

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Dallapé Chiara



## DICHIARAZIONI PERSONALI

Il turismo, il reparto amministrativo e la comunicazione sono le aree nella quale vorrei specializzarmi e sono aperta a nuove esperienze lavorative e formative.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 09/07/2018–31/07/2019 **Impiegata amministrativa presso programma radiofonico MITGRA**  
Ho lavorato per "Live Social" programma di divulgazione radiofonica. Mi sono occupata della parte amministrativa, dell'accoglienza degli ospiti, della raccolta dati, della contabilità e di una parte di promozione, marketing e videomaking.
- 10/10/2018–31/12/2018 **Rilevatrice Istat con mansioni di back office**  
Comune di Cavedine  
Ho fatto la rilevatrice per il Censimento permanente della popolazione attraverso indagini sul campo e assistenza diretta presso il punto informativo predisposto dal Comune.
- 07/05/2018–15/06/2018 **Coaudiutore amministrativo**  
Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori, Ponte Arche  
Ho lavorato come supplente presso l'Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori. Mi sono occupata di attività di protocollo, contabilità e comunicazioni ai genitori degli alunni.
- 16/02/2018–30/04/2018 **Gestione del personale**  
Federazione Provinciale Scuole Materne (FPSM), Trento  
Ho lavorato all'interno del Settore legale del FPSM. Il lavoro prevedeva la valutazione delle domande di inserimento nelle nuove graduatorie (2018-2021) per le insegnanti delle scuole materne per le scuole federate. Ho collaborato in un gruppo composto da tecnici e impiegati.
- 01/12/2016–30/11/2017 **Servizio civile presso la Federazione Trentina Pro Loco**  
Provincia Autonoma di Trento  
Nei 12 mesi di Servizio Civile ho sperimentato:
  - attività di ricerca: ho portato avanti un'indagine preliminare intitolata "Dal volontariato all'amministrazione: la socializzazione degli amministratori locali nel volontariato trentino".
  - progetti: ho attivato un progetto intitolato "Volontari, persone, luoghi"
  - attività di formazione: ho seguito degli approfondimenti sull'utilizzo del web per valorizzare e pubblicizzare il mondo del volontariato.
  - competenze informatiche: ho utilizzato strumenti di web design e ho collaborato all'aggiornamento di siti internet, pagine social e mobile applications. Ho inoltre lavorato su fogli excel per l'analisi dei questionari.

12/07/2017–25/09/2017	<b>Collaborazione con Apt Trento, Monte Bondone, Valle dei Laghi</b> Ho presidiato l'ufficio nella sede della valle dei Laghi presso Vezzano. Mi sono occupata dell'inserimento dati relativo alle presenze a ai soggiorni dei turisti nella zona di competenza dell'Apt, della comunicazione con i gestori e dell'assistenza al pubblico.
22/03/2017–20/11/2017	<b>Collaborazione con Ecomuseo Valle dei Laghi</b> Ho effettuato una ricerca per il progetto "Antichi opifici storici". Mi sono occupata in particolare degli antichi mulini di Calavino. Dopo l'attività di ricerca e perlustrazione della zona ho composto i testi che saranno collocati su pannelli illustrativi lungo un percorso nel paese di Calavino.
20/08/2016–20/11/2016	<b>Collaborazione a tempo parziale</b> Università degli studi di Trento Ho lavorato presso l'Ufficio Anagrafe della Ricerca, Archivi istituzionali e Supporto alla didattica editoriale. Nello specifico mi sono occupata dell'archiviazione cartacea e telematica delle tesi e dei documenti di laurea.
16/03/2015–30/08/2015	<b>Cameriera/Barista/Commessa</b> Marasino Epicerie Fine Italienne, Aix-en-Provence (Francia) Durante il periodo di studio all'estero ho lavorato in un ristorante italiano come cameriera e addetta alle vendite dello spaccio.
31/07/2011–15/08/2011	<b>Assistente di colonia</b> A.E.R.A.T, Trento Ho fatto l'assistente di colonia per ragazzi con bisogni speciali presso la colonia estiva di Cesenatico. Il team di assistenti e animatori si occupava di organizzare le attività della giornata.
2010–2012	<b>Assistente educatore</b> Provincia Autonoma di Trento Ho effettuato supplenze temporanee come assistente educatore in diverse scuole della provincia di Trento durante il biennio 2010/2012.
<hr/> <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
23/11/2016	<b>Laurea magistrale in Gestione delle Organizzazioni e del Territorio (LM-88 Classe delle lauree magistrali in Sociologia e ricerca sociale)</b> Università degli Studi di Trento Ho concluso il corso di studio "Gestione del Territorio e dell'Ambiente" con la tesi finale sullo sviluppo turistico nella Valle dei Laghi. Titolo della tesi: "La vocazione turistica non basta: il caso della Valle dei Laghi" Voto: 108/110
04/09/2014–04/06/2015	<b>Erasmus+</b> Université Aix-Marseille, Aix-en-Provence (Francia) Ho avuto una borsa di studio di 9 mesi per studiare presso l'Université Aix-Marseille in Francia. E' stata un'esperienza ricca e formativa non solo per il mio percorso universitario ma anche per la mia crescita personale.
27/11/2013	<b>Laurea triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali</b> Università degli Studi di Trento

16/07/2010 Diploma di maturità  
Liceo socio psico-pedagogico A.Rosmini, Trento

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità di organizzazione nell'ambito lavorativo: flessibilità e spirito d'adattamento sono due caratteristiche importanti della mia persona assieme alla creatività.

Competenze professionali Predisposizione al lavoro a contatto con il pubblico data dalle buone doti relazionali e comunicative.  
Capacità di mediazione e sviluppo del pensiero laterale.  
Distinta capacità di problem solving, abituata a lavorare in team in tutti gli ambiti lavorativi sperimentati.

- Competenze digitali
- Buona padronanza del pacchetto Office Automation, in particolare Word Processor, Fogli elettronici e Posta elettronica.
  - Ottime capacità di navigazione e ricerca sul Web
  - Conoscenza base di programmi e software statistici e di analisi dei dati,
  - Praticità con programmi di grafica e design,
  - Utilizzo competente e consapevole dei social per la promozione e la pubblicizzazione di eventi,
  - Competenze base di Web Marketing e Marketing Digitale
  - Utilizzo base di programmi per montaggio video

Patente di guida B Automunita

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Associazionismo Sono membro delegato della Commissione Interculturale Valle dei Laghi per il Comune di Cavedine come rappresentante delle associazioni.  
Ho partecipato attivamente come ricercatore e collaboratore per Ecomuseo Valle dei Laghi con progetti di ricerca e attività culturali per adulti e bambini.

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.