 33 autorizzazioni al trasporto.

ELETTORALE-LEVA MILITARE

L'Ufficio esegue periodicamente e secondo lo scadenziario previsto dalla normativa le revisioni dinamiche e le revisioni semestrali delle liste elettorali.

In data 21 ottobre 2018 sono state indette le Elezioni del Consiglio Provinciale di Trento e del Presidente della Provincia pertanto sono state attivate le revisioni elettorali secondo la normativa vigente.

Nel mese di gennaio è stata effettuata la revisione dell'Albo degli Scrutatori;

L'Ufficio Leva ha predisposto la lista di leva relativa all'anno in corso e attraverso l'applicativo "TELELEVA" è trasmessa al centro Documentale di Trento;

STATISTICA

Nel corso dell'anno sono state eseguite come di consueto le rilevazioni mensili e annuali.

Il comune è stato interessato dal 01 ottobre al 31 dicembre dal Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni sia per quanto riguarda la "rilevazione areale" (dove vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionaria) che la "rilevazione da lista" (dove il campionamento è costituito dalle famiglie estratte dal Registro Base degli individui). E' stato costituito un ufficio comunale di censimento UCC e indetto un bando per l'assunzione di n. 2 rilevatori addetti alle operazioni di cui sopra.

• **SERVIZIO FINANZIARIO**

Responsabile: dott.ssa Daniela Santoni

Con deliberazione C.C. n. 34 del 28.09.2017 è stato approvato il D.U.P. 2018-2020, ai soli fini strategici, sulla base delle informazioni disponibili per l'elaborazione del bilancio triennale.

Con deliberazione C.C. n.14 del 28.03.2018 è stato approvato l'aggiornamento del D.U.P. 2018-2019, di fatto il bilancio di previsione 2018-2019, con la Nota integrativa e il parere favorevole del Revisore dei Conti, ns prot. 2593 dd. 19.03.2018.

Anche la gestione del Bilancio 2018 ha evidenziato sia nelle Entrate che nelle Uscite una certa difficoltà nel garantire l'equilibrio economico durante l'esercizio.

Nel 2018 la **cassa iniziale è di Euro 455.950,75 e la cassa finale è di Euro 319.663,76**. Non sono previsti fondi vincolati di cassa.

Come è noto la Provincia, gli Enti Locali e i relativi Enti e Organismi strumentali sono tenuti ad applicare a partire dal 2016 le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm. ed i. .

Dal 01.01.2016 si applica per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese il principio contabile della competenza finanziaria potenziata. Determinante da un punto di vista contabile è stata l'introduzione nel bilancio 2016 del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV), impiegato per finanziare le spese reimputate dagli esercizi precedenti, le cui corrispondenti entrate non vengono reimputate. Tale fondo viene di anno in anno riaggiornato.

L'Ente si è avvalso nel 2018 esplicitamente della facoltà di **proroga al 2019 dell'introduzione della contabilità economico – patrimoniale** in sede di approvazione del rendiconto 2017 con deliberazione C.C. 28 dd. 27.08.2018.

Ai fini della determinazione del risultato di esercizio 2018 è necessario riprendere alcuni dati contabili iniziali del bilancio 2018 significativi ai fini degli equilibri di bilancio.

L'equilibrio corrente è stato garantito in previsione mediante l'applicazione di Euro 50.000,00 di **contributi di concessione** in parte corrente su un totale stanziato di 90.000,00 di cui 40.000,00 per spese del titolo 2.

Sono state individuate in sede di previsione le seguenti **spese correnti finanziate dai contributi di concessione**:

| | | |
|-------------------------------------|-----------|------------------|
| manutenzione scuole elementari | 17.000,00 | (imp. 21.177,05) |
| manutenzione scuole medie | 3.000,00 | (imp. 1.648,00) |
| manutenzione campi sportivi | 20.000,00 | (imp. 22.974,91) |
| manutenzione illuminazione pubblica | 5.000,00 | (imp. 14.990,11) |
| manutenzione viabilità | 5.000,00 | (imp. 6.029,00) |

I contributi incassati ed accertati sono stati **41.790,54**, quindi di fatto non hanno coperto tutte le spese previste, le quali in corso d'anno state anche integrate con altri finanziamenti. Tuttavia le notevoli minori spese hanno più che compensato le minori entrate.

Sono state definite come **spese del titolo 1 non ricorrenti Euro 55.000,00 per TFR**.

Il FPV di previsione 2018 ammontava ad Euro 99.298,68 di cui 28.229,99 derivante da indennità contrattuali del personale ed Euro 71.068,69 da spese straordinarie reimputate , in particolare:

| | |
|-----------------------------------|----------------|
| Ex scuole Stravino | Euro 18.104,01 |
| Interventi straordinari viabilità | Euro 29.044,68 |
| Strada Carnion - Trebi | Euro 23.920,00 |

La verifica positiva degli equilibri di bilancio prevedeva il saldo positivo pari al FCDDE di Euro 129.732,80

Con deliberazione G.C. n. 83 dd. 12.06.2017 è stato approvato il Piano di miglioramento di riduzione della spesa per il periodo 2017 – 2019, con deliberazione G.C. n. 242 dd. 06.12.2018 è stato preso atto del monitoraggio positivo al 31.12.2017 sulla base dei parametri indicati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1503 dd. 10.08.2018 e la nota PAT n. 9129 dd. 09.10.2019. in ogni caso, fatte salve eventuali modifiche, la verifica definitiva sarà effettuata in sede di consuntivo 2019.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 dd. 17.04.2019 è stata approvato il **riaccertamento parziale e con GC n. 113 dd. 04.07.2019 il riaccertamento ordinario dei residui del conto 2018**, a seguito del quale alcuni interventi riportati del 2018 sono stati riaccertati nella competenza 2019 sia in entrata che in uscita, in quanto non divenuti obbligazioni giuridicamente perfezionate entro i termini fissati dalle norme di contabilità. Le somme così determinate sono transitate tutte nella competenza 2019, sulla base del cronoprogramma fornito dal Servizio tecnico.

Si evidenziano ora alcune risultanze del bilancio 2018 particolarmente significative riferite alla data di chiusura del conto 2018, dando atto che il Comune di Cavedine, avendo meno di 5.000 abitanti può usufruire delle semplificazioni previste dalla normativa in tema di modelli e dati necessari ai fini dell'elaborazione del Rendiconto 2018.

Variazioni di bilancio

Con deliberazione del Consiglio comunale n.14 dd. 28.03.2018 , immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 il Bilancio pluriennale 2018-2020 e la Relazione Previsionale e programmatica 2018-2020. Con deliberazione n. 66 del 19.04.2018 e successive modifiche la Giunta comunale ha approvato l'atto di indirizzo per l'esercizio 2018.

Con deliberazione G.C. n. 127 dd. 02.07.2018 è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui 2017, che ha interessato solo la parte c/capitale con la creazione di FPV per Euro 13.870,47.

Con deliberazione C.C. n. 28 dd. 27.08.2018 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2017. Più sotto viene riportato il prospetto riassuntivo con l'indicazione della scomposizione dell'avanzo e del FCDEE.

Con deliberazione GC n. 181 dd. 18.09.2018, ratificata dal CC con deliberazione n.35 dd 27.09.2018 è stata adottata una variazione solo in parte corrente.

Con deliberazione GC n. 197 dd. 16.10.2018, ratificata dal CC con deliberazione n.37 dd 29.11.2018 è stata adottata una variazione solo in parte corrente.

Con deliberazione GC n. 209 dd. 29.10.2018, ratificata dal CC con deliberazione n.38 dd 29.11.2018 è stata adottata una variazione solo in parte corrente.

Con deliberazione C.C. n. 23 dd. 31.07.2018 è stata approvata la variazione di assestamento generale, con variazioni solo nelle parte corrente del bilancio, non essendo stato ancora approvato il rendiconto 2017 ai fini dell'applicazione dell'avanzo. Con deliberazione C.C. n.24 dd. 31.07.2018 si è dato atto del controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio con esito positivo.

Con deliberazione C.C. n. 29 dd. 27.08.2018 è stata approvata una variazione di bilancio solo in parte capitale, per un totale di maggiori spese ed entrate di **Euro 224.769,70** con la quale è stato applicato avanzo per Euro 100.000,00 (spazi finanziari) destinato ad interventi per via Lastoni, il contributo BIM di Euro 81.741,70 quale Piano straordinario OOPP 2018 (rinviando altri 50.000,00 al 2019) e un contributo su delega PAT per i lavori di ripristino ambientale zona Coste e Bersaglio per Euro 43.028,00.

Con deliberazione C.C. n. 39 dd. 29.11.2018 è stata approvata una variazione di bilancio solo in parte corrente e la sistemazione dell'evidenziazione contabile dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui attuata dalla PAT nel 2015 che fino al 2017 era stata contabilizzata dalla PAT al netto nel trasferimento ex FIM. L'importo annuale è di Euro 24.613,96 fino al 2027.

Con deliberazione C.C. n. 41 dd. 27.12.2018 è stata approvata una variazione di bilancio che interessa esclusivamente la parte corrente e una variazione nella parte straordinaria ma solo ai fini della classificazione da trasferimento ad intervento diretto (squadra compartecipata) .

Con determinazione S.F. n. 39 dd. 11.12.2018 è stata applicata una variazione di esigibilità a capitoli di spesa del Titolo 2 su richiesta del responsabile del Servizio tecnico effettuata con determinazione S.T. 257 dd. 10.12.2018, relativa ai lavori di ristrutturazione e riordino funzionale delle ex scuole elementari di Stravino;

Con determinazione S.F. n. 40 dd. 11.12.2018 è stata applicata una variazione di esigibilità a impegni di spesa del Titolo 1 relativi alle indennità dovute ai dipendenti, con conseguente creazione del corrispondente FPVn per Euro 26.261,24 sul 2019.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 dd. 31.07.2018 è stato approvato il **controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio**, dopo aver effettuato le necessarie variazioni sopradescritte con la citata deliberazione C.C. n. 23 del 31.07.2018.

Sono stati adottati **n. 9** provvedimenti di prelevamento dal **Fondo di riserva**, che non modificano il totale del Titolo 1. Il totale utilizzato è stato di 26.867,20 pari a tutto lo stanziamento applicato.

Nel corso del 2018 è stata utilizzata **l'anticipazione di cassa**. Tale utilizzo è stato di **10** giorni (dal 17 al 26 aprile 2018) con un importo medio di Euro 38.554,65 con una punta massima di 42.298,01. Il totale dell'anno dei movimenti in conto **anticipazione di cassa** è stato di Euro **55.056,34** su uno stanziamento di Euro 1.000.000.00 sia in entrata che in uscita, regolarizzati integralmente entro l'esercizio 2018. Il totale degli interessi debitori al 31.12.2018 è di Euro 22,36 al tasso del 2,117%.

La giacenza media è stata di 340.935,00, il tasso attivo effettivo è stato di 0,01% e il totale degli interessi maturati è stato di 10,64.

Anche alla data della presente relazione l'anticipazione viene utilizzata solo per brevissimi periodi, per garantire la necessaria tempestività dei pagamenti.

NOTA esercizi precedenti:

Risulta opportuno riprendere per necessaria continuità, le risultanze sia del **conto 2015** che del **conto 2016**, primo anno di avvio del nuovo schema di contabilità armonizzata e della costituzione del FPV e del Fondo crediti. FCDDE, e del **conto 2017**.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 22.06.2016 è stato approvato il **Rendiconto dell'esercizio 2015** che presenta le seguenti risultanze finali, al netto del FPV:

| | RESIDUI | GESTIONE COMPETENZA | TOTALE |
|--|--------------|------------------------|-------------------|
| Fondo di cassa al 1° gennaio 2015 | | | 0,00 |
| Riscossioni | 2.133.034,87 | 2.668.111,74 | 4.801.146,61 |
| Pagamenti | 1.721.558,71 | 3.079.587,90 | 4.801.146,61 |
| Fondo cassa al 31.12.2015 | | | 0,00 |
| Residui attivi | 1.047.320,84 | 1.405.424,02 | 2.452.744,86 |
| Residui passivi | 835.367,50 | 1.359.161,33 | 2.194.528,83 |
| Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015 | | | 258.216,03 |
| Di cui: | | | |
| ✓ Fondi vincolati – usi civici | | | 19.717,12 |
| ✓ Fondi per il finanziamento spese in conto capitale | | | |
| ✓ Fondi di ammortamento | | | |
| ✓ Fondi non vincolati | | | 238.498,91 |

Nel 2016 è stato istituito il **Fondo Pluriennale Vincolato** a seguito del riaccertamento straordinario dei residui del conto 2015, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 di data 22.06.2016.

Il F.P.V. al 01.01.2016 iscritto nella parte entrata del Bilancio 2016 è di complessivi Euro 191.262,51 di cui Euro 37.711,72 relativi alla parte c/corrente ed Euro 153.550,79 relativi alla parte c/capitale. La parte corrente risulta costituita esclusivamente dalle indennità spettanti al personale dipendente, che sono state regolarmente erogate e quindi risulta esaurito al 31.12.2016.

La parte c/capitale risultava così costituita:

| Descrizione | Importo del F.P.V. | Economie | Reimputato al 2017 | Note |
|--|-----------------------|-----------|-----------------------|---|
| Trasferimento Comunità di Valle per strada artigianale Stravino | 73.000,00 | | 73.000,00 | In base ad accordo con Comunità Valle |
| Lavori Malga Roncher | 17.277,69 | 17.277,69 | | Lavori non avviati |
| Strada Carnion | 23.920,12 | 23.920,12 | | Lavori non avviati |
| Trincee 1° guerra mondiale | 11.084,00 | | 11.084,00 | Lavori finanziati in corso di esecuzione |
| | | | | |
| Sistemazione strade | 28.268,98 | 410,28 | | Pagati 27.858,70 |
| | 153.550,79 | | 84.084,00 | |

A seguito del riaccertamento dei residui 2016, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 69 di data 23.05.2017 il F.P.V. applicato al Bilancio 2017 risulta per complessivi Euro **141.455,73** così costituito **Euro 28.563,33** in parte corrente e **112.892,40** in parte c/capitale:

- **Trasferimento Comunità di Valle** **Euro 73.000,00**
- Trincee 1° guerra mondiale Euro 11.084,00
- Interventi straord. Scuole Elementari Euro 18.321,91
- Struttura parco Stravino Euro 10.486,49
- Euro 112.892,40**

Tutte le opere sono state imputate al Bilancio 2017 sulla base del cronoprogramma indicato dal Servizio Tecnico.

Il F.P.V. di parte corrente è stato determinato in Euro 28.563,33 ed è relativo esclusivamente alle indennità spettanti al personale dipendente.

L'avanzo di amministrazione 2016 è quindi pari ad Euro **797.238,44** è così determinato:

- + 258.216,03 Avanzo 2015 non applicato
- + 147.263,81 Accertamenti Entrate correnti – Impegni Spese correnti
- + 47.856,46 Variazione residui Entrata e Spesa correnti
- + 148.752,42 Accertamenti Entrate straordinarie – Impegni Spese straordinarie
- + 195.135,36 Variazione residui Entrata e Spesa straordinari
- + 14,36 Variazione residui partite di giro

Totale 797.238,44

Di cui vincolati:

- 19.717,12 Vincolo per usi civici
- 6.700,00 Vendita terreni**
- 70.000,00 contrib. concessione applicati in parte corrente e non utilizzati**
- 325,85 contrib. concessione (economie su impegni)**
- 346,66 maggiore entrata contributi concessione rispetto a stanziamento**
- 98.864,94 F.C.D.E. 2015
- 63.925,69 F.C.D.E. 2016
- 28.563,33 FPV c/corrente
- 112.892,40 FPV c/capitale

| | GESTIONE | | |
|--------------------------------|--------------|--------------|-------------------|
| | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio 2016 | | | 0,00 |
| RISCOSSIONI | 1.728.415,24 | 4.969.880,51 | 6.698.295,75 |
| PAGAMENTI | 1.529.812,88 | 5.163.428,62 | 6.693.241,50 |
| FONDO DI CASSA AL 31.12.2016 | | | 5.054,25 |
| RESIDUI ATTIVI | 357.369,30 | 1.406.610,10 | 1.763.979,40 |
| RESIDUI PASSIVI | 54.749,45 | 917.045,76 | 971.795,21 |
| DIFFERENZA Residui | | | 792.184,19 |
| AVANZO/DISAVANZO | | | 797.238,44 |
| FPV SPESE CORRENTI | | | 28.563,33 |
| FPV SPESE CONTO CAPITALE | | | 112.892,40 |
| | | | |
| AVANZO | | | 655.782,71 |

Composizione del risultato di amministrazione al 31.12.2016:

| | |
|--|-------------------|
| Parte accantonata | |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2016 | |
| Fondo 2015 | 98.864,94 |
| Fondo 2016 | 63.925,69 |
| B) Totale parte accantonata | 162.790,63 |
| Parte vincolata | |
| Usi civici | 19.717,12 |
| C) Totale parte vincolata | 19.717,12 |
| Parte destinata agli investimenti (contributi concessione e vendita terreni) | |
| D) Totale destinato agli investimenti | 77.372,51 |
| E) Totale parte disponibile (E= A-B-C-D) | 395.902,45 |
| | |
| | |

Nella parte corrente delle Entrate alcune risorse presentano introiti inferiori alle previsioni (in particolare l'IMIS). Tale situazione così critica ha imposto una attenta gestione delle spese di funzionamento che si è cercato di contenere al massimo, anche mediante l'utilizzo obbligatorio del mercato elettronico per gli acquisti.

Al 31.12.2017 i totali complessivi degli stanziamenti del Bilancio 2017 sono di Euro 7.028.545,58, riferiti agli stanziamenti in Uscita, e in Entrata sono di Euro 6.807.089,85 ai quali va sommato il Fondo Pluriennale Vincolato per totale di Euro 141.455,73, di cui 28.563,33 per spese correnti e 112.892,40 per spese in conto capitale e l'avanzo applicato per Euro 80.000,00.

E' stata applicata una quota di avanzo di amministrazione (parte destinata agli investimenti) di Euro 30.000,00 per spazi finanziari (destinato a parziale finanziamento impianto fotovoltaico di malga Roncher) e per euro 50.000,00 a spese U.T. nella parte corrente.

Il Fondo Crediti Dubbia Difficile Esigibilità (F.C.D.D.E.) istituito nel 2015 per Euro 98.864,94 viene integrato per la quota del 2016 applicata al 100% sull' importo calcolato con la media semplice pari ad Euro 63.925,69. Tale importo confluisce nell'Avanzo di amministrazione , nella parte vincolata, per un totale quindi di Euro 162.790,63 al 31.12.2016 . Per il 2017 viene invece calcolato in Euro 110.775,55 (100%) e aggiunto al Fondo al 31.12.2016. Il totale è quindi pari a **273.566,18 al 31.12.2017.**

(Nel corso del 2017 sono stati eliminati residui attivi per euro 2.216,09 sul servizio acquedotto per rideterminazione fatturazione).

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dd. 02.07.2018 è stato approvato il riaccertamento dei residui attivi e passivi e la contestuale reimputazione di alcune spese ed entrate.

L'avanzo di amministrazione 2017 presenta un valore significativo di 981.271,67 rispetto a 655.782,71 del 2016 . La differenza positiva è di 325.488,96.

La **gestione di competenza** presenta un avanzo così scomponibile:

| | | |
|----------------------------|---|--------------|
| accertamenti di competenza | + | 3.439.763,86 |
| impegni di competenza | - | 3.135.630,13 |
| saldo | + | 304.133,73 |

FPV entrata + 141.455,73
 Impegni in FPV al 31.12 - 113.169,15

Saldo gestione competenza 332.420,31
 opè

Si aggiunge gestione residui

Saldo negativo gestione residui 6.931,35

Totale è 325.488,96

| | GESTIONE | | |
|---------------------------|--------------|--------------|-------------------|
| | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1.1. 2017 | | | 5.054,25 |
| RISCOSSIONI | 1.513.124,98 | 3.998.073,24 | 5.511.198,22 |
| PAGAMENTI | 923.198,15 | 4.137.103,57 | 5.060.301,72 |
| Fondo cassa al 31.12.2017 | | | 455.950,75 |
| RESIDUI ATTIVI | 241.415,98 | 1.199.454,10 | 1.440.870,08 |
| RESIDUI PASSIVI | 46.089,97 | 756.290,04 | 802.380,01 |
| DIFFERENZA | | | 638.490,07 |
| AVANZO | | | 1.094.440,82 |
| FPV SPESE CORRENTI | | - | 28.229,99 |
| FPV SPESE CONTO CAPITALE | | - | 84.939,16 |
| AVANZO | | | 981.271,67 |

| | |
|--|-------------------|
| Fondo CDDE 2017 | 110.775,55 |
| Fondo CDDE totale al 31.12.2016 | 162.790,63 |
| Fondo Rischi e passività potenziali 2017 | 18.893,20 |
| Accertamenti IMIS e IMUP di dubbia riscossione | 71.538,00 |
| B) Totale parte accantonata | 363.997,38 |
| Parte vincolata | |
| Usi civici | 19.717,12 |
| C) Totale parte vincolata | 19.717,12 |
| Parte destinata agli investimenti | |
| da Contributi concessione e vendita terreni 2016 | 47.372,51 |
| da Contributi concessione 2017 | 55.322,54 |
| D) Totale destinato agli investimenti | 102.695,05 |
| | |
| E) Totale parte disponibile (E= A-B-C-D) | 494.862,12 |
| | |

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2018

| | GESTIONE | | |
|---------------------------|------------|--------------|--------------|
| | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1.1. 2018 | | | 455.950,75 |
| RISCOSSIONI | 976.164,86 | 2.790.300,78 | 3.766.465,64 |
| PAGAMENTI | 728.198,09 | 3.174.554,54 | 3.902.752,63 |
| Fondo cassa al 31.12.2018 | | | 319.663,76 |
| RESIDUI ATTIVI | 443.649,91 | 1.822.783,47 | 2.266.433,38 |
| RESIDUI PASSIVI | 56.772,22 | 1.075.134,94 | 1.131.907,16 |
| DIFFERENZA | | | 1.454.189,98 |
| | | | |
| FPV SPESE CORRENTI | | | -31.091,24 |
| FPV SPESE CONTO CAPITALE | | | -121.121,60 |
| AVANZO | | | 1.301.977,14 |

e di accertare che il risultato di amministrazione al 31.12.2018 di Euro 1.301.977,14 è così composto:

| | |
|---|------------|
| Parte accantonata | |
| Fondo CDDE al 31.12.2017 | 130.560,85 |
| Fondo CDDE 2018 – 100% | 89.741,73 |
| Totale Fondo Rischi e passività potenziali 2017 e 2018 (rette casa di Riposo) e passività pregresse per Euro 604,00 | 29.154,00 |
| Accertamenti IMIS e IMUP di difficile riscossione 2017 e 2018 (arrotondati) | 177.000,00 |
| B) Totale parte accantonata | |
| Parte vincolata | |
| Usi civici | 19.717,12 |
| C) Totale parte vincolata | |
| Parte destinata agli investimenti | |
| da Contributi concessione 2017 | 2.695,05 |
| da Contributi concessione 2018 non impiegati | 38.162,40 |
| D) Totale destinato agli investimenti | 40.857,45 |
| | |
| E) Totale parte disponibile (E= A-B-C-D) | 814.945,99 |

La scomposizione indica che un'attenta gestione della spesa in parte corrente, a fronte della notevole minore entrata accertata sull'IMIS rispetto alle previsioni (accertato 760.000,00 su 850.000,00) , ha consentito di mantenere l'equilibrio economico garantito in sede di previsione dall'utilizzo di Euro 50.000,00 di contributi di concessione per le spese correnti . Di fatto tale impiego non è risultato necessario per garantire il pareggio economico.

Con deliberazione n.8 dd. 12.02.2018 il Consiglio Comunale ha riconosciuto la legittimità di un **debito fuori bilancio** per Euro **5.083,24** maturato nel corso dell'esercizio **2017** per servizio di manutenzione e riparazione apparecchiature informatiche. La pratica per la liquidazione non è stata portata a termine per i successivi approfondimenti giuridici. La ditta pur avendo contestato il mancato pagamento non avviato azioni giudiziarie.

L'elaborazione del rendiconto 2018 si è rivelata particolarmente complessa nella procedura di verifica dei residui in conto residui e in conto competenza, correlata alla necessità di effettuare la ricognizione della documentazione necessaria per supportare i residui, per tutti gli impegni ed accertamenti non esauriti prima della chiusura del conto. L'applicazione dei principi della nuova contabilità richiede verifiche in tempi più lunghi per alcuni servizi rispetto alle previsioni del regolamento di contabilità.

Alcune opere non hanno trovato realizzazione completa al 31.12.2018, nonostante l'approvazione del cronoprogramma e sono state parzialmente o interamente reimputate al 2019 (variazioni di esigibilità).

Nel 2019 con deliberazione GC n. 56 dd. 17.04.2019 è stato effettuato il riaccertamento parziale dei residui e variazioni di esigibilità per le seguenti opere e determinazioni :

ST n. 48 del 29.03.2019 avente per oggetto “interventi di recupero patrimonio comunale. **Capitello di San Rocco a Brusino**. Ditta Consorzio ARS con sede a Trento. p.ed. 99 C.C. Brusino. Variazione nel cronoprogramma e conseguente variazione di esigibilità”: per l'importo di Euro 26.000,00 finanziato con canoni aggiuntivi BIM di Euro 26.000,00;

ST n. 49 del 29.03.2019 avente per oggetto “lavori di realizzazione di un nuovo collegamento **ciclopeditone** dal piazzale della Chiesa fino all'ingresso del centro sportivo di Vigo Cavedine.... Variazione nel cronoprogramma e conseguente variazione di esigibilità”: per l'importo residuo complessivo di Euro 95.764,04 finanziato con trasferimento provinciale (budget 2018) di Euro 95.764,04;

ST n. 50 del 29.03.2019 avente per oggetto “ lavori di miglioramento della sicurezza della viabilità comunale in **Via Lastoni**...Variazione del cronoprogramma e conseguente variazione di esigibilità”: per l'importo di Euro 100.000,00 finanziato nel 2018 con avanzo 2017 di Euro 100.000,00 e quindi con conseguente formazione di FPV per 100.000,00;

ST n. 51 del 29.03.2019 avente per oggetto “interventi straordinari polo scolastico di Cavedine nel campo della **riqualificazione energetica**.... Variazione del cronoprogramma e conseguente variazione di esigibilità”: per l'importo residuo complessivo di Euro 101.533,35 finanziato con trasferimento provinciale (ex FIM) per 39.000,00 , con contributo in c/ capitale Piano BIM 2016 / 2018 per Euro 62.533,35 ;

ST n. 52 del 29.03.2019 avente per oggetto “lavori di sistemazione potenziamento e parziale asfaltatura strada **Carnion - Trebi** da progetto firma Ing. Giuliani Giuseppe. Variazione nel cronoprogramma e conseguente variazione nella esigibilità “per l'importo residuo complessivo di Euro 101.716,33 finanziato con contributo provinciale di Euro 80.594,73 e con FPV del 2018 di Euro 21.121,60;

Con la determinazione del responsabile del Servizio Finanziario n. 12 dd. 16 aprile 2019 vengono recepite le richieste di reimputazione formalizzate dal responsabile del Servizio Tecnico con le determinazioni sopra richiamate per ciascuna delle cinque opere interessate alla variazione, dando atto che per motivi di semplificazione e chiarezza in tale determinazione è stata inserita ai soli fini conoscitivi anche la variazione di esigibilità di cui alla ST 50/2019 per l'importo di Euro 100.000,00 di stretta competenza di Giunta comunale che qui specificatamente si applica, con la costituzione del conseguente FPV di euro 100.000,00 .

A seguito di tali reimputazioni si dà atto dell'incremento nell'esercizio 2019 del Fondo Pluriennale Vincolato, al fine di consentire la reimputazione degli impegni nell'esercizio di esigibilità degli stessi.

| PARTE CAPITALE | |
|--|-------------------|
| Residui passivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | 425.013,72 |
| Residui attivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | 303.892,12 |
| Differenza = FPV Entrata 2019 | 121.121,60 |

Con determina n. 40/2018 del S.F. è stata effettuata una variazione di esigibilità nel 2018 delle indennità del personale dell'anno 2018 con la conseguente reimputazione sull'esercizio 2019.

Con deliberazione di GC n. 113 dd. 04.07.2019 si è provveduto al riaccertamento definitivo dei residui, integrando il FPV, secondo il seguente prospetto:

| PARTE CORRENTE | |
|--|-----------------|
| Residui passivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | 4.830,00 |
| Residui attivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | ----- |
| Differenza = FPV Entrata 2019 | 4.830,00 |

| PARTE C/CAPITALE | |
|--|------------------|
| Residui passivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | 12.342,00 |
| Residui attivi al 31.12.2018 riaccertati e reimputati sul 2019 | 12.342,00 |
| Differenza = FPV Entrata 2019 | ----- |

Nel **fondo rischi passività potenziali e pregresse** (quota dell'avanzo di amministrazione) viene accantonata la somma di euro 9.656,80, in aggiunta a quanto già accantonato nel 2017 per **18.893,20** (ns prot. 4205 dd. 14.05.2018) per il contenzioso con la Residenza Valle dei Laghi e con i privati interessati relativamente ai pagamenti di una retta di degenza per un totale di Euro 28.550,00.

A questo si aggiunge l'importo di Euro 604,00 per il pagamento di una fattura il cui impegno era stato eliminato nel 2016, ritenendo il servizio non utilizzato. In realtà il servizio informatico era stato fornito on line. Dopo idonea verifica si procederà al pagamento della fattura.

Il **tempo medio dei pagamenti delle fatture** aggiornato al 31.12.2018 per tutto l'anno risulta essere di **48,76**. Tale indice è calcolato come media in giorni dell'intervallo di tempo che intercorre tra la data di protocollo dei documenti di spesa e la data del mandato di pagamento.

L'indice dei giorni tra la data del mandato e la data di scadenza del documento è **10,29** (ritardo medio nei pagamenti).

Per il calcolo degli **indicatori di bilancio** si rileva che il numero dei dipendenti normalizzati è di 19,72 e gli abitanti al 31.12.2017 sono n. 2952.

Vincolo del pareggio di bilancio

Le modalità di calcolo del pareggio di bilancio sono fissate da tale Legge (n. 208/2015) la quale all'art. 1 commi dal 707 al 734 richiede di conseguire un saldo non negativo calcolato in termini di competenza tra le entrate finali e le spese finali. Negli anni 2016, 2017 e 2018 nelle entrate e nelle spese finali è considerato il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.

Nel saldo non sono considerati gli stanziamenti del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e dei Fondi spese e rischi concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

BILANCIO E TRIBUTI

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE – IM.I.S.

L'Imposta Immobiliare Semplice è un tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare, reale e proporzionale, ad imposizione annuale e calcolato su base mensile. Sostituisce l'I.M.U.P. e la TASI. È in vigore dal 01.01.2015 (artt. da 1 a 14 della L.P. n. 14/2014).

L'IM.I.S., esattamente come accadeva per l'ICI e l'IMUP, è dovuta per il possesso di fabbricati ed aree edificabili (complessivamente "immobili") di ogni genere. Per possesso si intende la titolarità dei diritti reali di proprietà, uso, usufrutto, abitazione, superficie, enfiteusi, nonché di un contratto di leasing (sia sul fabbricato esistente che sull'area edificabile sulla quale verrà realizzato il fabbricato).

L'articolo 5 comma 1 e l'articolo 6 comma 2 lettera c) fissano il momento di passaggio del presupposto da "area edificabile" a "fabbricato" nel concretizzarsi del primo di tre fatti giuridicamente rilevanti: la richiesta di accatastamento del fabbricato, la dichiarazione di fine lavori, l'utilizzo in via di fatto del fabbricato comprovata da inizio di utenze ad uso domestico o produttivo.

Come per ICI ed IMUP la base imponibile dell'IM.I.S. cambia a seconda della fattispecie. In particolare:

- per i fabbricati accatastati la base imponibile è data dalla rendita catastale rivalutata con i moltiplicatori di legge;
- per le aree edificabili la base imponibile è data dal valore di commercio del terreno al primo gennaio di ogni periodo d'imposta. Per questa fattispecie vi sono varianti significative nella determinazione della base imponibile anche in considerazione della non oggettiva pre-determinazione del valore.

In data 23.05.2017 è avvenuto deposito e pubblicazione degli atti di pianificazione relativi alla variante 2016 al Piano Regolatore Generale adottata in via preliminare con deliberazione del Commissario ad Acta n° 01 del 24 febbraio 2017. Sono stati pubblicati l'elenco delle osservazioni pervenute, degli articoli del piano interessati dalle osservazioni ed una planimetria con l'indicazione delle parti di territorio oggetto. Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1561 del 24.08.2018 è stata approvata con modifiche la variante 2016 al P.R.G. adottata in via definitiva con deliberazione del Commissario ad Acta n. 2 del 03.10.2017. La variante è entrata in vigore il giorno successivo a quello della pubblicazione della deliberazione sul B.U.R. n. 35, avvenuta in data 30.08.2018.

Dal periodo di imposta 2016 sono state modificate le modalità catastali di calcolo della rendita dei fabbricati iscritti nelle categorie D ed E (art. 1 commi da 21 a 24 Legge 208/2015). Da tale data viene esclusa dal calcolo della rendita la componente riferita al valore dei macchinari, attrezzature e altri impianti funzionali al processo produttivo ("imbullonati"). Per i fabbricati già iscritti in catasto con rendita propria era prevista la possibilità di presentare entro il 15 giugno 2016 una richiesta di revisione della rendita stessa (valida dal 01.01.2016), quelle presentate successivamente porteranno la modifica per il futuro.

Con delibera di Consiglio comunale n. 71 dd. 21.12.2015 è stata approvata l'adesione a Trentino Riscossioni e la relativa convenzione, in riferimento a verifiche e controlli finalizzati al recupero anche dell'Imposta IMIS per tutte le annualità non prescritte.

Nel corso del 2018 sono stati emessi e notificati n° 44 avvisi di accertamento relativi all'IMIS 2015, 2016, 2017 e 2018 per un totale di € 104.848,36.- di cui sono stati riscossi € 16.168,64.-

Nel corso del 2018 è stata iscritta a ruolo la somma di € 19.176,00.-

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI – ICI

Dal 1 gennaio 2012 l'ICI è stata sostituita dall'IMUP. Per l'anno 2018 rimane in capo al Comune solo la riscossione degli accertamenti emessi nel corso degli anni precedenti elaborati tramite la società Trentino Riscossioni S.p.A.

Sono stati riscossi nel 2018 € 2.712,50 relativi a accertamenti ICI di anni precedenti.

Sono stati iscritti a coattiva € 825,00.- relativi ad accertamenti ICI.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – IMUP (attività di controllo per 2014)

L'Imposta Municipale Propria rimane in capo al Comune solo per l'attività di controllo e accertamento a partire dall'annualità 2014. Tale attività, affidata alla società Trentino Riscossioni S.p.A. . L'attività di verifica dovrà essere effettuata entro l'anno 2019 (anno di prescrizione dei 5 anni).

Nel corso del 2018 sono stati emessi e notificati n° 40 avvisi di accertamento relativi all'IMUP 2013 e 2014 per un totale di € 28.206,00.- di cui sono stati riscossi € 9.632,00.-

In particolare sono stati emessi n° 14 avvisi di accertamento IMUP 2013 per un totale di € 10.705,00.- in quanto nel periodo d'imposta 2013 l'aliquota I.M.U.P applicabile ai fabbricati di categoria catastale "D" era pari all'8,33 per mille come indicato dal dispositivo della deliberazione consiliare n. 06 del 27/03/2013 ma - per un'erronea interpretazione della stessa da parte degli Uffici comunali - è stata data indicazione ai contribuenti di applicare ai fabbricati "D" l'aliquota base interamente destinata allo Stato pari al 7,6 per mille. Il recupero della maggiore imposta dovuta dal contribuente (cioè la differenza tra l'aliquota del 7,6 per mille e quella dell'8,33 per mille) è attività dovuta ed obbligatoria per il Comune il quale è altresì tenuto all'applicazione della sanzione così come prevista dal disposto di cui al D.Lgs. 471 del 18.12.1997 e ss.mm. (pari al 30% della maggiore imposta dovuta ed accertata). Nel caso di specie il contribuente aveva effettuato la violazione (o meglio l'insufficiente versamento) perché aveva seguito le indicazioni fornite dall'Ente impositore (il Comune) e pertanto, alla luce dell'art. 6 del D.Lgs. n. 472 del 18.12.1997 e dei principi dello Statuto dei Diritti del contribuente di cui alla Legge n. 212 del 27.07.2000 è applicabile la previsione di cui all'art. 10 dello Statuto che stabilisce la non applicabilità delle sanzioni nel caso di oggettiva incertezza della portata della norma tributaria.

Si è proceduto quindi al recupero della maggiore imposta dovuta per l'anno 2013 disapplicando la sanzione pari al 30% dell'imposta dovuta per omesso / parziale / tardivo versamento (D.Lgs. n. 471 del 18.12.1997 art. 13 e ss.mm.) in applicazione delle previsioni di cui all'art. 10 della Legge n. 212/2000.

Nel corso del 2018 è stata iscritta a ruolo la somma di € 13.124,00.-

Nel 2018 sono stati riscossi € 26.219,00.- relativamente all'avviso n. 949/2012/Fabbricati del 05.12.2017 inviato alla Società Hydro Dolomiti Energia srl.

La Commissione di secondo grado di Trento si è pronunciata con sentenza n. 99/02/2018 in data 22/10/2018, depositata in segreteria il 31/10/2018, confermando la sentenza appellata n. 150/2016 pronunciata dalla Commissione Tributaria di primo grado in data 18 giugno 2015 e depositata in segreteria il 17 giugno 2016 che accoglieva parzialmente il ricorso dalla Società Hydro Dolomiti S.R.L. (C.F. 02075180220) avverso gli atti di accertamento I.C.I. 2008 e 2009.

Per alcuni avvisi di accertamento è in corso la procedura di accertamento con adesione.

IUC (IMUP – TASI – TARI) attività di controllo per l'anno 2014

Con la legge 147 di data 27.12.2013 (Legge di stabilità 2014) è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'IMUP, di natura patrimoniale dovuta dal possessore di immobili, ad esclusione delle abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

TARI (Servizio Rifiuti)

È stata istituita la TA.RI., nuovo strumento di prelievo diretto alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti in attuazione dell'art. 1, commi dal 641 al 668 e commi dal 682 al 705, della Legge n. 147 del 27.12.2013 (legge di stabilità 2014) e ss.mm. Il nuovo tributo decorre dal 01.01.2014.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale ha deciso di adottare anche per l'anno 2018 il sistema di prelievo di tipo tributario (in considerazione delle difficoltà di applicazione della precedente TIA puntuale), pur mantenendo a scopi pratici la misurazione della frazione del rifiuto secco indifferenziato, che già in passato ha garantito il raggiungimento degli alti livelli di raccolta differenziata, ben superiore agli standard della nostra provincia. Inoltre il modello tributario non è suscettibile, nel tempo, di scostamenti significativi, dovuti alle inevitabili oscillazioni del costo di ogni singolo svuotamento, fortemente condizionato dalle potenziali riduzioni dei volumi, come avviene nel modello tariffario di tipo corrispettivo. La soluzione si è resa necessaria dalle numerose problematiche fiscali legate alla gestione della tariffa puntuale, ma negli obiettivi dell'Amministrazione Comunale dei prossimi anni vi è l'intenzione di un ritorno ad un sistema di misurazione puntuale dei rifiuti con l'applicazione di una tariffa d'ambito.

Come già operato durante lo scorso anno, l'ente gestore (A.S.I.A.) del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti, continuerà ad applicare la nuova tariffa, seguendo le indicazioni del Comune, e generando i documenti di riscossione, verrà espletata dal Comune in convenzione con l'attuale soggetto gestore del servizio di riscossione Trentino Riscossioni e rendicontando periodicamente al Comune i relativi introiti. L'ASIA fatturerà al Comune i costi del servizio di gestione rifiuti con periodicità coincidente con le scadenze di pagamento della TA.RI. ed emetterà, a consuntivo, la fattura o nota di accredito, a congruaggio dei costi effettivi dell'anno di riferimento, su indicazione del Comune tale differenza verrà imputata nei piani finanziari successivi, fino ad un massimo di tre.

Con deliberazione consiliare n. 13 del 28.03.2018 è stato approvato il Piano Finanziario per l'anno 2018 di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 158/1999, che costituisce presupposto rispetto all'approvazione del sistema tariffario in oggetto. In particolare tale atto ha determinato in € 299.562,93.- il costo complessivo da coprire nella misura del 100% a mezzo della tariffa, nonché il riparto dei costi tra fissi e variabili determinati in funzione della situazione locale del Comune di Cavedine in adattamento dei criteri di cui al D.P.R. n. 158/1999;

Le tariffe del tributo sono articolate per le utenze domestiche e per quelle non domestiche, quest'ultime a loro volta suddivise in categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti. Le tariffe si compongono di una quota determinata in base alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti (quota fissa), e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito ed all'entità dei costi di gestione (quota variabile).

La superficie produttiva di rifiuti delle utenze domestiche è pari al 72,96% mentre quella delle attività produttive è pari al 27,04 %;

Le bollette TARI del primo semestre 2018 sono state emesse in data 04.06.2018 con scadenza 31.07.2018, sulla base presuntiva in base a metri quadri e componenti del nucleo.

In data 03.12.2018 sono state emesse le bollette TARI relative al secondo semestre con scadenza 31.01.2019.

Le utenze TARI attive nel corso del 2018 sono numero 1.761 così ripartite:

- Uso domestico n. 1.680
- Uso speciale n. 81

Il software gestionale "Garbage" fornito da ASIA risulta aggiornato come da dichiarazioni, variazioni e cessazioni rilasciate dagli utenti nonché di quelle fornite dall'Ufficio Anagrafe. Vengono effettuate variazioni d'ufficio vista la mancata presentazione di comunicazione da parte dei soggetti interessati entro i termini previsti dal Regolamento Comunale; infatti la maggioranza degli utenti non è a conoscenza o non si preoccupa di comunicare le variazioni rilevanti ai fini dell'applicazione del tributo TARI. Per questo motivo l'Ufficio Tributi, in collaborazione con l'Ufficio Anagrafe, ha messo in atto una procedura di sensibilizzazione dei cittadini in occasione delle prestazioni di front-office degli uffici con particolare riguardo ai locatori e locatari di immobili e dei cittadini extracomunitari.

Con delibera consiliare n. 26 dd 18.06.2014 è stata affidata a Trentino Riscossioni S.p.A. la riscossione spontanea della TARI.

• **ACQUEDOTTO, FOGNATURA e DEPURAZIONE**

In marzo 2018 è stata effettuata la fatturazione 2017 sulla base delle letture compiute da parte degli operai comunali.

Sono state emesse in data 22.03.2018 con scadenza 27.04.2018, n. 2.024 fatture relative al periodo 01.01.2017 – 31.12.2017. Nel corso della primavera l'Ufficio Tributi ha raccolto alcune segnalazioni da parte degli utenti di anomalie relative alla fatturazione e si è quindi provveduto ad emettere note di accredito, con l'elaborazione di rettifiche e storni per un totale complessivo ricalcolato di € 395.349,30.- compresa I.V.A. 10% (acqua, fognatura e depurazione per il totale dei metri cubi erogati). La quota di Euro € 117.636,57 (IVA esclusa) relativa alla depurazione deve essere riversata per pari importo alla Provincia.

Una rilevante maggiore entrata non prevista è costituita dalla fattura intestata al Comune di Madruzzo per i consumi 2017 assolutamente eccezionali in quanto riferiti a problemi di ordinario approvvigionamento del Comune di Madruzzo. La fattura a carico del Comune di Madruzzo è per

un totale di € 42.759.37, compreso di IVA (split payment) di € 3.887,22.-, senza fognatura e depurazione.

Sono stati inviati all'Autorità per l'energia elettrica, il gas e il sistema idrico agli incassi relativi all'anno fiscale 2016. Infatti, con decreto n. 201/2011 convertito nella legge 214/2011 all'Autorità per l'energia elettrica e il gas sono state attribuite competenze anche in materia di servizi idrici, in particolare le funzioni attinenti alla regolazione e al controllo dei servizi idrici, le quali vengono esercitate con i medesimi poteri attribuiti all'Autorità stessa dalla legge 14.11.1995 n. 481.

L'Ufficio Tributi continua la sua attività, anche per l'acquedotto, di sensibilizzazione dei cittadini in occasione delle prestazioni di front-office, con particolare riguardo ai locatori e locatari di immobili e dei cittadini extracomunitari al fine di migliorare la qualità del servizio.

Attualmente risultano attive n. 1.966 utenze così ripartite:

- n. 1583 uso domestico;
- n. 118 uso non domestico;
- n. 19 uso allevamento animali;
- n. 218 uso orti e giardini;
- n. 1 uso case di cura e riposo;
- n. 27 uso cantiere.

Il totale incassato al 31.12.2018, in conto fatturazione - consumi 2017, risulta pari circa ad Euro 355.770,87.- su € 383.685,01.-

E' stato inviato a Trentino Riscossioni un flusso di posizioni da iscrivere a ruolo per un totale di € 13.663,95.- relativo a fatture 2014, 2015 e 2016.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 12.02.2018 è stato modificato l'art.29 del Regolamento del Servizio di Acquedotto, introducendo dall'anno 2018 la "facoltà di emettere una o più fatture relative all'anno, esplicitando le connesse modalità di calcolo in acconto e a saldo" all'atto della quantificazione delle tariffe.

Con deliberazione di Giunta comunale n° 39 dd 05.03.2018, di determinazione delle tariffe del Servizio Acquedotto per l'anno 2018, è stata prevista la fatturazione di una prima rata in acconto 2018 sul consumo al 30.06.2018, in base ad autolettura effettuata dai contribuenti. In data 03.09.2018 sono state emesse le fatture in acconto 2018 con scadenza 01.10.2018. Il totale fatturato è di € € 168.447,06.-

La doppia fatturazione (consuntivo 2017 e acconto 2018) ha comportato un ulteriore mole di lavoro all'Ufficio Tributi dovuto al doppio inserimento delle letture e alla registrazione dei pagamenti.

Su specifica richiesta del Comune di Madruzzo è stata introdotta per ragioni di equità, congruità e ragionevolezza con deliberazione di Giunta comunale n° 39 dd 05.03.2018 la tipologia di uso con i seguenti scaglioni: USO "CASE DI CURA E DI RIPOSO E COMUNE DI MADRUZZO": con fasce di consumo da 1 a 14.000 mc Tariffa Base Unificata, oltre i 14.000 mc la Tariffa determinata in sede di approvazione generale delle tariffe.

COSAP (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche) – temporanea mercato e cantieri

Nel corso del 2018 il canone dovuto per il mercato è stato riscosso direttamente nella giornata stessa del mercato.

Al 31.12.2018 l'introito è di € 7.209,70.- su una previsione di € 5.000,00.-.

COSAP (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche) – permanente

Al 31.12.2018 l'introito è di € 4.697,71.- su una previsione di € 5.000,00.-.

CONSIDERAZIONI IN MATERIA DI SERVIZIO RISCOSSIONE ENTRATE

Dal 01.01.2016 il Servizio Tributi è nuovamente in gestione diretta del Comune di Cavedine in base alla deroga per la gestione associata concessa dalla Provincia Autonoma di Trento con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1592 del 09.11.2015.

TRENTINO RISCOSSIONI SPA

Gli artt. 33 e 34 della L.P. n. 3/2006 disciplinano la costituzione di Trentino Riscossioni S.p.A. quale Società provinciale di sistema, a capitale interamente pubblico, finalizzata all'esercizio delle attività di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva di tributi ed entrate patrimoniali di competenza degli Enti detentori di quote azionarie della società stessa.

La Provincia Autonoma di Trento ha attribuito al Comune di Cavedine n. 279 azioni (titolo azionario n.124). Quindi il Comune è ufficialmente e formalmente socio di Trentino Riscossioni S.p.A., ed in base alla normativa in vigore può affidare alla Società stessa le attività di cui all'art. 34 della L.P. n. 3/2006 e s.m. secondo il sistema "in house", e quindi mediante affidamento diretto. Con decreto del Commissario Straordinario n. 66 dd. 30.03.2010 è stata approvata l'adesione a Trentino Riscossioni e la relativa convenzione.

Il Comune di Cavedine affidava alla Società la gestione dell'attività di verifica e controllo finalizzata al recupero delle entrate relative all'imposta ICI a partire dal periodo d'imposizione 2005 al 2009.

Inoltre ai sensi dell'articolo 34 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, l'Ente, affida alla Società la funzione di riscossione stragiudiziale e coattiva delle seguenti entrate che vengono mantenute:

- canoni idrici a partire dal periodo d'imposizione 2005;
- T.I.A. per il periodo d'imposizione 2007;
- accertamenti ICI a partire dal periodo d'imposizione 2005;
- altre entrate patrimoniali e assimilate dal periodo d'imposizione 2005.

Successivamente:

- Con delibera di Consiglio comunale n. 67 dd. 27.12.2012 è stata approvata l'adesione a Trentino Riscossioni e la relativa convenzione, in riferimento alle verifiche e controlli finalizzati al recupero dell'ICI per annualità non prescritte;
- Con delibera di Giunta comunale n. 177 dd. 04.11.2013 è stata esteso l'affidamento della procedura riscossione coattiva a Trentino Riscossioni S.p.A. per tutte le entrate aventi natura patrimoniale, tributaria e assimilabili per le annualità non prescritte fino al 31.12.2015.
- Con delibera di Giunta comunale n. 37 dd. 24.03.2014 è stato esteso l'affidamento della procedura riscossione coattiva a Trentino Riscossioni S.p.A. per verifiche e controlli finalizzati al recupero delle seguenti entrate ICI E IMUP per tutte le annualità non prescritte.
- Con delibera di Consiglio comunale n. 26 dd. 18.06.2014 è stato esteso l'affidamento della procedura di riscossione della Tari a Trentino Riscossioni S.p.A. a partire dal periodo di imposizione 2014;

- Con delibera di Consiglio comunale n. 71 dd. 21.12.2015 è stata approvata l'adesione a Trentino Riscossioni e la relativa convenzione, in riferimento a verifiche e controlli finalizzati al recupero delle seguenti entrate: ICI, IMUP e IMIS per tutte le annualità non prescritte con la clausola che per l'espletamento di tali attività la Società utilizzerà il software messo a disposizione dall'ENTE;
- Con delibera di Consiglio comunale n° 20 dd 28.04.2016 Affidamento a Trentino Riscossioni S.p.A. servizio di gestione e riscossione delle sanzioni al codice della strada accertate dalla Polizia Locale.

Riepilogando, il contratto con Trentino Riscossioni è valido fino al 31.12.2020.

STATISTICHE

Il Servizio finanziario ha curato la compilazione delle seguenti statistiche:

| RICHIEDENTE | CAUSALE |
|-----------------------------------|---|
| Servizio Statistica PAT | Rilevazione servizi socio-educativi per la prima infanzia - Tagesmutter |
| Provincia Autonoma TN | Servizio TAGESMUTTER |
| Corte dei Conti | Richiesta dati relativi ai debiti fuori bilancio |
| Osservatorio Provincia Autonoma | Certificazione vincoli finanza |
| SIRECO | Resa Elettronica Conti |
| Provincia Autonoma TN | Comunicazione versamenti ICEF |
| Finanza Locale | Inserimento dati relativi al Bilancio di Previsione |
| ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI | Inserimento dati incarichi affidati per consulenza / studi |
| Portale del Tesoro | Dati relativi alle partecipazioni in società / consorzi |
| CEAM | Comunicazioni indebitamento comunale |
| Presidenza Consiglio dei Ministri | Censimento automezzi comunali |
| Finanza Locale | Inserimento dati relativi al Conto del Bilancio |
| Piattaforma BDAP | Inserimento dati Bilancio di Previsione |
| Piattaforma BDAP | Inserimento dati Rendiconto |
| Ministero | Conto annuale |
| Ministero | Relazione allegata al Conto annuale |

SISTEMA INFORMATICO - UFFICI COMUNALI – SITO INTERNET

Da anni le due assistenti contabili in servizio presso l'Ufficio Ragioneria curano gli adempimenti connessi al corretto funzionamento del sistema informatico del Comune, intervenendo direttamente con proprie competenze, ove possibile, o in collaborazione con le ditte specializzate in consulenza informatica.

In merito alla gestione del sito Internet del Comune di Cavedine, è stato incaricato il Consorzio dei Comuni per la fornitura della nuova piattaforma per il sito internet istituzionale ComunWeb attivato in data 27.07.2015. Il personale dell'Ufficio Ragioneria ha eseguito un lavoro che oltre alla modifica ed inserimento dei dati pubblicati comprende anche la revisione totale del sito che ad oggi

risulta completamente aggiornato e perfezionato con i dati utili per la visibilità e la fruibilità dello stesso.

Inoltre il personale dell'Ufficio Ragioneria provvede ad aggiungere periodicamente materiali e sezioni complete di moduli su indicazione dei vari uffici per mantenere il sito costantemente aggiornato e ordinato.

A partire da novembre 2015 è stata attivata la newsletter del Comune di Cavedine dal portale ComunWeb, attraverso questo sistema è possibile pubblicizzare in maniera più diretta gli eventi e le notizie istituzionali dell'Ente alla popolazione iscritta. Mediamente l'Ente invia una newsletter ogni settimana.

Il tempo dedicato all'assistenza informatica (installazione programmi, manutenzione attrezzatura, sostituzione di personale assente, ecc) nei confronti di tutti i servizi comunali è rilevante, limitando di fatto il tempo a disposizione per gli adempimenti di stretta competenza finanziaria.

GESTIONE PRIVACY (in collaborazione con il programma 1)

Dal 2012, secondo l'art. 45, del D.L. 9 febbraio 2012, n.5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo", non è più obbligatorio per gli Enti pubblici l'approvazione del Documento programmatico sulla sicurezza, di cui all'art. 34, comma 1, lettera g e all'art. 19 dell'allegato B - disciplinare tecnico del D. Lgs. 30.06.03 n. 196, anche detto Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ad ogni modo il personale dell'Ufficio Ragioneria, ha verificato ed aggiornato la documentazione riguardo:

- l'elenco dei trattamenti di dati personali;
- la distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito degli Uffici comunali preposti al trattamento dei dati;
- l'analisi dei rischi che incombono sui dati;
- le misure adottate e da adottare per garantire l'integrità e la disponibilità dei dati, nonché la protezione delle aree e dei locali;
- la descrizione dei criteri e delle modalità per il ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione o danneggiamento;
- la previsione di interventi formativi degli incaricati del trattamento;
- la descrizione dei criteri da adottare per garantire l'adozione delle misure minime di sicurezza in caso di trattamenti di dati personali affidati all'esterno della struttura comunale;
- l'individuazione, per i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale, dei criteri da adottare per la cifratura o per la separazione di tali dati dagli altri dati personali dell'Interessato.

In contemporanea, l'Ufficio Ragioneria ha provveduto alla revisione e al controllo di tutti i documenti previsti dalla normativa; in dettaglio:

- il verbale di controllo informatico sulle misure di sicurezza;
- le lettere di nomina a Responsabili interni del trattamento;
- le lettere di nomina a Incaricati interni del trattamento;
- la lettera di nomina a Amministratore di sistema;
- la lettera di nomina a Responsabile dell'adozione delle misure minime di sicurezza e a Incaricato della custodia delle parole chiave;
- la lettera di nomina a Responsabile per il salvataggio dei dati;
- le lettere di nomina a Responsabili esterni del trattamento;
- le lettere di nomina a Incaricati esterni del trattamento;
- le informative al personale dipendente;

- le informative agli utenti;
- le informative ai clienti/ditte;
- le informative al personale tecnico informatico;
- gli elenchi dei soggetti e i calendari della formazione.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 dd. 05.04.2018 è stata data adesione al nuovo servizio in materia di Privacy e di attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni tramite i siti web attivato dal Consorzio dei Comuni Trentini per le annualità 2018 e 2019.

INVENTARIO

Nelle relazioni annuali la Corte dei Conti di Trento sottolinea la necessità e l'importanza che l'Ente sia dotato di un inventario dei beni mobili ed immobili costantemente aggiornato.

Il Servizio finanziario ha costantemente curato la conservazione della documentazione necessaria per l'aggiornamento dei dati. Tuttavia, la mancanza di un programma informatico collegato direttamente ai nuovi programmi di contabilità installati a fine 2014, ha richiesto il ricorso ad una ditta esterna, la quale ha fornito sia il programma che l'inserimento dei dati, garantendo così gli elenchi con la valorizzazione aggiornata dei beni.

Con determina del Servizio Segreteria n. 170 di data 25.11.2014 è stato affidato l'incarico alla ditta Ecomaterie per l'aggiornamento costante dell'inventario per il triennio 2014-2015-2016.

Con determina del Servizio Segreteria n. 172 di data 20.12.2016 è stato affidato l'incarico alla ditta Ecomaterie per l'aggiornamento costante dell'inventario per il triennio 2017-2018-2019.

Per quanto risulta, il Comune di Cavedine non presenta situazioni debitorie accertate e non regolarizzate relative a periodi antecedenti il 31.12.2018 e tutte le somme mantenute a residui corrispondono ad obbligazioni giuridicamente perfezionate al 31.12.2018.

SERVIZIO TECNICO

Responsabile: geom. Silvano Cattoi

Interventi straordinari Barchessa

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3039 - Stanziamento Euro 20.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con piano straordinario BIM 2018

La risorsa è stata impegnata per euro 13.233,46. L'importo è stato utilizzato completamente per le varie fasi della progettazione dell'opera: Euro 10.561,66 per l'incarico all'arch. Alice Pederzoli della progettazione preliminare e definitiva (Deliberazione di Giunta Comunale n. 111 dd. 07 giugno 2018), Euro 1.111,80 a titolo di ulteriore compenso alla progettista a seguito della lievitazione dei costi così come da progetto approvato (Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 dd. 27 dicembre 2018) ed Euro 1.560,00 per l'incarico alla medesima progettista per la redazione della verifica sismica a sensi del D.M. 17 gennaio 2018 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 260 dd. 27 dicembre 2018). La differenza non impegnata e dovuta ai risparmi pari ad Euro 6.766,54 sarà utilizzata nell'arco dell'anno 2019.

Interventi straordinari agli edifici

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3040 – Stanziamento Euro 20.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

La risorsa risulta impegnata per Euro 19.692,63. Gli interventi effettuati riguardano la manutenzione straordinaria all'impianto ascensore installato presso la Biblioteca comunale di Cavedine da parte della Ditta Neulift S.p.A., per un importo pari ad Euro 12.444,00 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 236 dd. 27 novembre 2018), la fornitura e la posa in opera di una nuova porta scorrevole a due ante per la Biblioteca comunale da parte della Ditta Tecnoelettronica S.r.l., per una spesa complessiva di Euro 5.256,37 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 243 dd. 27 novembre 2018) ed a completamento degli spazi esterni, la fornitura e posa in opera di un cancello di chiusura per il cortile adiacente alla Biblioteca Comunale da parte della Carpenteria Metallica Pederzoli Loris per un importo pari ad Euro 1.992,26 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 244 dd. 27 novembre 2018). Risulta un risparmio pari ad Euro 307,37 finanziato con canoni aggiuntivi BIM non utilizzato confluirà in avanzo.

Riqualificazione energetica edifici

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3041 – Stanziamento Euro 139.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con canoni aggiuntivi BIM, Euro 39.000,00 con quota ex FIM 2018, Euro 80.000,00 con piano BIM 2016

Inizialmente la risorsa è stata impegnata per un importo pari ad Euro 25.062,57 per l'incarico all'ing. Giulia Benatti della progettazione definitiva ed esecutiva per un importo complessivo di Euro 5.554,48 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 dd. 16 luglio 2018) e per gli incarichi alla Ditta Edison Facility Solutions S.p.A. relativi al completamento del telecontrollo delle centrali termiche di 3 immobili comunali e per il noleggio di un impianto termico provvisorio a servizio del polo scolastico di Cavedine in attesa del completamento dei lavori di riqualificazione energetica, per una spesa complessiva pari ad Euro 19.508,09 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 dd. 22 novembre 2018 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 225 dd. 22 novembre 2018).

Con deliberazione di Giunta n° 151 del 2.8.2018 il progetto è stato approvato in via definitiva con i relativi impegni a bilancio capitolo 3041 Impegno 703 di euro 101.533,35 codifica 01.05.2.02 capitolo 3041 – Impegno 754/2018;

In data 5.10.2018 prot. 9054 è stato richiesto alla stazione appaltante l'Attivazione delle procedure di gara a seguito della stipula di apposita convenzione del 23.9.2017 n° 989 ed in data 10.12.2018 è stata inoltrata la richiesta di offerta alla ditte selezionate per la gara indetta per il giorno 27.12.2018.

Con nota del 14.1.2019 la stazione appaltante ha comunicato l'aggiudicazione alla Ditta KLIMATECH SRL la quale ha offerto il miglior ribasso d'asta sull'importo a base di gara di euro 81.506,13 pari al 22,840% per un importo netto di euro 62.890,13 oltre agli oneri di sicurezza (non soggetto a ribasso) per euro 750,00 per un totale di euro 63.640,13;

Trattandosi di un'opera da realizzare nel 2019 l'importo di euro 113.875,35 è stato reimputato al Bilancio 2019 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 056 dd. 17 aprile 2019, mentre l'importo pari ad Euro 12.342,00 è stato reimputato al Bilancio 2019 con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 103 del 12.6.2019.

Interventi recupero patrimonio capitello San Rocco di Brusino e Croce Brozador

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3042 – Stanziamento Euro 44.076,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 37.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

Gli interventi hanno riguardato: l'incarico all'arch. Fabio Pederzoli per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo per una spesa complessiva pari ad Euro 3.806,40 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 dd. 23 luglio 2018), l'incarico alla Ditta Nuova Marmi Altogarda per la fornitura e posa in opera di una croce in pietra in via Brozador per un importo totale di Euro 6.014,60 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 233 dd. 26 novembre 2018) ed infine l'integrazione dell'incarico alla Ditta Nuova Marmi Altogarda per alcune opere di completamento rese necessarie in corso d'opera, per una spesa complessiva pari ad Euro 695,40 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 283 dd. 31 dicembre 2018).

Con determina n° 265 del 12.12.2018 è stato impegnato l'importo di Euro 26.000,00 e mancando ancora l'autorizzazione definitiva del Servizio Beni Culturali della PAT (prodotto in data

15.1.2019) la spesa è stata reimputata al Bilancio 2019 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 056 dd. 17 aprile 2019.

L'importo di Euro 7.076,00 (proveniente da precedenti impegni) è stato eliminato in quanto i lavori non sono stati completati entro il 31 dicembre 2018. L'importo pari ad Euro 483,60 finanziato con canoni aggiuntivi BIM e non utilizzato confluirà in avanzo.

Informatizzazione

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3051 – Stanziamento Euro 20.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

La risorsa risulta impegnata per un importo complessivo pari ad Euro 15.581,16. Gli interventi effettuati riguardano la fornitura di attrezzatura informatica per la Biblioteca comunale di Cavedine e per il Servizio Anagrafe per una spesa complessiva di Euro 1.409,10 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 054 dd. 20 aprile 2018 e Determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria n. 127 dd. 07 giugno 2018). E' stato inoltre impegnato a Bilancio l'importo di Euro 14.172,74 per l'aggiudicazione alla Ditta Computer Systems della fornitura, installazione e configurazione di un nuovo server e PC per gli uffici comunali (Deliberazione di Giunta Comunale n. 258 dd. 27 dicembre 2018 e Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 278 dd. 28 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 4.418,84, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, e dovuto a ribassi d'asta confluirà in avanzo.

Interventi edifici comunali – ex scuole di Stravino

Codifica 01.05.2.02 – Cap. 3746 – Stanziamento Euro 127.728,61 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 101.943,00 con BIM piano 16/18, Euro 18.104,01 con F.P.V., Euro 7.653,38 con BIM-piano 2015

La risorsa risulta impegnata per l'importo complessivo di Euro 127.700,39 con la seguente suddivisione: Euro 31.515,36 per l'incarico all'ing. Rino Pederzoli della redazione del progetto definitivo ed esecutivo. (Deliberazione di Giunta Comunale n. 096 dd. 21 giugno 2017), Euro 2.664,48 per l'incarico all'ing. Luca Santorum del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 193 dd. 30 ottobre 2017), Euro 81.794,91 per l'aggiudicazione alla Ditta F.lli Pedrotti dei lavori di ristrutturazione delle ex scuole di Stravino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 016 dd. 15 febbraio 2018), Euro 549,00 per l'incarico alla Ditta F.lli Travaglia del taglio di alberature pericolose all'interno dell'area di cantiere (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 019 dd. 15 febbraio 2018), Euro 2.283,84 per l'incarico all'ing. Luca Santorum di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva e collaudatore delle opere in C.A. (Deliberazione di Giunta Comunale n. 030 dd. 21 febbraio 2018), Euro 2.480,00 per l'incarico alla Ditta aggiudicataria dei lavori F.lli Pedrotti per la fornitura e posa di reti schermate, oltre ad altri interventi minori relativi al cantiere (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 083 dd. 28 maggio 2018), Euro 7.681,60 per l'incarico all'ing. Rino Pederzoli di Direttore Lavori per il consolidamento strutturale (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 070 dd. 03 maggio 2018).

L'importo pari ad Euro 406.898,10 risulta reimputato al Bilancio 2019 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 dd. 06 settembre 2018. L'importo pari ad Euro 28,22 finanziato con piano BIM risulta non utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Trasferimento alla PAT per compartecipazione lavori

Codifica 01.05.2.03 – Cap. 3731 – Stanziamento Euro 20.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 041 dd. 23 dicembre 2018 è stata approvata una variazione di Bilancio che sposta l'intero importo stanziato di Euro 20.000,00 sulla risorsa 01052.02 – 3728 per le attività di custodia e gestione boschi, di competenza del Servizio Segreteria.

Videosorveglianza stradale

Codifica 03.02.2.02 – Cap. 3753 – Stanziamento Euro 16.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 16.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

L'importo risulta impegnato per l'incarico alla Ditta North Systems S.r.l. dell'aggiornamento dell'impianto di videosorveglianza con la fornitura ed installazione di un sistema per la lettura delle targhe utilizzando le attuali telecamere, fornitura ed installazione di un'apparecchiatura radio e software per la connessione da remoto del sistema di videosorveglianza con remotizzazione client del sistema di lettura targhe, sistemi di protezione di linea d'alimentazione con batteria tampone per garantire le riprese alle telecamere sprovviste di alimentazione continua (Deliberazione di Giunta Comunale n. 244 dd. 11 dicembre 2018).

Interventi straordinaria scuole materne

Codifica 04.01.2.02 – Cap. 3245 – Stanziamento Euro 50.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 50.000,00 con quota ex FIM 2018

La risorsa risulta interamente impegnata per l'importo complessivo di Euro 40.419,16 per l'incarico all'ing. Marco Cristofolini della redazione del progetto definitivo ed esecutivo, Euro 903,20 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 dd. 16 luglio 2018), per l'aggiudicazione dei lavori di manutenzione straordinaria alla Ditta Bolognani Enio per Euro 31.974,92 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 177 dd. 14 settembre 2018) e per Euro 6.541,04 per gli incarichi alle Ditte Santoni Vetri ed Innerhofer per la fornitura di due pensiline per gli accessi al piano terra e la fornitura di una nuova lavarina per il locale lavanderia (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 276 dd. 28 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 9.580,84, finanziato con ex fim 2018, derivante dal ribasso d'asta, non è stato utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Interventi straordinari scuole elementari***Codifica 04.02.2.02 – Cap. 3250 – Stanziamento Euro 10.000,00 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 10.000,00 con canoni aggiuntivi BIM***

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 9.862,70 per una serie di interventi di manutenzione straordinaria, nello specifico: Euro 732,00 per l'incarico alla Ditta Roverplastik della manutenzione straordinaria ad alcuni avvolgibili della scuola elementare di Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 139 dd. 30 luglio 2018), Euro 1.220,00 alla Ditta Bortolotti Valentino per alcuni interventi di manutenzione straordinaria agli impianti idrico sanitari delle scuole elementari di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 140 dd. 30 luglio 2018), Euro 2.440,00 alla Falegnameria Bagatoli per degli interventi di manutenzione straordinaria di falegnameria alle scuole elementari di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 141 dd. 30 luglio 2018), Euro 1.592,10 per l'aggiudicazione alla Ditta Pitture Bonetti Giancarlo per i lavori di tinteggiatura presso la scuola elementare di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 157 dd. 21 agosto 2018), Euro 1.378,60 alla Ditta Home Technology s.r.l.s. per gli interventi di manutenzione straordinaria agli impianti elettrici delle scuole elementari di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 161 dd. 24 agosto 2018) ed infine Euro 2.500,00 alla Ditta Sicurtekno S.r.l. per la manutenzione straordinaria all'impianto antincendio installato presso la mensa scolastica di Cavedine a servizio del polo scolastico (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 194 dd. 25 settembre 2018).

L'importo pari ad Euro 137,30, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e quindi confluirà in avanzo.

Interventi straordinari scuola media***Codifica 04.02.2.02 – Cap. 3267 – Stanziamento Euro 10.000,00 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 10.000,00 con canoni aggiuntivi BIM***

La risorsa risulta interamente impegnata per l'importo di Euro 8.156,53 per una serie di interventi di manutenzione straordinaria, e nello specifico: Euro 1.647,00 alla Ditta Roverplastik per l'installazione di un nuovo avvolgibile presso la scuola media (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 139 dd. 30 luglio 2018), Euro 610,00 alla Ditta Bortolotti Valentino per una serie di interventi di manutenzione straordinaria all'impianto idrico sanitario della scuola (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 140 dd. 30 luglio 2018), Euro 12,20 alla Falegnameria Bagatoli per degli interventi di manutenzione straordinaria di falegnameria all'immobile (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 141 dd. 30 luglio 2018), Euro 768,60 per l'aggiudicazione alla Ditta Pitture Bonetti Giancarlo per i lavori di tinteggiatura presso la scuola media (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 157 dd. 21 agosto 2018), Euro 601,46 alla Ditta Home Technology s.r.l.s. per gli interventi di manutenzione straordinaria all'impianto elettrico della scuola (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 161 dd. 24 agosto 2018 e Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 222 dd. 12 novembre 2018), Euro 1.074,21 alla Ditta Wegher per l'installazione di n. 2 maniglioni antipanico e di segnaletica presso la scuola media (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 178 dd. 14 settembre 2018), Euro 2.500,00 alla Ditta Sicurtekno S.r.l. per la

manutenzione straordinaria all'impianto antincendio installato presso la mensa scolastica di Cavedine a servizio del polo scolastico (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 194 dd. 25 settembre 2018) ed infine Euro 943,06 alla Carpenteria Metallica Pederzoli Loris per alcuni interventi manutentivi all'immobile scolastico (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 275 dd. 28 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 1.843,47, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e pertanto accantonato in avanzo.

Realizzazione pista ciclabile di Valle

Codifica 06.01.2.02 – Cap. 3620 – Stanziamento Euro 800.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 800.000,00 con contributo della Comunità della Valle dei Laghi

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 5.994,77 relativi all'integrazione di incarico al geom. Marco Toccoli per la redazione del progetto preliminare esteso ai territori del Comune di Madruzzo e Vallelaghi a seguito dell'approvazione dell'accordo di programma per Euro 4.750,37 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 154 dd. 02 agosto 2018) ed Euro 1.244,40 al geologo Christian Hentschel per lo studio preliminare a supporto della progettazione (Deliberazione di Giunta Comunale n. 177 dd. 03 settembre 2018). Secondo un accordo stipulato con la Comunità della Valle dei Laghi, le spese tecniche sostenute verranno riconosciute dalla Comunità stessa anche se effettuate precedentemente la formulazione del medesimo accordo.

L'importo pari ad Euro 794.005,23 sarà imputato al Bilancio 2019 ed è in attesa di formale contributo da parte della Comunità della Valle dei Laghi.

Manutenzione straordinaria aree verdi

Codifica 09.02.2.02 – Cap. 3601 – Stanziamento Euro 75.028,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 27.000,00 con canoni aggiuntivi BIM, Euro 5.000,00 con contributi di concessione ed Euro 43.028,00 con contributo della Provincia Autonoma di Trento

La risorsa risulta impegnata per un importo complessivo pari ad Euro 73.655,29 per una serie di interventi di manutenzione straordinaria, e nello specifico: Euro 7.320,00 per l'incarico diretto alla Ditta F.lli Pedrotti per un intervento urgente di ripristino della sicurezza di una porzione di scogliera posta a sostegno della spiaggia del Lago di Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 dd. 02 agosto 2018), Euro 1.403,00 alla Ditta F.lli Travaglia per i lavori di taglio piante e macinatura ceppaie nei pressi dei parchi comunali (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 200 dd. 25 settembre 2018), Euro 30.699,97 per l'aggiudicazione alla Ditta Agostini S.r.l. dei lavori di conservazione, sistemazione e ripristino del paesaggio rurale montano in località Coste e Bersaglio (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 209 dd. 15 ottobre 2018), Euro 3.843,61 alla Ditta Edilscavi Cristofolini per l'intervento urgente di ripristino della corretta transitabilità di una strada rurale posta al servizio di un'area boscata nel tratto iniziale della p.f. 3484 C.C. Laguna Mustè (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 216 dd. 05 novembre 2018), Euro 3.703,80 alla Ditta Dallapè Mauro e C. della fornitura ed installazione di una rete di protezione della cadute alle tre "Calchere" restaurate dall'amministrazione comunale (Deliberazione di Giunta Comunale n. 238 dd. 03 dicembre 2018), Euro 8.101,08 alla Ditta F.lli

Pedrotti per la fornitura e posa in opera di rete metallica per i lavori di recinzione di una porzione della "Pineta" di Cavedine al fine di realizzare a carattere sperimentale un'area in cui poter liberare i cani (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 268 dd. 14 dicembre 2018), Euro 60,00 per il versamento del contributo sulle gare di cui all'art. 1 comma 65 e 67 legge 23 dicembre 2015, n.266 a favore di ANAC (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 269 dd. 14 dicembre 2018) ed infine Euro 18.523,83 per i lavori di somma urgenza ai sensi dell'art. 53 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m. per gli eventi del 30 ottobre 2018 che hanno interessato la frazione di Stravino ed in parte i territori di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 235 dd. 27 novembre 2018).

L'importo pari ad Euro 1.372,71, finanziato con contributo di concessione, risulta non utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Interventi straordinari acquedotto e fognature

Codifica 09.04.2.02 – Cap. 3495 – Stanziamento Euro 88.267,64 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 10.283,00 con canoni aggiuntivi BIM, Euro 77.984,64 con Piano BIM 2017

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 86.423,50, e nello specifico: Euro 6.256,83 per l'incarico all'ing. Giovanni Sgarbossa della redazione del progetto definitivo ed esecutivo relativo all'intervento di potenziamento del serbatoio posto in località Coste (Deliberazione di Giunta Comunale n. 144 dd. 23 luglio 2018), Euro 368,84 per l'incarico all'ing. Giovanni Sgarbossa per la redazione del piano di sicurezza in fase di progettazione definitiva ed esecutiva relativa ai lavori al serbatoio in località Coste (Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 dd. 03 settembre 2018), Euro 2.196,00 per l'incarico alla Ditta F.lli Bonora dell'intervento straordinario di risanamento localizzato mediante "tronchetto" delle tubazioni di scarico delle acque bianche nella frazione di Brusino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 189 dd. 25 settembre 2018), Euro 854,00 per l'incarico alla Ditta Perini Scavi S.r.l. dei lavori di scavo necessari all'intervento di manutenzione straordinaria al serbatoio posto in località Masere (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 198 dd. 25 settembre 2018), Euro 1.561,60 per l'incarico alle Ditte Svai S.p.A., Autotrasporti Luchetta Walter, Elettrogroup s.n.c. ed Idroforniture S.r.l. per le forniture e servizi connessi con gli interventi di manutenzione straordinaria alla rete acquedottistica comunale (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 199 dd. 25 settembre 2018), Euro 45.908,73 per l'aggiudicazione alla Ditta F.lli Pedrotti dei lavori di manutenzione straordinaria al serbatoio dell'acquedotto posto in località Coste a Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 208 dd. 15 ottobre 2018), Euro 7.802,49 per l'incarico all'ing. Giovanni Sgarbossa della Direzione Lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di potenziamento del serbatoio posto in località Coste (Deliberazione di Giunta Comunale n. 212 dd. 12 novembre 2018), Euro 3.489,20 per l'incarico alla Ditta Tecme S.r.l. della fornitura di due impianti di potabilizzazione per le opere di presa "Masere" e "Pozzo Luch" (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 252 dd. 05 dicembre 2018), Euro 1.098,49 per l'incarico alla Dolomiti Energia S.p.A. della posa di un nuovo contatore dell'energia elettrica a servizio del gruppo di trasferimento idrico installato presso il serbatoio in località Coste (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 253 dd. 05 dicembre 2018), Euro 7.453,10 per l'incarico alla Ditta Innerhofer della fornitura di un gruppo di trasferimento idrico a pressione costante (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n.

254 dd. 06 dicembre 2018), Euro 2.534,22 per l'incarico alla Ditta Elettrogroup delle opere da elettricista ricomprese nei lavori di manutenzione straordinaria al serbatoio dell'acquedotto posto in località Coste a Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 264 dd. 12 dicembre 2018) ed infine Euro 6.900,00 per l'approvazione della perizia di variante relativa ai lavori di potenziamento del serbatoio posto in località Coste (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 281 dd. 31 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 1.844,14, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Manutenzione straordinaria acquedotto: acquisto attrezzature

Codifica 09.04.2.02 – Cap. 3496 – Stanziamento Euro 5.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 5.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

La risorsa risulta impegnata e liquidata per un importo pari ad Euro 4.899,61 utilizzati per la fornitura di una motopompa a scoppio per svuotamento ed altre dotazioni da parte della Ditta Fulmix, per la fornitura di contatori per il servizio acquedotto dalla Ditta Innerhofer (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 273 dd. 28 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 100,39, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e quindi confluirà in avanzo.

Interventi straordinari viabilità

Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3711 – Stanziamento Euro 230.599,68 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 35.000,00 con contributi di concessione, Euro 60.000,00 con quota ex FIM, Euro 76.555,00 con piano BIM 2016/2018, Euro 30.000,00 con budget 2017, Euro 29.044,00 con F.P.V.

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 173.207,60, e nello specifico: Euro 1.130,30 per l'incarico all'ing. Silvio Fraier del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativo ai lavori di consolidamento del tratto finale di via Albanella (Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 dd. 05 ottobre 2017), Euro 1.138,63 per l'incarico al p.i. Paolo Carlini per la consulenza illuminotecnica relativa al completamento dell'impianto di Illuminazione pubblica lungo la S.P. 84 (Responsabile del Servizio Tecnico n. 165 dd. 16 ottobre 2018), Euro 4.908,92 per l'aggiudicazione dei lavori di posa di nuovi pali dell'illuminazione pubblica tra gli abitati di Cavedine e Stravino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 227 dd. 04 dicembre 2017), Euro 10.842,01 per l'aggiudicazione alla Ditta Gruppo Giovannini per la fornitura dei corpi illuminanti da installare gli abitati di Cavedine e Stravino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 260 dd. 22 dicembre 2017), Euro 2.985,49 per l'incarico all'ing. Veruska Serafini del progetto esecutivo relativo al consolidamento del tratto finale di via Albanella (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 167 dd. 16 ottobre 2017), Euro 1.458,00 per l'incarico al geom. Luca Toccoli della redazione del tipo di frazionamento al fine di acquisire le porzioni di terreno necessarie alla realizzazione dei lavori di consolidamento di un tratto di via Albanella (Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dd. 18 ottobre 2017), Euro 2.335,00 per l'acquisto di una porzione della p.f. 95/1 e di una porzione della p.f. 162 in C.C. Vigo Cavedine da

incorporare nella superficie di via Albanella (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 043 dd. 31 ottobre 2017). Risulta inoltre impegnato l'importo di Euro 108.905,49 per l'approvazione in linea economica del progetto preliminare relativo ai lavori di consolidamento del tratto a monte di via Albanella a Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 166 dd. 16 ottobre 2017), all'interno dei quali sono stati effettuati i seguenti incarichi: Euro 94.912,08 per l'aggiudicazione alla Ditta SCS Società Cooperativa dei lavori di consolidamento del tratto a monte di via Albanella (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 019 dd. 15 febbraio 2018), Euro 1.903,20 per l'incarico all'ing. Silvio Fraier di nomina di C.S.E. relativamente ai lavori di consolidamento di un tratto di via Albanella (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 021 dd. 22 febbraio 2018), Euro 1.522,56 per l'incarico all'ing. Silvio Fraier del collaudo statico delle opere in c.a. relative ai lavori di via Albanella (Deliberazione di Giunta Comunale n. 069 dd. 26 aprile 2018), Euro 622,20 per l'integrazione dell'incarico precedentemente effettuato a favore del geologo Piergiorgio Pizzedaz, per l'analisi del rischio relativamente ai lavori di via Albanella (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 057 dd. 03 maggio 2018). Altri impegni riguardano l'incarico alla Ditta F.lli Pedrotti per i lavori di manutenzione straordinaria di una caditoia posta all'intersezione fra la S.P. 84 e l'abitato di Cavedine per un importo di Euro 2.537,60 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 133 dd. 12 luglio 2018), l'incarico alla Ditta Sidermori della fornitura di canalette in ferro per uso stradale per un importo pari ad Euro 2.013,00 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 128 dd. 09 luglio 2018), l'incarico alla Ditta Steldo S.r.l. per la fornitura di pozzetti e chiusini per la manutenzione degli impianti a terra dell'illuminazione pubblica per un importo di Euro 782,87 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 129 dd. 09 luglio 2018), l'incarico al geologo Piergiorgio Pizzedaz per la redazione di una perizia geologica relativa agli interventi di messa in sicurezza da effettuare in via Lastoni per un importo di Euro 761,28 (Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 dd. 01 ottobre 2018), l'incarico alla Ditta Brenstrade dei lavori di posa di barriere per la messa in sicurezza del piazzale di sosta del parco giochi di Stravino per un importo pari ad Euro 1.464,00 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 215 dd. 05 novembre 2018), Euro 1.078,48 per l'incarico all'ing. Michele Senes del dimensionamento, la verifica statica, il disegno architettonico e strutturale, la stima dei costi di realizzazione di un banchettone stradale tipo in cemento armato completo di banchina stradale bordo ponte classe H1 in acciaio corten munita di corrimano pedonale (Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 dd. 22 novembre 2018), Euro 60,00 a titolo di contributo sulle gare di cui all'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 a favore di ANAC (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 269 dd. 14 dicembre 2018) ed infine l'importo pari ad Euro 50.140,12 relativo ai lavori di somma urgenza ai sensi dell'art. 53 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m. per gli eventi del 30 ottobre 2018 che hanno interessato la frazione di Stravino ed in parte i territori di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 235 dd. 27 novembre 2018).

L'importo di Euro 100.000,00 destinati agli interventi di via Lastoni e finanziati con avanzo di amministrazione risultano reimputati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 056 dd. 17 aprile 2019. L'importo pari ad Euro 35.000,00 non risulta utilizzato in quanto non sono entrate risorse sufficienti relative ai contributi di concessione. L'importo pari ad Euro 22.392,08, dovuto a ribassi d'asta e risparmi finanziati con F.P.V., non risulta utilizzato e pertanto accantonato in avanzo.

Strada artigianale di Stravino***Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3715 – Stanziamento Euro 164.481,80 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 130.000,00 con contributo della Comunità della Valle dei Laghi, Euro 34.481,80 con budget 17***

La risorsa risulta impegnata per l'importo complessivo di Euro 143.489,65 per l'approvazione in linea economica relativa ai lavori di ricostruzione dei muri di sostegno della strada ad uso agricolo di collegamento fra la zona artigianale di Cavedine e l'abitato di Stravino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 162 dd. 16 ottobre 2017) alla quale sono riferiti i seguenti incarichi: Euro 1.395,68 all'ing. Andrea Carloni per il collaudo delle opere in c.a. (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 163 dd. 16 ottobre 2017), Euro 2.537,60 all'ing. Luca Santourm per il coordinamento in fase esecutivo D.Lgs. 81/2008 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 164 dd. 16 ottobre 2017), Euro 129.271,26 per l'aggiudicazione alla Ditta DF Costruzioni dei lavori di ricostruzione dei muri di sostegno della strada ad uso agricolo di collegamento fra la zona artigianale di Cavedine e l'abitato di Stravino (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 017 dd. 15 febbraio 2018), Euro 7.717,51 per l'ing. Francesco Gabrielli della Direzione Lavori per i lavori di ricostruzione dei muri di sostegno della strada ad uso agricolo di collegamento fra la zona artigianale di Cavedine e l'abitato di Stravino (Deliberazione di Giunta Comunale n. 031 dd. 22 febbraio 2018), Euro 30,00 per il contributo sulla gara di cui all'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 a favore di ANAC (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 269 dd. 14 dicembre 2018) ed infine Euro 2.537,60 all'ing. Francesco Gabrielli a titolo di riconoscimento delle prestazioni professionali relative alla perizia di variante per i lavori di ricostruzione dei muri di sostegno della strada ad uso agricolo di collegamento fra la zona artigianale di Cavedine e l'abitato di Stravino.

L'importo di Euro 20.992,15, finanziato con budget 2017, derivante dall'applicazione dei ribassi d'asta, risulta non utilizzato.

Collegamento ciclopedonale Vigo Cavedine***Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3718 – Stanziamento Euro 100.000,00 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 100.000,00 con integrazione budget 2018***

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 4.211,06, e nello specifico: Euro 2.777,32 per l'incarico al geom. Sergio Bolognani della redazione del progetto definitivo ed esecutivo per la realizzazione di un collegamento ciclopedonale dal piazzale della Chiesa al centro sportivo di Vigo Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 dd. 16 luglio 2018), Euro 862,78 per l'incarico al geom. Sergio Bolognani della redazione del piano della sicurezza in fase progettuale relativa ai lavori di realizzazione di un collegamento ciclopedonale a Vigo Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 188 dd. 24 settembre 2018) ed infine Euro 570,96 per l'incarico al geologo Piergiorgio Pizzedaz della redazione geologica e geotecnica relativa ai lavori di realizzazione di un collegamento ciclopedonale a Vigo Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 dd. 01 ottobre 2018).

L'importo pari ad Euro 95.788,94 risulta reimputato al Bilancio 2019 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 056 dd. 17 aprile 2019. L'importo di Euro 24,90, finanziato con integrazione budget 2018, risulta non utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Realizzazione strada Carnion Trebi***Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3733 – Stanziamento Euro 234.920,00 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 211.000,00 con contributo P.A.T., Euro 23.920,00 con F.P.V.***

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 133.202,17 per i seguenti incarichi: Euro 30,00 in favore di ANAC a titolo di contributo sulla gara di cui all'art. 1, comma 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 269 dd. 14 dicembre 2018), Euro 110.509,04 per l'aggiudicazione alla Ditta Ravanelli Edj dei lavori di sistemazione, potenziamento e parziale asfaltatura della strada Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 022 dd. 22 febbraio 2018), Euro 8.983,33 per l'incarico all'ing. Giuseppe Giuliani della Direzione Lavori relativamente ai lavori di sistemazione, potenziamento e parziale asfaltatura della strada Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 065 dd. 03 maggio 2018), Euro 1.395,68 per l'incarico all'ing. Luca Santorum della nomina di coordinatore della sicurezza in fase esecutiva relativamente ai lavori alla strada Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 067 dd. 03 maggio 2018), Euro 6.833,22 per l'incarico alla Ditta Metalwood della fornitura di barriere stradali per i lavori lungo la Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 084 dd. 03 maggio 2018), Euro 2.684,00 per l'aggiudicazione alla Ditta Brenstrade dei lavori di posa in opera delle barriere stradali lungo la strada Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 213 dd. 05 novembre 2018) ed infine Euro 2.766,90 per l'incarico alla Ditta Gruppo Giovannini per la fornitura di due armature stradali con i relativi pali per il completamento dell'impianto di illuminazione pubblica nel tratto finale della strada Carnion Trebi (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 214 dd. 05 novembre 2018).

L'importo pari ad Euro 101.716,33 risulta reimputato al Bilancio 2019.

Interventi straordinari illuminazione pubblica***Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3737 – Stanziamento Euro 70.000,00 – Priorità: 2******Finanziamento: Euro 60.000,00 con integrazione budget 2018, Euro 10.000,00 con canoni aggiuntivi BIM***

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 69.215,28, e specificatamente: Euro 3.238,42 per l'incarico all'ing. Roberto Giordani della redazione del progetto definitivo ed esecutivo per gli interventi di efficientamento energetico lungo la Strada Provinciale nel territorio di Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 143 dd. 23 luglio 2018), Euro 64.670,35 per l'approvazione in linea economica del progetto di efficientamento energetico lungo la Strada Provinciale nel territorio di Cavedine (Deliberazione di Giunta Comunale n. 176 dd. 03 settembre 2018). All'interno dell'importo di Euro 64.670,35 sono ricompresi i seguenti incarichi: Euro 29.809,34 per l'aggiudicazione alla Ditta Gruppo Giovanni per la fornitura dei corpi illuminanti (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 206 dd. 10 ottobre 2018), Euro 19.575,20 per l'aggiudicazione alla Ditta LB Costruzioni Elettriche di Baldessari Luca dei lavori di posa dei nuovi corpi illuminanti (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 207 dd. 10 ottobre 2018), Euro 2.393,18 per l'incarico al p.i. Paolo Carlini della Direzione Lavori relativi agli interventi di efficientamento energetico lungo la Strada Provinciale nel territorio di Cavedine

(Deliberazione di Giunta Comunale n. 245 dd. 11 dicembre 2018) ed Euro 3.180,32 per l'incarico alla Carpenteria Metallica Pederzolli Loris per la fornitura di codoli di raccordo fra i pali esistenti e le nuove ottiche (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 250 dd. 05 dicembre 2018). Risulta infine impegnato l'importo di Euro 1.306,51 per l'incarico alla Ditta Elettrogroup s.n.c per la predisposizione di alcuni pali dell'illuminazione pubblica per l'installazione di luminarie natalizie (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 248 dd. 27 novembre 2018).

L'importo pari ad Euro 784,72, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e pertanto confluirà in avanzo.

Segnaletica – interventi

Codifica 10.05.2.02 – Cap. 3751 – Stanziamento Euro 5.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 5.000,00 con canoni aggiuntivi BIM

La risorsa risulta interamente impegnata per l'importo di Euro 5.000,00 per gli interventi di manutenzione straordinaria alla segnaletica orizzontale presente sul territorio comunale da parte della Ditta Signal (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 274 dd. 28 dicembre 2018).

Contributo straordinario al Vigili del Fuoco

Codifica voce 11.01.2.03 – Cap. 3201 – Stanziamento Euro 4.000,00 – Priorità: 2

La risorsa risulta impegnata per un importo pari ad Euro 3.960,00 per la concessione e conseguente liquidazione al Corpo Volontario del Vigili del Fuoco di Cavedine per l'acquisto di abbigliamento relativo a dispositivi di protezione individuale (Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 dd. 27 dicembre 2018).

L'importo pari ad Euro 40,00, finanziato con canoni aggiuntivi BIM, risulta non utilizzato e pertanto accantonato in avanzo.

Sistemazione cimiteri

Codifica 12.09.2.02 – Cap. 3463 – Stanziamento Euro 20.000,00 – Priorità: 2

Finanziamento: Euro 20.000,00 con concessioni cimiteriali

La risorsa risulta impegnata per un importo complessivo pari ad Euro 17.567,49 per i seguenti incarichi: Euro 927,20 per la Ditta SCM s.n.c. per i lavori di adattamento della struttura mobile da porre a protezione del materiale inerte stoccato provvisoriamente per il servizio cimiteriale (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 075 dd. 25 maggio 2018) ed infine Euro 16.640,29 per i lavori di somma urgenza ai sensi dell'art. 53 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m. relativi agli eventi del 30 ottobre che hanno interessato la frazione di Stravino ed in parte i territori di Cavedine e Vigo Cavedine (Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 235 dd. 27 novembre 2018).

L'importo a bilancio di Euro 2.432,51 è riferito a proventi di concessioni cimiteriali incassate ma non utilizzate, pertanto accantonate in avanzo. Inoltre Euro 9.296,54 sono relative a maggiori entrate che non sono state ricomprese a bilancio e pertanto non destinate.

SERVIZIO BIBLIOTECA

Responsabile: dott.ssa Sonia Arw

PARTE PRIMA: BIBLIOTECA

Il congresso dei Bibliotecari che annualmente si tiene a Milano al Palazzo delle Stelline e che è a tutti gli effetti l'occasione formativa principe della professione bibliotecaria, è stato nel corso del 2018 dedicato al tema "La biblioteca (in)forma. Digital Reference, Information Literacy, e-learning". Il tema del convegno delle Stelline è spesso per i bibliotecari un tema di riflessione importante e, di anno in anno, caratterizza la direzione che Biblioteche e Bibliotecari prendono e percorrono.

In linea con quanto espresso nell'introduzione a questo documento, anche le nostre Biblioteche sono negli ultimi anni sempre più luogo non solo di libri e storie, informazioni e conoscenza, ma sono soprattutto servizio che si impegna dare al proprio pubblico gli strumenti per capire la realtà e la società odierna, per discriminare tra le tante informazioni e notizie che quotidianamente riceviamo e per essere sempre aggiornati nella società del long life learning (interpretata *lato sensu* come società in cui è fondamentale accrescere le proprie conoscenze e il proprio bagaglio culturale lungo tutta la vita, non quindi solo lavorativamente parlando), dove l'apprendimento va oltre i limiti dell'età giovanile, per estendersi lungo tutta la vita dell'individuo.

La Biblioteca Valle di Cavedine rinnova quindi il suo impegno in questa direzione e tiene presente questo suo ruolo di in-formatrice sia nel momento in cui seleziona e offre al proprio pubblico il materiale librario, i periodici e i prodotti multimediali delle sue collezioni, ma anche quando si propone come luogo dove trovare grazie alle nuove tecnologie (Computer, Rete Wifi, Biblioteca Digitale) informazioni e conoscenza. Inoltre la Biblioteca svolge il suo ruolo di informatrice anche nel dare condivisione e fare da cassa di risonanza di quanto viene organizzato sul territorio, questo con una puntuale azione di informazione delle proprie attività e delle proprie novità letterarie insieme alla costante informazione delle molte occasioni di incontro e informazione offerte in Valle, e non solo, durante il corso dell'anno. E questo viene quotidianamente fatto non solo tramite la puntuale relazione del personale con l'utenza, durante il proprio lavoro in sede, ma anche con i mezzi messi a disposizione dalle tecnologie, e quindi con il sito web, la pagina Facebook e la newsletter.

Le attività che caratterizzano il lavoro della Biblioteca sono però anche quelle di Back office e quindi, durante il corso dell'anno, è continuato il consueto aggiornamento e la consueta revisione del patrimonio librario. In particolare nel corso dell'autunno del 2018 è stato organizzato lo scarto formale del materiale desueto, non più in linea con le esigenze dell'utenza e rovinato individuato negli ultimi anni, con l'organizzazione di un impegnativo mercatino che ha messo a disposizione del pubblico quanto la Biblioteca ha scartato. Quasi 4.000 documenti sono stati trattati per essere sdemanializzati e messi a disposizione del pubblico. Dopo che le Biblioteche del Sistema Bibliotecario Trentino interpellate hanno indicato alcuni testi per loro importanti che sono stati loro inviati, il materiale è stato messo a disposizione gratuitamente di Scuole e Associazioni del territorio e, solo alla fine, è stato organizzato un mercatino di 3 giorni che ha visto molti utenti provenire dalla Valle ma anche dai territori circostanti per dare una seconda vita ai libri scartati dalla Biblioteca.

Dal punto di vista delle presenze, dei prestiti e degli utenti, l'analisi delle statistiche dell'anno 2018 porta a estrapolare alcuni dati che confermano l'apprezzamento da parte dell'utenza delle 5 sedi della Biblioteca Valle di Cavedine: nei 703 giorni di apertura delle 5 sedi della biblioteca Valle di Cavedine, che corrispondono a una media di poco più di due biblioteche aperte

ogni giorno, ben 18.074 utenti si sono recati presso le nostre sedi nel corso del 2018, con un aumento del 12% rispetto alle presenze dell'anno precedente. Sulla totalità dell'anno questo significa più di 1.500 presenze al mese nelle sedi della biblioteca.

Il totale degli utenti attivi è di 1.143 unità, un dato che segna un aumento del 12% degli iscritti rispetto all'anno precedente, con ben 147 nuove tessere emesse nel corso del 2018. Sul totale degli utenti, il 62% è composto da donne (una prevalenza femminile che è in linea con il dato provinciale), mentre il 49% è composto da bambini e ragazzi sotto i 15 anni. Un altro dato interessante relativo all'utenza è che la quota degli utenti forti delle 5 sedi della Biblioteca Valle di Cavedine è di 86 "lettori scatenati", cioè lettori che nel corso dell'anno prendono in prestito più di 29 libri presso le nostre biblioteche, un dato da non trascurare.

Guardando ai dati relativi ai prestiti, anche sotto questo aspetto il 2018 è caratterizzato dal segno "più": sono 12.028 i prestiti totali, con un aumento del 18% rispetto all'anno precedente. Di questo totale, ben il 42% fa riferimento a prestiti di bambini e ragazzi sotto i 15 anni, evidenziando ancora una volta il ruolo della nostra Biblioteca come punto di riferimento e primo accesso alla cultura e alla lettura sul territorio. Ruolo che la Biblioteca riesce a svolgere grazie anche alla collaborazione delle scuole del territorio, dalle Scuole dell'Infanzia, alle Primarie fino alle Secondarie di Primo Grado, con cui le nostre sedi lavorano lungo l'intero corso dell'anno svolgendo attività, letture e incontri che portano i bambini a frequentare la nostra biblioteca insieme ai compagni, e grazie all'attenzione delle famiglie che vedono la Biblioteca come luogo formativo e promozione culturale con i laboratori, le mostre e gli incontri per bambini e ragazzi durante l'anno, ma anche come luogo dove passare un momento sereno e piacevole per leggere, bambini e adulti insieme.

Accanto ai dati numerici relativi e prestiti e utenza, non vanno dimenticate le informazioni relative alle attività di promozione della lettura che caratterizzano la quotidianità del Servizio Biblioteca. È infatti proseguito l'allestimento delle *vetrine* con le pubblicazioni presenti in biblioteca sui vari argomenti in occasione di ricorrenze particolari (Giornata della Memoria, Festa della mamma...), di manifestazioni culturali (Festa della Zucca, giornata M'illumino di meno...) ma anche di *vetrine* slegate da particolari ricorrenze ma che permettono di portare all'attenzione dell'utenza il patrimonio delle diverse sedi (I 70 anni della Costituzione Italiana; Le donne nobel...).

Tra le attività di promozione del libro, della lettura e del servizio di biblioteca, muovendosi in sinergia con Associazioni, Enti ed altre realtà culturali presenti sul territorio ai fini di non creare sovrapposizioni e di razionalizzare la spesa, integrando le proposte esterne con iniziative specificamente mirate alla valorizzazione della lettura, per rendere maggiore la "visibilità" della biblioteca verso la comunità, segnaliamo:

LETTURE ANIMATE PER LE SCUOLE PRIMARIA E DELL'INFANZIA

L'intenso programma di letture animate, a cura di qualificati esperti esterni, indirizzato alle scuole primarie della Valle, avviato negli anni scorsi, è proseguito anche nei due anni scolastici del 2018. Nei primi mesi dell'anno (a.s. 2017-2018) e in autunno (a.s. 2018-2019) hanno trovato spazio le proposte rivolte alle varie classi con l'obiettivo di avvicinare i bambini al libro, alla lettura e al servizio di biblioteca.

Gli incontri con le scuole sono stati caratterizzati da modalità definite anche in un'ottica di contenimento della spesa, cercando di valorizzare, dove possibile, il prezioso apporto del volontariato presente sul territorio e le opportunità offerte gratuitamente o a costi contenuti da vari servizi provinciali o dalla collaborazione fra biblioteche.

Di grande significato si è rivelata la piena condivisione del progetto da parte della Dirigente scolastica e dei numerosi insegnanti coinvolti sia nell'anno scolastico conclusosi, sia nel nuovo anno scolastico ancora in corso.

Anche le bibliotecarie hanno realizzato degli interventi di lettura su argomenti concordati con gli insegnanti, in particolare con le educatrici delle *Scuole dell'Infanzia*, presentando inoltre i servizi offerti dalla biblioteca.

INIZIATIVE DI PROMOZIONE DELLA LETTURA INDIRIZZATE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Anche per la Scuole Secondarie di primo grado, come per l'anno scolastico precedente, sono in corso percorsi di lettura a cura di un'autorevole esperta, con la presentazione di significative opere per ragazzi di recente produzione su tematiche particolari. Nonché incontri di presentazione delle novità per ragazzi curati dalle bibliotecarie.

Visto l'apprezzamento degli insegnanti, anche quest'anno sono stati proposti alle Scuole secondarie di primo grado alcuni progetti didattici specifici concordati con la Dirigente Scolastica e con i docenti, curati dalla Biblioteca Valle di Cavedine: il progetto sul "Fare ricerca in biblioteca" proposto alle classi prime e gli incontri di proposte di lettura e novità con le altre classi.

GRUPPO DI LETTURA

A 10 anni dall'avvio in Provincia, su promozione del Servizio attività Culturali della PAT, l'iniziativa del Gruppo di lettura, attivata in Valle di Cavedine a partire dal mese di novembre 2007, ha ottenuto un discreto successo anche nel 2018. Questi appassionati lettori, circa 15, si sono ritrovati, con cadenza mensile, presso il Punto lettura di Lasino con entusiasmo, per seguire un percorso autogestito dai partecipanti. Tra i libri letti romanzi di autori stranieri, così come locali, libri di case editrici locali così come di case editrici nazionali.

Il gruppo di lettura, nei primi mesi del 2018 ha concluso il percorso sulla riscoperta dei classici deciso l'anno precedente e nell'autunno del 2018 è stato iniziato il nuovo percorso, che si concluderà nel 2019. Il gruppo dei lettori ha questa volta scelto di affrontare un percorso dedicato alla attualità; il percorso scelto ha avuto la particolarità di dare spazio tanto alla narrativa quanto alla saggistica e ha dato spazio a narrazioni e approfondimenti su tra gli altri Cina, lotta al terrorismo, gli avvenimenti del Nord Africa.

GRUPPO DI LETTURA RAGAZZI

In collaborazione con le Scuole primarie di Sarche e Calavino quest'anno è stato proposto anche ai ragazzi delle classi quarte la partecipazione ad un gruppo di lettura in versione giovani! I ragazzi e le loro insegnanti si sono riuniti in Biblioteca con cadenza regolare a discutere e approfondire alcuni romanzi per ragazzi proposti loro dalle Bibliotecarie. La bibliografia scelta ha avuto il merito di portare all'attenzione dei ragazzi alcuni dei romanzi che hanno partecipato alle passate edizioni di Sceglilibro con grande successo, tra queste "Il mio nome è strano", "Signorina Euforbia" e "L'Estate dei segreti".

IL PRIMO LIBRO IN DONO

Anche nel corso dell'anno scolastico 2018-2019 è stata riproposta l'iniziativa per presentare il servizio di biblioteca ai bambini che frequentano *la prima classe della Scuola Primaria* presso i plessi scolastici di Cavedine, Vigo Cavedine, Calavino e Sarche. Ognuno di loro ha ricevuto un libro in carattere stampato maiuscolo che le bibliotecarie hanno consegnato nelle singole classi, invitando alunni ed insegnanti a frequentare la biblioteca ed esponendo le regole di accesso al servizio. Si è rivelata anche un'occasione per accostarsi insieme al piacere del leggere.

Con la volontà di proseguire l'iniziativa anche negli ultimi mesi sono stati acquistate delle opere in carattere stampato maiuscolo di recente produzione che sono state donate ai nuovi alunni. I bambini

dei 4 plessi della valle, Cavedine, Vigo Cavedine, Sarche e Calavino, che hanno iniziato le scuole primarie nell'Anno Scolastico 2018-2019 hanno ricevuto poco prima delle vacanze natalizie il loro "Primo libro in dono" e la consegna dei libri è stata occasione per loro di visitare con le loro insegnanti la biblioteca e essere accolti dalle bibliotecarie che hanno illustrato loro il patrimonio della biblioteca e il funzionamento del prestito.

GIORNATA DELLA MEMORIA

Il 25 gennaio, presso la Biblioteca di Cavedine, è stata celebrata la Giornata della Memoria, con lo spettacolo "Mai dimenticherò" pensato e realizzato dai ragazzi delle Scuole Secondarie di Primo grado di Cavedine. I ragazzi hanno con i loro insegnanti e con l'aiuto della Biblioteca affrontato e selezionato alcuni testi significativi, montati poi in uno spettacolo che alternato parole recitate e musica e canzoni, spettacolo che ha commosso e coinvolto il pubblico presente, molto numeroso, ricordando come il passato debba essere monito quotidiano per il mantenimento della pace e che i giovani hanno in questo un ruolo fondamentale.

Il 2 febbraio, grazie alla collaborazione con il Sistema Bibliotecario Trentino, è stato dato spazio ad una seconda serata dedicata alla Memoria. Il gruppo teatrale "Club armonia" ha rappresentato in Sala Pizzini a Calavino l'inedito spettacolo "Che la tempesta cominci" dedicato al ruolo che la propaganda ha svolto nell'affermarsi del nazismo e nella discriminazione del popolo ebraico. Lo spettacolo, cui hanno assistito quasi un centinaio di persone, è stato introdotto da una testimonianza di una testimone della Valle di Cavedine, la cui famiglia è stata sconvolta dagli eventi bellici.

Nelle sedi della Biblioteca sono state in quei giorni presentate al pubblico delle bibliografie dedicate alle novità e ai libri più significativi del patrimonio della Biblioteca, dedicati al tema della memoria.

LABORATORI DI CARNEVALE

Variando le proposte sulle diverse sedi, quest'anno per il periodo di Carnevale si è scelto di proporre ben cinque attività, divise sulle cinque sedi della Biblioteca.

A Vigo Cavedine i bambini della Scuola dell'Infanzia hanno apprezzato le letture musicate di Simone Daves, presso la Biblioteca di Sarche si è tenuto un laboratorio curato da Laura Lotti che ha saputo ben calibrare la lettura di testi dedicati al carnevale insieme ad un piccolo laboratorio manuale, a Lasino si è tenuto un laboratorio in collaborazione con Ecomuseo della Valle dei Laghi, mentre a Sarche e a Cavedine si sono tenuti due laboratori curati da Vittoria Procino dedicati alla costruzione di simpatiche mascherine di carnevale.

L'attività così differenziata ha coinvolto i bambini e ha comunicato loro la ricchezza della biblioteca sia come luogo di libri e letture sia come luogo dello stare insieme.

MOSTRA IL LIBRO È MORTO. VIVA IL LIBRO!

In tutte le sedi della Biblioteca Valle di Cavedine, dal 12 al 24 febbraio è stata esposta la mostra "Il libro è morto, viva il libro!". Più di 50 illustrazioni, divise sulle cinque sedi per chiedersi con umorismo e voglia di riflettere se il libro è morto (oppure no!).

La mostra è stata realizzata con la collaborazione di USBT Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino e Studio d'Arte Andromeda.

Hanno arricchito la mostra alcune visite guidate realizzate per i ragazzi delle Scuole Secondarie di Primo grado di Cavedine, che grazie alla guida dei loro insegnanti e delle Bibliotecarie hanno riflettuto sul futuro del libro in epoca digitale.

Sempre durante il periodo di esposizione della mostra, presso la Biblioteca di Cavedine si è tenuto l'incontro "E il libro digitale? Scopriamo la biblioteca MLOL" in cui sono stati presentati ad alcuni utenti curiosi i servizi della Biblioteca Digitale MLOL cui la nostra Biblioteca aderisce da anni:

libri digitali, edicola con pubblicazioni nazionali e internazionali, audiolibri, corsi di lingue e tanto altro.

M'ILLUMINO DI MENO – LETTURE AL BUIO

Per la giornata del 23 febbraio dedicata *M'illumino di meno*, appuntamento ormai di portata nazionale proposto dal programma radiofonico di Radio 2 Caterpillar, le Biblioteche hanno proposto a Cavedine delle originali letture al buio. Nel tardo pomeriggio, armati di torcia, i bambini coinvolti hanno potuto ascoltare delle letture dedicate all'ambiente e al risparmio energetico. Ad arricchire questa iniziativa, nelle sedi della Biblioteca sono state preparate vetrine a tema, portando in evidenza i titoli per bambini e adulti già patrimonio della biblioteca dedicati all'argomento.

INCONTRO CON L'AUTORE: OGNI STORIA HA LA SUA STORIA DI GRAZIANO ZAMBARDA

Il 10 marzo, nella sala consiliare di Lasino, la Biblioteca Valle di Cavedine ha curato la presentazione del libro "Ogni storia ha la sua storia" di Graziano Zambarda. L'autore, un forestale a riposo che è ritornato nel paese natale di Lasino dopo aver lavorato a lungo fuori regione, si dedica da anni alla narrativa. Il romanzo, edito da Edit, è stato presentato davanti ad un folto e interessato pubblico.

FESTA DELLA DONNA, PRESENTAZIONE DI IL MONDO DI EVELINA DI MATILDE MEAZZI

Nel mese di marzo, in occasione della Festa della donna, è stata organizzata presso la Biblioteca di Cavedine, la presentazione del libro "Il mondo di Evelina" di Matilde Meazzi, edito da Edizioni del Faro. Si tratta del primo romanzo della professoressa Meazzi, insegnante presso le Scuole Secondarie di Primo grado di Cavedine, ed è dedicato alla figura femminile di Evelina donna sensibile e matura, cresciuta durante il fascismo. La presentazione è stata arricchita dalla presenza e dagli interventi di Lia Nesler, critica letteraria, e Mariano Bosetti, storico.

“NATI PER LEGGERE”

Il Servizio Attività Culturali della PAT per il triennio 2017-2018-2019 ha proposto alle Biblioteche del sistema una nuova bibliografia e una nuova mostra Nati per Leggere, divisa questa volta in 10 sezioni che nel corso dei tre anni visiteranno tutte le sedi. Così organizzata la mostra bene si presta ad essere ospitata anche nelle sedi con spazi espositivi più ridotti e allo stesso tempo permette una presenza della mostra nel corso di tutto il triennio, sezione dopo sezione.

In occasione della pubblicazione della nuova bibliografia e della partenza della nuova mostra il Servizio Attività Culturali della PAT ha organizzato un corso dedicato a lettori volontari, tra questi una ragazza della Valle di Cavedine è stata scelta per questa prima edizione del corso: ha quindi frequentato degli incontri di formazione che l'hanno preparata a diffondere l'importanza della lettura sin dai primi anni di vita, della lettura affettiva nella relazione genitore-bambino e a leggere in pubblico a bambini e genitori. Al completamento del corso, i corsisti si sono messi a disposizione delle proprie biblioteche sul territorio per 50 ore di volontariato previste dal corso, di modo da rendere alla propria comunità quanto appreso nel percorso di formazione.

A cavallo tra febbraio e marzo, proseguendo il percorso iniziato nell'anno passato, tutte e cinque le sedi della Biblioteca Valle di Cavedine hanno dunque avuto modo di ospitare la sezione della mostra NPL "Voglio bene a...", una sezione dedicata alle coccole, ai sentimenti, alla gioia di essere bambino e sapersi stupire delle emozioni. Protagonisti dei titoli in mostra sono l'amicizia, il

turbamento all'arrivo di un nuovo fratellino, la voglia di mamma, il senso di protezione dell'abbraccio del papà..

In quest'occasione le scuole dell'Infanzia sono riuscite a visitare la mostra esposta nelle loro sedi nelle aperture speciali loro dedicate. Il pubblico ha invece avuto modo di visitare la mostra liberamente negli orari di apertura al pubblico delle sedi.

In autunno invece c'è stato l'arrivo in Valle di una nuova sezione della mostra NPL, "Per continuare", una selezione di testi che guardano agli ultimi anni della scuola dell'infanzia e all'avvicinarsi delle letture autonomi dei bambini che pian piano diventano lettori "da soli". La sezione è stata ospitata a rotazione dalle biblioteche di Cavedine, Calavino, Sarche, Vigo Cavedine e Lasino e durante la permanenza è stata oggetto di visite della scuola dell'Infanzia e a disposizione di tutti i bambini durante l'apertura pomeridiana delle Biblioteche.

AMICI DEL GIORNALE – PROGETTO “DEMENTIA FRIENDLY”

Vista l'adesione del Comune di Cavedine, in collaborazione con la Residenza Valle dei Laghi al progetto "Dementia Friendly" che vuole fare di Cavedine un comune e una comunità amici e accoglienti per coloro che sono affetti da demenza, anche la Biblioteca Valle di Cavedine ha con entusiasmo aderito al progetto. Il personale della Biblioteca ha nel corso del 2018 partecipato ad alcuni eventi formativi presso la Residenza Valle dei Laghi dedicati al giusto modo di porsi e accogliere coloro che sono affetti da demenza che frequentano la Biblioteca.

Nel corso della primavera, in collaborazione con il direttore della Residenza Valle dei Laghi dott. Dal Bosco e con la responsabile dell'animazione della Residenza la signora Pedrini si è dato vita al quello che gli stessi ospiti della Residenza hanno battezzato "Gli amici del giornale". Con cadenza quindicinale, il personale della Biblioteca si reca presso la Residenza dove un folto gruppo di ospiti della Residenza stessa, così come del Servizio diurno di Valle, dialogano e approfondiscono notizie, argomenti di attualità, argomenti legati alla tradizione e alle leggende del territorio, mescolando libri, riviste, giornali e racconti degli anziani presenti.

FESTA DELLA MAMMA, *LABORATORI PER LA FESTA DELLA MAMMA*

In occasione della Festa della mamma, a Cavedine, Sarche e Lasino è stato proposto in biblioteca un laboratorio manuale in cui i bambini coinvolti hanno realizzato una saponetta profumata da donare alla mamma. A cura della Cooperativa Sociale Forchetta & Rastrello, il laboratorio ha coinvolto in tutte le sedi molti bambini che hanno poi potuto scegliere tra i libri dedicati alla mamma, messi in vetrina nelle sedi della Biblioteca, per l'occasione.

LA GUERRA DI TINA – HO SOGNATO IL MONDO DA UN TRENO

Grazie alla collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità della Provincia di Trento e al Sistema Bibliotecario Trentino, il 18 maggio, presso il Teatro di Sarche, è stato messo in scena "La guerra di Tina. Ho sognato il mondo sopra un treno" con Maria Vittoria Barrella e regia di Maura Pettoruso. Ambientato durante il primo conflitto mondiale, "La guerra di Tina" è il monologo di una ragazza che racconta gli eventi che hanno portato all'arresto suo e della madre, episodi della sua prigionia nel campo di Katzenau, successivamente il ritorno alla vita in paese nel primo dopoguerra e gli albori del fascismo. Lo spettacolo è stato preceduto da un flash mob di promozione da parte dell'attrice Maria Vittoria Barrella per le vie di Sarche, nei giorni precedenti la messa in scena.

LA FANTASIA PRENDE LA PENNA

Il 25 maggio 2018 si è tenuta presso il teatro di Calavino la premiazione della IX edizione del concorso “La fantasia prende la penna” che la Biblioteca Valle di Cavedine porta avanti insieme alla Biblioteca Vallelaghi e alla Gestione associata della cultura della Valle dei Laghi. La Biblioteca Valle di Cavedine ha coordinato la raccolta dei ben 111 racconti in concorso, ha coordinato le operazioni della giuria, presieduta dalla scrittrice Antonia Dalpiaz, giuria che ha individuato i 15 racconti premiati nelle 7 sezioni previste. I racconti e gli autori sono stati i protagonisti di una grande festa che ha riempito il teatro di Calavino sottolineando come la scrittura sia ancora in grado di coinvolgere, emozionare e divertire.

LETTURE E ATTIVITÀ ESTIVE PER RAGAZZI E FAMIGLIE

Anche quest'anno la biblioteca ha offerto al proprio pubblico delle occasioni di incontro e partecipazione sia in biblioteca, sia uscendo dai propri confini.

“Letture all'aperto in allegria!” è stato un ciclo di 4 letture, a cura di Antonia Dalpiaz, che si sono tenute nei cortili antistanti le nostre Biblioteche, per sfruttare il fresco vento della Valle del vento e per divertire e coinvolgere tanti bambini. A Calavino, Lasino, Sarche e Cavedine è stato quindi possibile far uscire la Biblioteca dalle sue mura e divertire i ragazzi rilassati dall'estate e dalle vacanze con appassionanti letture piene di allegria.

A cura della Biblioteca di Cavedine si sono tenuti durante i mesi estivi, 5 laboratori-lettura dedicati a 5 grandi autori. “GIOcaGIOvedi” si è tenuto il 5 e 12 luglio e il 9, 16 e 23 agosto, con cinque incontri dedicati a cinque giganti della letteratura per ragazzi: Lindren, Piumini, Pitzorno, Rodari e Altan. In ogni occasione una simpatica lettura, un gioco e una vetrina ad hoc che hanno richiamato in biblioteca molti bambini.

LA BIBLIOTECA VA AL LAGO(LO) – INIZIATIVA ESTIVA A LAGOLO:

Visto il successo degli anni scorsi, è stata riproposta anche nel 2018 l'iniziativa “*La biblioteca va al lago*”, presso la struttura situata al Lago di Lagolo di proprietà del Comune di Madruzzo, nelle giornate di mercoledì e venerdì, a cura delle addette ai Punti lettura di Sarche, Calavino e Lasino dal 25 luglio all'10 agosto. Accanto ai tradizionali servizi offerti dalla biblioteca, con l'opportunità, sia pur limitata, di accedere al prestito di un certo numero di testi di attualità e per ragazzi e di consultare periodici. Il 27 luglio i bambini e ragazzi hanno potuto divertirsi con le attività ludico didattiche dedicate al mondo della lettura e del disegno curate da Artbus di Studio d'Arte Andromeda e il 1 agosto i più piccoli hanno potuto ascoltare le storie scelte per loro dalla simpaticissima Ornella Marcon.

L'iniziativa sembra aver incontrato anche quest'anno il gradimento dell'utenza, con circa 160 presenze.

INCONTRO CON L'AUTORE: MUSICANDO INSIEME DI GIOVANNI SALIN

Il 6 settembre, presso la Sala Riunioni della Biblioteca è stato presentato il nuovo lavoro di Giovanni Salin “Musicando insieme” una guida didattica per insegnanti ed educatori basata sulla metodologia pedagogico neuromotoria. La presenza di un numeroso gruppo di insegnanti sia della scuola dell'infanzia che della scuola primaria del territorio ha rimostrato quanto incontri di questo tipo, anche se specialistici, possano avere una diretta ricaduta e raccogliere interesse sul territorio.

SORELLE D'ITALIA – DONNE AL VOTO

Grazie alla collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità della Provincia di Trento e al Sistema Bibliotecario Trentino, sabato 29 settembre, presso la Biblioteca di Calavino, è stata messa in scena la lettura spettacolo di Marzia Todero "Sorelle d'Italia – donne al voto". Davanti ad un nutrito pubblico, con sensibilità racconta quell'Italia che, alla fine della seconda guerra mondiale, riesce a fare un ulteriore passo avanti sul fronte dei diritti civili, aprendo per la prima volta il voto alle donne, realizzando il suffragio universale, così come oggi siamo abituati a considerarlo.

SCEGLILIBRO – PREMIO DEI GIOVANI LETTORI – 4^a edizione

L'autunno del 2018 ha visto l'inizio della quarta edizione dei Sceglilibro, la Biblioteca Valle di Cavedine ha aderito con entusiasmo anche a questa quarta edizione del progetto, che nelle precedenti edizioni ha ottenuto un notevole successo nella nostra Valle e in tutto il Trentino, con riscontro pure sulla stampa nazionale. L'iniziativa, riproposta da circa 40 biblioteche per promuovere la lettura fra i ragazzi delle classi quinta elementare e prima media, ha previsto la lettura di cinque recenti opere di narrativa, tra cui i partecipanti hanno scelto, con il loro voto, la migliore.

Ragazzi ed insegnanti della nostra Valle hanno aderito con entusiasmo all'iniziativa, iniziando a leggere i libri proposti e commentando sul sito predisposto ad hoc. Le bibliotecarie hanno loro presentato i libri e la possibilità tramite il sito (presentato anche ai genitori come una palestra per i ragazzi per imparare a "stare" sulla rete) di dialogare con gli autori dei 5 libri finalisti.

Nella tarda primavera del 2019 è prevista la festa di chiusura con la proclamazione del libro vincitore decretato dai voti dei ragazzi.

UN PO' DI BIBLIO IN ZUCCA

In occasione della Festa della zucca, il 7 ottobre, è stato riproposto in biblioteca a Lasino, con un'apertura straordinaria del Punto lettura, molto apprezzata dagli utenti che sono accorsi numerosi, un pomeriggio di letture e animazione per bambini, a cura della bibliotecaria, con un laboratorio creativo a tema. Significative anche le curiose proposte bibliografiche sull'argomento.

IV SETTIMANA DELL'ACCOGLIENZA

In occasione della IV settimana dell'accoglienza, il cui tema era per il 2018 "Persona e comunità Coltivare i doveri, promuovere i diritti", quest'anno la Biblioteca ha collaborato i ragazzi e le ragazze della SSPG di Cavedine e con i loro insegnanti. Sono stati realizzati dei segnalibri illustrati dai ragazzi, che riportavano alcune loro riflessioni sul tema dei diritti e dei doveri della comunità e questo sono stati usati in tutte le sedi nelle settimane prossime alle date 29 settembre—7 ottobre, in cui la manifestazione, organizzata da Cnca del Trentino-Alto Adige.

NEI MIEI PANNI – UN VIAGGIO NELLA QUOTIDIANITÀ DEL MOZAMBICO

In collaborazione con l'Associazione Progetto Mozambico Onlus, la Biblioteca di Cavedine ha ospitato dal 6 al 10 novembre un'interessante mostra che, attraverso il contatto diretto con fotografie, oggetti, video e suoni, ha messo in luce gli aspetti quotidiani della vita in Mozambico, dove l'Associazione opera a sostegno di bambini e famiglie.

L'inaugurazione è stata arricchita da un'interessante visita guidata, i ragazzi delle SSPG di Cavedine hanno visitato con i loro insegnanti la mostra e alcuni di loro hanno poi svolto il ruolo speciale di guide per alcune visite dei bambini delle scuole primarie di Cavedine, insieme alle loro insegnanti.

IO SPERO IN MEGLIO - IN OCCASIONE DELLA GIORNATA INTERNAZIONALE CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE

Grazie alla collaborazione con l'Assessorato alle Pari Opportunità della Provincia di Trento e al Sistema Bibliotecario Trentino, martedì 27 novembre presso la Sala riunioni della Biblioteca di Cavedine è stato messo in scena "Io spero in meglio" un divertente e surreale monologo che affronta in modo "celestiale" il tema della vita al femminile e al maschile di Elena Marino con Silvia Furlan. Uno spettacolo che programmato in occasione della Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, ha permesso alle molte giovani spettatrici di riflettere sull'importanza delle pari opportunità e della parità.

VESTITI, PIZI E ZOLINI. ALLA SCOPERTA DELL'ABBIGLIAMENTO DELLE NOSTRE AVE.

Dal 30 novembre al 6 dicembre, la Biblioteca di Cavedine ha ospitato la mostra "Vestiti, pizi e zolini", a cura di Davide Bolognani e dell'Associazione Retrspective. Un'interessante mostra che, grazie ad un'attenta e scrupolosa ricerca fotografica, ha permesso di ricostruire la storia dell'abbigliamento quotidiano delle donne della Valle. Fotografie, testi e vestiti in mostra, insieme a interviste e testimonianze raccolte tra le anziane della valle, hanno saputo narrare l'abbigliamento tipico delle donne residenti nella Valle di Cavedine durante i primi anni del '900.

LABORATORI E LETTURE NATALIZIE

Anche quest'anno presso le varie sedi si è organizzato un ricco calendario di letture e attività dedicate al Natale.

In tutte le sedi, Cavedine, Vigo Cavedine, Lasino Calavino e Sarche si è tenuta l'edizione 2018 di "Musicando- storie sotto l'albero" che ha presentato a cura dell'esperto musicista e narratore Simone Daves letture musicate a tema natalizio.

Nelle Biblioteche di Sarche, Calavino, Lasino e Cavedine è stato poi offerto ai bambini un appuntamento speciale curato dalle esperte di Passpartù dal titolo "Speciale Natale" dove ai bambini sono state presentate letture, laboratori e una golosa e profumata merenda.

COLLABORAZIONE AD INIZIATIVE PROMOSSE DALLA COMUNITA' DELLA VALLE DEI LAGHI, DALLA BIBLIOTECA VALLELAGHI, DALL'ISTITUTO COMPRENSIVO E DA ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

DI PARI PASSO – LETTURE PER BAMBINE E BAMBINI

Grazie alla collaborazione con la Commissione provinciale per le pari opportunità tra donna e uomo, all'interno del programma di "Educiamoci a educare", la Biblioteca Valle di Cavedine, insieme alla Biblioteca Valledelaghe ha portato avanti analogo programma sul proprio territorio, ha proposto alle Scuole dell'Infanzia di Cavedine e Calavino due letture dal titolo "Di pari passo. Bambine e bambini crescono". Le letture, tenutesi il 20 giugno a cura della dott.ssa Elisa Bort, sono state dedicate all'affermazione del sé e della crescita secondo i propri desideri che deve essere possibile e garantita a tutti, bambine e bambini.

GIORNATA MONDIALE DELL'AUTISMO - UN MONDO DIPINTO DI BLU

Domenica 2 aprile è stata celebrata a Lasino, a cura dell'Associazione di volontariato Oasi, in collaborazione con numerose altre Associazioni ed Enti, la Giornata dell'Autismo, cui la Biblioteca ha partecipato proponendo una Mostra di opere presenti nelle varie sedi sull'argomento. In

occasione della giornata è stata realizzata una mostra di disegni dal titolo "Un mondo dipinto di blu". Le opere di bambini e ragazzi sono state raccolte dalle Biblioteche e la Biblioteca di Cavedine nei mesi di giugno e luglio ha avuto il piacere di ospitare la mostra con tutti i disegni che ha non partecipato.

PREMIAZIONE CONCORSO *LA FANTASIA PRENDE LA PENNA*

La Biblioteca Valle di Cavedine insieme alla collaborazione della Biblioteca Vallelaghi e con l'appoggio Commissione Culturale Intercomunale della Valle dei Laghi che promuove il concorso, ha organizzato la conclusione e la Festa di Premiazione della nona edizione del concorso di racconti a tema libero "La fantasia prende la penna".

Hanno partecipato al concorso ben 111 racconti, che sono stati valutati da un'attenta giuria presieduta dalla scrittrice Antonia Dalpiaz. La premiazione si è tenuta presso il teatro di Calavino il 25 maggio, con la presenza della giuria del concorso, dei rappresentanti istituzionali dei comuni coinvolti e con la divertente partecipazione artistica di "Bandus. I narratori".

LA CAA, GLI INBOOK E LE RISORSE ACCESSIBILI PER UTENTI CON BISOGNI SPECIALI – EDUCHIAMOCI A EDUCARE

All'interno del ricco programma dell'edizione 2018-2019 di Educiamoci a Educare, in collaborazione con la Biblioteca di Vallelaghi e le associazioni coinvolte, il 23 novembre è stato proposto un incontro presso il Centro Famiglie di Lasino sulla CAA, per spiegare, grazie alla presenza di Maria Martometti, da 25 anni all'interno del sistema bibliotecario della Provincia di Bolzano, esperta di CAA e accessibilità alla lettura, cosa è la Comunicazione Aumentativa e Alternativa, quali sono i sistemi simbolici più utilizzati, cosa è il modello inbook e come si è evoluto in questi anni.

Alla serata è seguito un appuntamento laboratoriale sabato 15 dicembre in Biblioteca a Cavedine, dal titolo "Hai mai scritto e giocato con le CAA?". Un laboratorio in cui Laura Morellato, insegnante presso l'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi – Dro, ha seguito i bambini presenti alla costruzione di un originale biglietto di Natale, scritto con la CAA.

PROGETTI CARITRO:

Durante gli ultimi mesi del 2017 la Biblioteca Valle di Cavedine ha collaborato come partner alla stesura di due progetti di promozione culturale che hanno entrambi ricevuto l'approvazione e il conseguente finanziamento da parte della Fondazione Caritro e che nel corso del 2018 sono entrati nel vivo della loro offerta culturale e didattica. Entrambi i progetti avranno termine nel corso del 2019.

"Tal: Territorio Ambiente Libri"

Proposto da Ecomuseo della Valle dei Laghi coinvolgendo la Biblioteca Valle di Cavedine insieme alla Biblioteca Vallelaghi e all'Associazione Biodistretto della Valle dei Laghi, il progetto ha mirato a valorizzare e promuovere il rispetto dell'ambiente, il territorio con momenti dedicati ad adulti e ragazzi e con un diretto coinvolgimento delle scuole e delle associazioni del territorio.

Nel corso del 2018 tante sono state le occasioni offerte al pubblico della Biblioteca Valle di Cavedine. Attorno alle 4 giornate al centro del progetto sono state offerte 4 ricche mostre bibliografiche a tema in tutte le sedi della Biblioteca. Le mostre, la prima dedicata all'Acqua, dal 22 marzo al 19 maggio, la seconda dedicata alla Biodiversità, dal 19 maggio al 5 giugno, la terza dedicata all'Ambiente, dal 5 giugno al 28 settembre, e infine la quarta dedicata al Paesaggio, dal 28

settembre al 20 ottobre hanno messo in evidenza il patrimonio delle Biblioteche tematizzandolo e portandolo all'attenzione degli utenti.

Sono stati cinque i laboratori ludico didattici offerti ai bambini delle nostre Biblioteche con gli esperti di Ecomuseo: 22 marzo Laboratorio sull'Acqua alla Biblioteca di Cavedine, 19 maggio laboratorio sulla Biodiversità in Biblioteca a Calavino e Cavedine e infine laboratori sul Paesaggio a Cavedine il 27 settembre e a Sarche il 28 settembre.

Nel corso dell'anno molti sono stati anche gli incontri offerti agli adulti all'interno del progetto: trekking a tema sul territorio, incontri di approfondimento su temi storici legati al territorio, presentazione dell'attività di Ecomuseo sul territorio della Valle.

Infine nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2018 sono state coinvolte i ragazzi dei gruppi opzionali della SSPG di Cavedine in 4 uscite sul territorio guidate dal dott. Naturalista Alessandro Marsili e 4 incontri in Biblioteca con la guida della dott. Giulia Pedrotti presidentessa dello Studio d'Arte Andromeda. Uscite sul territorio e elaborazione grafica hanno avuto l'obiettivo di far elaborare ai ragazzi una ricca e originale mappa della Valle dei Laghi da stampare poi e proporre a famiglie e turisti. Le quattro uscite sul territorio erano mirate a cogliere le particolarità e le specificità del territorio dei comuni di Cavedine e Madruzzo al fine raccogliere materiale che nei 4 incontri in Biblioteca sono stati elaborati con il linguaggio visivo dell'illustrazione.

Nel corso dei primi mesi del 2019 la Mappa della Valle sei Laghi elaborata dai ragazzi verrà loro presentata così come verrà presentata al pubblico.

“Cavedine e Madruzzo tra passato e presente”

Il progetto, proposto dall'associazione Madruzzo 500, vede coinvolta anche la Biblioteca della Soprintendenza Archivistica e Libreria della Provincia di Trento e tre sedi ANA-Associazione Nazionale Alpini della Valle di Cavedine, e mira a promuovere la conoscenza dei cambiamenti dei paesi della Valle dall'800 a oggi.

Il progetto, presentato al pubblico con una seguita serata che si è tenuta presso la Biblioteca di Cavedine il 7 febbraio con la presenza della coordinatrice scientifica del progetto dott.ssa Marta Villa si è caratterizzato da un'ampia offerta di attività culturali dedicate agli adulti: gli incontri proposti si sono concentrati ad approfondire il tema della toponomastica, “La toponomastica in provincia di Trento: i nomi di luogo di Cavedine e Madruzzo” con la dott.ssa Lydia Flöss il 28 giugno, i documenti di archivio sui comuni della Valle, “Cavedine e Madruzzo nelle carte d'archivio” con la dr.ssa Lidia Bertagnolli e il dr. Armando Tomasi il 26 aprile a Calavino, le fotografie antiche come memoria dei comuni della Valle, “Memoria storica e antropologica nel paesaggio di Madruzzo” il 6 luglio a Calavino con l'ing. Maurizio Casagrande, e i cambiamenti del territorio osservabili nelle foto d'epoca, “I luoghi dell'identità e della tradizione nel territorio di Cavedine” con lo storico Walter Cattoni e l'antropologa dott.ssa Marta Villa.

Una seconda parte importante del progetto è stata dedicata alla collaborazione con le scuole del territorio. Da una parte le scuole primarie della Valle che sono state coinvolte in una raccolta di fotografie del passato: i bambini hanno cercato tra le memorie familiari delle foto che parlassero dei loro paesi, hanno compilato una scheda di analisi della fotografia e grazie ad alcuni incontri di approfondimento hanno imparato ad osservare il paesaggio con occhio attento. In particolare nel mese di maggio il dott. Dino Buffoni, responsabile dell'ufficio geodetico della PAT, ha incontrato gli alunni delle classi coinvolte nei plessi di Vigo Cavedine, Cavedine e Sarche insegnando loro come si osserva, misura e valuta il territorio oggi con i mezzi informatici a disposizione e come lo si faceva un volta, con strumenti diversi e molto meno avanzati.

Dall'altra le SSPG di Cavedine sono state coinvolte offrendo ai ragazzi dei gruppi opzionali un corso di fotografia che si è tenuto nella primavera del 2018 con il prof. Tonina, affermato fotografo. I ragazzi hanno prima ricevuto un approfondimento teorico sulla fotografia digitale e hanno poi realizzato alcune uscite sul territorio armati di macchina fotografica (macchine fotografiche digitali

che sono state donate alla Scuola al termine del progetto) per cogliere con l'obiettivo gli angoli ai loro occhi più significativi.

Con il lavoro dei bambini e dei ragazzi coinvolti, nell'autunno del 2018, è stata organizzata una mostra che espone sia le foto del passato raccolte dai bambini delle Scuole primarie sia le foto scattate oggi dai ragazzi delle SSSPG, tra questi ultimi, una giuria che ha visto presenti il prof. Tonina, la prof. Pelillo, docente di arte alle SSPG di Cavedine, e un socio dell'Associazione Madruzzo 500 ha individuato 3 vincitori che sono stati premiati in occasione dell'inaugurazione della mostra che si è tenuta a Lasino il 7 ottobre. Dopo alcuni giorni in cui è stata in mostra presso Lasino, la mostra è stata poi esposta a Cavedine in occasione dei tradizionali Mercatini di Natale.

PARTE SECONDA: INIZIATIVE a LIVELLO COMUNALE

CORSI CULTURALI dell'UNIVERSITÀ della TERZA ETÀ

La Biblioteca e l'Amministrazione, oltre ad offrire il consueto supporto informativo, hanno offerto la consueta disponibilità per la raccolta delle iscrizioni presso i Punti lettura.

PALAZZI APERTI

Su proposta della Commissione Cultura di Cavedine, anche quest'anno il Comune ha aderito all'Iniziativa proposta da molti comuni trentini denominata "Palazzi Aperti". È stata dunque inserita in calendario, promossa e pubblicizzata su tutto il territorio provinciale visita guidata alle postazioni antiaeree austroungariche curata e proposta dalla Sezione di Cavedine dell'Associazione Nazionale Alpini che si è tenuta domenica 27 maggio.

LA VITA SEGRETA DEI FIORI

Il 22 maggio si è tenuta una serata di promozione della III edizione del Concorso Balconi Fioriti, ogni anno promosso dalla Commissione Cultura del Comune di Cavedine. La dottoressa forestale Laura Ciaghi ha presentato al pubblico le strategie originali e curiose che le piante che ci circondano usano per attrarre gli insetti impollinatori per riprodursi.

SUGGERZIONI A CAVEDINE

Il 1° giugno, la Commissione Cultura del Comune di Cavedine ha proposto "Suggerzioni a Cavedine" una passeggiata in notturna presso il percorso dell'antica strada romana aperta a tutti, adulti e bambini, con momenti di approfondimento culturale (musica, teatro, giochi di luce) con il coinvolgimento delle associazioni del territorio.

3 i momenti culturali: un momento musicale con la Banda Sociale di Cavedine, un momento di Giochi di Luce con la pro-Loce di Stravino e infine un momento teatrale e musicale dal titolo "Piume di Guerra" a cura del maestro Alberto (detto Walter) Salin.

8° FESTIVAL NAZIONALE DI MUSICA

Grazie alla collaborazione con l'Associazione Giuliana Ukmar, il Comune di Cavedine ha ospitato ben tre date dell'8° Festival Nazionale di Musica che coinvolge anche l'amministrazione di Ronzo Chienis, con la direzione artistica di Walter Salin.

Il 18 luglio sulla Terrazza del Municipio di Cavedine si è tenuto il concerto del duo Centola Margaritella "Spagna e Flamenco", il 3 agosto 2018, presso la Sala riunioni della Biblioteca si è

tenuto il “Gran concerto per fisarmonica” con il maestro Fassetta e infine il 17 agosto, lo spettacolo di Musicateatro Supestar 2018 di Walter Salin.

LIBRI D'AUTUNNO

La Biblioteca di Cavedine in collaborazione con l'Assessorato nell'autunno del 2018 ha proposto due presentazioni di libri che hanno avuto come focus due professioni importanti nel mondo dell'educazione e nel mondo dei giovani.

Il 31 ottobre, Andrea Bortolotti, insegnante alle scuole superiori, ha presentato il suo “Lettere a Nick” dedicato al fenomeno della dispersione scolastica, sottolineando il ruolo degli insegnanti e delle famiglie nel contrastare tale problema.

L'8 novembre, l'assistente sociale Gianfranco Mattera ha presentato il suo “brutte storie bella gente”, un libro che raccoglie le storie che il professionista ha incontrato in più di venti anni di carriera al servizio di giovani e famiglie.

CENTENARIO DELLA PRIMA GUERRA MONDIALE

Nel centenario della fine della Grande Guerra, l'Assessorato alla Cultura del Comune di Cavedine insieme alla Biblioteca Valle di Cavedine hanno proposto tre importanti appuntamenti per ricordare e riflettere sulle conseguenze che la comunità di Cavedine ha subito alla fine della Prima Guerra Mondiale e per allenare lo sguardo alla pace.

L'11 novembre si è tenuta presso la Sala della Biblioteca di Cavedine la 21^a edizione della rassegna coristica MusiCavedine, con le esibizioni del Coro Cima Verde, del coro giovanile Mini Coro Camp Fiori insieme al gradito ospite, il coro ANA La Preara di Caprino Veronese (VR) per un pomeriggio di ricordo e commemorazione a 100 anni dalla fine della Grande Guerra.

Il 13 novembre presso la Sala della Biblioteca di Cavedine è stata presentata la conferenza “Taccuino di guerra, taccuino di pace” a cura di Walter Cattoni in collaborazione con la sezione ANA di Cavedine. Al centro della serata il taccuino di guerra di un abitante di Cavedine che, partito per il fronte, ha affrontato un viaggio lungo e avventuroso che si è spinto fino in Cina, per tornare a Cavedine dopo molti anni.

Infine il 16 novembre, alle ore 20.00, presso la Sala della Biblioteca di Cavedine, lo storico dell'Archivio della scrittura popolare della Fondazione Museo storico del Trentino dott. Quinto Antonelli ha presentato il suo nuovo libro “Cento anni di Grande guerra. Cerimonie, monumenti, memorie e contro memorie”. La serata è stata introdotta dal Mini Coro Camp Fiori.

GEMELLAGGIO

Scambio scuole primarie - In collaborazione con le insegnanti dell'Istituto Comprensivo Valle dei Laghi, anche quest'anno è stato attivato lo scambio tra i bambini di dieci anni di Cavedine e del Comune gemellato di Eggolsheim. Il progetto, di notevole interesse culturale, è stato accolto con entusiasmo dall'Istituto Comprensivo. Le attività e l'ospitalità sono state organizzate con l'aiuto dei genitori.

Mercatini di Natale – La delegazione di Cavedine, all'inizio del mese di dicembre, ha partecipato al *Mercatino di Natale* di Eggolsheim per l'allestimento degli stand, con la partecipazione delle Associazioni del Comune di Cavedine. Gli amici di Eggolsheim sono stati ospitati a Cavedine in occasione dei tradizionali Mercatini di Natale che si sono svolti nei giorni 7, 8 e 9 dicembre.

CONCORSO “BALCONI FIORITI EDIZIONE 2018”

La Commissione Cultura ha promosso la quarta edizione del Concorso “Balconi fioriti”, nell'intento di valorizzare il legame affettivo che i cittadini hanno per il proprio paese ed il rispetto per la natura

e premiare gli interventi che contribuiscono a diffondere l'immagine di una comunità accogliente e fiorita.

I partecipanti hanno presentato addobbi floreali interessanti e ben curati, relativi a balconi, angoli di giardino ed altri originali strutture (legnaie, vecchie attrezzature ...). Sabato 3 novembre si è svolta la Premiazione, con l'intervento di Laura Stefanelli con una dimostrazione su come allestire un balcone autunnale.

PARTE TERZA: COMMISSIONE CULTURALE INTERCOMUNALE- GESTIONE ASSOCIATA DELLA CULTURA

La Commissione Culturale Intercomunale, in cui il ruolo di capofila è stato assunto dalla Comunità della Valle dei Laghi dal maggio 2010, ha predisposto un programma di attività culturali a livello di Valle e ne ha curato l'esecuzione, con l'obiettivo non solo di coordinare, valorizzare e rivitalizzare le proposte espresse dalle varie realtà operanti sul territorio, correlate anche a manifestazioni ormai entrate nella tradizione, ma di integrarle con alcuni progetti innovativi e di valenza sovracomunale, ideati ed elaborati al suo interno, per offrire alla popolazione opportunità culturali sempre più diversificate e qualificate.

Le due biblioteche Valle di Cavedine e Vallelaghi continueranno ad essere i punti informativi per fornire indicazioni sulle iniziative promosse all'interno del Sistema Culturale Valle dei Laghi – Gestione Associata della Cultura.

Le responsabili delle biblioteche, in qualità di membri della Commissione, senza diritto di voto, partecipano alle sedute della stessa e sono quindi a conoscenza delle manifestazioni programmate.

La collaborazione delle biblioteche permette inoltre di mantenere un significativo rapporto con le scuole, dove vengono promosse iniziative ad hoc, in accordo con il Dirigente scolastico.

Le iniziative sono segnalate al Sistema Trentino-Cultura e sono quindi inserite nell'agenda di appuntamenti offerti nel territorio della Provincia di Trento.

PIANI GIOVANILI DI ZONA

Sono proseguite le attività attinenti ai Piani Giovanili di Zona (progetto promosso dalla PAT e rivolto ai giovani da 11 a 29 anni) allo scopo di:

- Potenziare l'offerta culturale ed aggregativa;
- Valorizzare l'offerta delle associazioni presenti sul territorio;
- Ridurre le distanze culturali e territoriali fra i giovani dei sei Comuni;
- Favorire protagonismo e spinta volontaristica;
- Aiutare a produrre idee progetti dei giovani.

I Piani Giovanili di Zona operano su tutto il territorio della Valle dei Laghi.

Da alcuni anni sono attive in tutti i Comuni della Valle dei Laghi le Consulte Giovanili, la consulta di Cavedine in carica, eletta nel dicembre del 2016, conta 4 animatori e 12 ragazzi che si incontrano per condividere idee e progetti a loro cari e per oro interessanti.

Le consulte sono organi pseudo-istituzionali di rappresentanza dei ragazzi tra i 14 e i 18 anni.

Le consulte hanno l'obiettivo di rappresentare e dare voce ad una fascia d'età difficile da raggiungere e che troppo spesso fatica a far parte alla vita cittadina.

Le consulte si incontreranno a cadenza mensile e sono coordinate dall'assessore alle politiche giovanili e dagli animatori volontari.

PROGETTI DI CARATTERE SOCIALE

A partire dal mese di maggio 2011, la Comunità della Valle dei Laghi si è impegnata per l'attivazione – così come previsto dalla L.P. sulle politiche sociali n. 13 del 2007 – del Tavolo sociale, con funzione di organo consultivo e propositivo per le politiche sociali locali.

Il tavolo si è impegnato nella formulazione del piano sociale di Comunità, quale atto programmatico che costituisce, secondo quanto indicato dall'articolo 12 della L.P. 13/2007, lo strumento di programmazione delle politiche sociali del territorio, concorrendo anche alla formazione del piano sociale provinciale.

Il piano, che viene approvato nei rispettivi comuni oltre che dalla Comunità della Valle dei Laghi, è stato approvato dal Consiglio Comunale di Cavedine martedì 31 ottobre 2017.

BIBLIOTECA VALLE DI CAVEDINE

ACQUISIZIONI ANNO 2018

| TIPO DI DOCUMENTO | ACQUISTI | DONI | TOTALE |
|------------------------|--------------|------------|--------------|
| Testi stampati | 1.945 | 235 | 2.180 |
| Dvd mat. da proiettare | 39 | 38 | 77 |
| Mat. varie tipologie | 11 | 4 | 15 |
| TOTALE | 1.995 | 277 | 2.272 |

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ATTIVITA' ANNO 2018

| | PRESENZE E ADULTI | PRESENZE RAGAZZI | TOTALE PRESENZE | GIORNI APERTURA | MEDIA PRESENZE | PRESTITI ADULTI | PRESTITI RAGAZZI | TOTALE PRESTITI | MEDIA PRESTITI | ISCRITTI ADULTI | ISCRITTI RAGAZZI | TOTALE ISCRITTI |
|----------------------|----------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|---------------------|--------------------|-------------------|--------------------|---------------------|--------------------|
| CAVEDINE | 5445 | 4286 | 9731 | 220 | 44 | 3462 | 3049 | 6511 | 29 | 345 | 315 | 660 |
| VIGO CAVEDINE | 415 | 670 | 1085 | 90 | 13 | 239 | 328 | 567 | 6 | 90 | 36 | 126 |
| LASINO | 2199 | 860 | 3059 | 140 | 24 | 1486 | 452 | 1938 | 14 | 74 | 126 | 200 |
| CALAVINO | 1066 | 934 | 2000 | 127 | 22 | 1007 | 726 | 1733 | 13 | 102 | 111 | 213 |
| SARCHE | 887 | 1312 | 2199 | 126 | 17 | 682 | 597 | 1279 | 10 | 90 | 69 | 159 |
| TOTALE | 10012 | 8062 | 18074 | 703 | 26 | 6876 | 5152 | 12028 | 14 | 701 | 657 | 1358 |

Il totale degli utenti della Biblioteca è di 1.143.

Il totale degli utenti attivi sulle 5 sedi, tenendo conto che molti utenti si rivolgono a più di una sede è di 3.915 utenti. Del totale degli utenti (1.143), 558 sono nella fascia 0-14 anni, 567 gli adulti, 18 gli enti.

TOTALE ADULTI 5 SEDI 10012

TOTALE RAGAZZI 5 SEDI 8062

TOTALE GENERALE 18074

